

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 01 LUGLIO 2026

L'anno 2026, addì 01 del mese di luglio, alle ore 16:00, in seguito a convocazione, sono intervenuti, nei locali dell'Istituto i Signori:

CASAGRANDE GIADA, IMPACCIO FRANCESCA, SILVI AGNESE, QUARTU SARA, CAMBREA DAIANA, PALUZZI KATIA, AMORE ANNAMARIA, BIANCHI CONCETTA ANGELA, ABATE ANNUNZIATA, PROTOPAPA SARA, ELISINO GABRIELE, RASTELLI SANDRA, CAMMARDELLA CRISTIANA

Risultano assenti: Illuzzi – Gabelli – Mancini – Di Stefano - Ciocari - Leonardi

Presiede la riunione la Sig.ra Casagrande Giada, funge da segretario la docente Paluzzi Katia

Constatata la validità della seduta e, prima di passare ad esaminare gli argomenti programmati, il Dirigente chiede di integrare l'ordine del giorno con il seguente punto:

- Contributo dei genitori.

Il Consiglio approva all'unanimità con **delibera n. 65** del 01 luglio 2026 (presenti n. 13; astenuti n. 0; votanti n. 13; favorevoli n. 13; contrari n. 0) l'integrazione dell'ordine del giorno come punto 12.

Pertanto l'ordine del giorno diventa il seguente:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente
2. Variazioni al Programma Annuale 2026
3. Verifica al 30 giugno del Programma Annuale 2026
4. Assunzione in bilancio: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 –Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5. A2. B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.
5. Autorizzazione al Dirigente Scolastico ad assumere l'incarico, a titolo oneroso, di direzione e coordinamento progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 –Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5. A2. B e Programma Operativo Nazionale “Per la scuola” 2014- 2020 Obiettivo Specifico 10.8. Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti e avviso 95450 del 24/04/2026 Dispositivi digitali.
6. Assunzione in bilancio: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6. A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – “Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione

estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027”, c.d. Piano Estate 2026-2027.

7. Autorizzazione al Dirigente Scolastico ad assumere l’incarico, a titolo oneroso, di direzione e coordinamento progetto “Percorsi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni”. PN 21 – 27 (Piano Estate 2026).
8. Approvazione del Regolamento d’Istituto per l’Utilizzo dell’Intelligenza Artificiale (P.U.I.A.)
9. Scuole aperte il pomeriggio, la sera, nei weekend a. s. 2026/27
10. Progetto “Atleticamente” in collaborazione con le Fiamme Gialle.
11. Aspetti organizzativi avvio a. s. 2026/2027:
 - a) orario dei primi giorni di scuola
 - b) criteri generali di assegnazione dei docenti alle classi e sezioni
 - c) criteri organizzazione quadri orari
 - d) organizzazione degli spazi
 - e) orario e rientri mensa primaria
12. Contributo dei genitori.
13. Comunicazioni varie.

O.D.G. N. 1 APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE

Il Consiglio approva all’unanimità il verbale della seduta precedente con **delibera n. 66** del 01 luglio 2026 (presenti n 13; votanti n.13; astenuti n.0; favorevoli n 13; contrari n.0)

O.D.G. N. 2 VARIAZIONI AL PROGRAMMA ANNUALE 2026

VISTO l’art. 10 comma 3 del regolamento contabile n. 129/2018, che demanda al Consiglio d’Istituto la competenza a disporre le variazioni al Programma Annuale su proposta della Giunta Esecutiva;
VISTO il programma annuale per l’esercizio finanziario 2025 approvato con delibera n. 35 in data 21 gennaio 2026;

CONSIDERATO CHE si rendono necessarie delle modifiche al Programma Annuale per maggiori entrate;

VISTA pertanto la necessità di apportare al suddetto Programma Annuale Esercizio Finanziario 2025 alcune variazioni negli stanziamenti contenuti negli aggregati delle entrate e delle spese;

SU PROPOSTA della Giunta Esecutiva;

il Consiglio approva all’unanimità con **delibera n. 67** del 01 luglio 2026 (presenti n. 13; votanti n. 13; astenuti n.0; favorevoli n 13; contrari n.0) le variazioni al P.A. 2026 sintetizzate nell’allegato.

Partecipa all’incontro il Consigliere Leonardi.

O.D.G. N. 3 VERIFICA AL 30 GIUGNO DEL PROGRAMMA ANNUALE 2026

Il Consiglio prende atto della relazione di verifica del Programma Annuale 2025, elaborata dal DSGA in ottemperanza all’art. l’art. 10 comma 2 del regolamento contabile n. 129/2018;

VISTA la verifica del POF e le proposte per il nuovo anno scolastico approvate dal Collegio dei docenti in data 26.06.2026;

Su proposta della Giunta Esecutiva, il Consiglio di Istituto approva all'unanimità con **delibera n. 68** (presenti n. 14; astenuti n. /, votanti n. 14; favorevoli n. 14; contrari n./) lo stato di avanzamento del Programma Annuale 2026, che presenta le risultanze come da relazione del DSGA allegata.

O.D.G. N. 4 ASSUNZIONE IN BILANCIO: FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA NAZIONALE “SCUOLA E COMPETENZE” 2021-2027 –PRIORITÀ 01 – SCUOLA E COMPETENZE – FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS (FSE+) – OBIETTIVO SPECIFICO ESO4.5, AZIONE ESO4.5. A2 – SOTTO AZIONE ESO4.5. A2. B, INTERVENTI DI CUI AL DECRETO DEL MINISTRO DELL’ISTRUZIONE E DEL MERITO N. 38 DEL 6 MARZO 2026, AVVISO 95165 DEL 24/04/2026 – FORMAZIONE DOCENTI.

- Vista la nota d'autorizzazione del Ministero dell'Istruzione e del Merito con Prot. AOOGABMI. N. 148735.11-06-2026
- Vista la delibera del Collegio del giorno 11 maggio 2026 n. 56
- Vista la delibera del Consiglio d'Istituto del giorno 11 maggio 2026 n 47

Su proposta della Giunta Esecutiva;

il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità con **delibera n. 69** (presenti n.14; astenuti n./; votanti n 14.; favorevoli n 14; contrari n./) di acquisire nel Programma Annuale 2026 la somma di € 20.980,00 per l'attuazione del Progetto. Il Consiglio di Istituto delibera altresì i seguenti criteri per l'individuazione delle figure di esperto e tutor da impiegare nei moduli formativi del progetto:

1. Priorità al personale interno dell'Istituzione scolastica in possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso e dalla normativa vigente.
2. In caso di assenza o insufficienza di candidature interne, ricorso a personale appartenente ad altre istituzioni scolastiche mediante collaborazione plurima e, successivamente, a esperti esterni, nel rispetto della normativa vigente.
3. Possesso di titolo di studio coerente con l'ambito tematico del modulo.
4. Comprovata esperienza professionale e/o formativa nelle tematiche oggetto dell'intervento.
5. Esperienza documentata nella progettazione, gestione e realizzazione di percorsi finanziati con fondi europei e/o nazionali, con particolare riferimento ai Programmi PON/PN Scuola.
6. Possesso di competenze digitali adeguate all'utilizzo delle piattaforme ministeriali e degli strumenti previsti per la gestione del progetto.

7. Valutazione dei titoli culturali, professionali e delle esperienze sulla base di apposita griglia definita nell'avviso di selezione, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità e pubblicità.

L'individuazione delle figure professionali avverrà mediante avviso pubblico emanato dal Dirigente scolastico e secondo le disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 165/2001, nel D.l. n. 129/2018 e nelle istruzioni operative emanate dal Ministero dell'Istruzione e del Merito per il Programma Nazionale “Scuola e Competenze” 2021-2027.

O.D.G. N. 5 AUTORIZZAZIONE AL DIRIGENTE SCOLASTICO AD ASSUMERE L'INCARICO, A TITOLO ONEROSO, DI DIREZIONE, COORDINAMENTO, PROGETTAZIONE E COLLAUDO NEI PROGETTI FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA NAZIONALE “SCUOLA E COMPETENZE” 2021-2027 – PRIORITÀ 01 – SCUOLA E COMPETENZE – FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS (FSE+) – OBIETTIVO SPECIFICO ESO4.5, AZIONE ESO4.5. A2 – SOTTO AZIONE ESO4.5. A2. B E PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE “PER LA SCUOLA” 2014- 2020 OBIETTIVO SPECIFICO 10.8. INTERVENTI DI CUI AL DECRETO DEL MINISTRO DELL’ISTRUZIONE E DEL MERITO N. 38 DEL 6 MARZO 2026, AVVISO 95165 DEL 24/04/2026 – FORMAZIONE DOCENTI E AVVISO 95450 DEL 24/04/2026 DISPOSITIVI DIGITALI.

Il Consiglio approva all'unanimità con **delibera n. 70** (presenti n.14; astenuti n./; votanti n 14; favorevoli n14; contrari n./) il conferimento al Dirigente Scolastico dell'incarico di direzione, coordinamento, progettazione e collaudo nei progetti finanziati con i Fondi strutturali e di investimento europei del Ministero dell'Istruzione e del Merito rientranti nel Programma Operativo Nazionale "*Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento*" per il periodo 2014-2020, nel Quadro finanziario pluriennale per il periodo 2021-2027 potenziato dal Recovery fund-NextGenerationEU per il periodo 2022-2026 e nel Programma Nazionale "*Scuola e competenze*" per il periodo di programmazione 2021-2027. L'assunzione dell'incarico avviene in piena conformità alle disposizioni normative e regolamentari in vigore.

O.D.G. N. 6 ASSUNZIONE IN BILANCIO: FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA NAZIONALE "SCUOLA E COMPETENZE" 2021-2027 – PRIORITÀ 01 – SCUOLA E COMPETENZE – FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS (FSE+) – OBIETTIVO SPECIFICO ESO4.6, AZIONE ESO4.6. A4 – SOTTO-AZIONE ESO4.6.A4A – INTERVENTI DI CUI AL DECRETO DEL MINISTRO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO DELL'11 MAGGIO 2026, N. 79 – AVVISO PUBBLICO AOOGABMI PROT. N. 112894 DELL'11/05/2026 – "PERCORSI PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE, L'INCLUSIONE E LA SOCIALITÀ NEL PERIODO DI SOSPENSIONE ESTIVA DELLE LEZIONI NEGLI ANNI SCOLASTICI 2025- 2026 E 2026-2027", C.D. PIANO ESTATE 2026-2027.

- Vista la nota d'autorizzazione del Ministero dell'Istruzione e del Merito con Prot. AOOGABMI. N. 152990 del 11-06-2026
- Vista la delibera del Collegio del 20/05/2026 n. 61
- Vista la delibera del Consiglio d'Istituto del 21/05/2026 n. 62

su proposta della Giunta Esecutiva;

il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità con **delibera n. 71** (presenti n.14; astenuti n./; votanti n 14.; favorevoli n. 14; contrari n./) di acquisire nel Programma Annuale 2026 la somma di € 76.272,00 per l'attuazione del Progetto. Il Consiglio di Istituto delibera altresì i seguenti criteri per l'individuazione delle figure di esperto e tutor da impiegare nei moduli formativi del progetto:

1. Priorità al personale interno dell'Istituzione scolastica in possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso e dalla normativa vigente.
2. In caso di assenza o insufficienza di candidature interne, ricorso a personale appartenente ad altre istituzioni scolastiche mediante collaborazione plurima e, successivamente, a esperti esterni, nel rispetto della normativa vigente.
3. Possesso di titolo di studio coerente con l'ambito tematico del modulo.
4. Comprovata esperienza professionale e/o formativa nelle tematiche oggetto dell'intervento.
5. Esperienza documentata nella progettazione, gestione e realizzazione di percorsi finanziati con fondi europei e/o nazionali, con particolare riferimento ai Programmi PON/PN Scuola.
6. Possesso di competenze digitali adeguate all'utilizzo delle piattaforme ministeriali e degli strumenti previsti per la gestione del progetto.
7. Valutazione dei titoli culturali, professionali e delle esperienze sulla base di apposita griglia definita nell'avviso di selezione, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità e pubblicità.

L'individuazione delle figure professionali avverrà mediante avviso pubblico emanato dal Dirigente scolastico e secondo le disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 165/2001, nel D.L. n. 129/2018 e nelle istruzioni operative emanate dal Ministero dell'Istruzione e del Merito per il Programma Nazionale "Scuola e Competenze" 2021-2027.

O.D.G. N. 7 AUTORIZZAZIONE AL DIRIGENTE SCOLASTICO AD ASSUMERE L'INCARICO, A TITOLO ONEROSO, DI DIREZIONE E COORDINAMENTO PROGETTO "PERCORSI PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE, L'INCLUSIONE E LA SOCIALITÀ NEL PERIODO DI SOSPENSIONE ESTIVA DELLE LEZIONI". PN 21 – 27 (PIANO ESTATE 2026).

Il Consiglio, preso atto dell'avvenuta assegnazione del finanziamento, ai fini della realizzazione del Progetto "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" PN21 – 27 (Piano Estate 2026) approva all'unanimità con **delibera n. 72** (presenti n.14; astenuti n./; votanti n 14; favorevoli n14; contrari n./) il conferimento al Dirigente Scolastico dell'incarico di Direzione e Coordinamento del Progetto.

O.D.G. N. 8 APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO D'ISTITUTO PER L'UTILIZZO DELL'INTELLIGENZA ARTIFICIALE (P.U.I.A.)

VISTO il Regolamento (UE) 2024/1689 (AI Act);

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e la normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali;

VISTE le Linee guida europee e nazionali sull'utilizzo etico dell'Intelligenza Artificiale nei processi di insegnamento, apprendimento e organizzazione scolastica;

VISTI gli orientamenti del Ministero dell'Istruzione e del Merito in materia di innovazione digitale, competenze digitali e utilizzo delle tecnologie emergenti;

VISTA la Strategia Italiana per l'Intelligenza Artificiale 2024-2026;

VISTE le Linee guida AgID per l'adozione dell'Intelligenza Artificiale nella Pubblica Amministrazione; CONSIDERATA la necessità di disciplinare l'utilizzo degli strumenti di Intelligenza Artificiale nell'ambito delle attività didattiche, organizzative e amministrative dell'Istituto, garantendo il rispetto dei principi di trasparenza, sicurezza, tutela dei dati personali, inclusione e responsabilità educativa;

Il Dirigente illustra il Regolamento d'Istituto per l'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale, predisposto dal Gruppo di lavoro per l'Intelligenza Artificiale costituito con delibera n. 45 del Collegio dei Docenti del 9 gennaio 2026.

PRESO ATTO del lavoro di elaborazione svolto dal Gruppo di lavoro;

il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità il Regolamento allegato con **delibera n. 73** (presenti n.14; astenuti n./; votanti n.14; favorevoli n.14; contrari n./).

O.D.G. N. 9 SCUOLE APERTE IL POMERIGGIO, LA SERA, NEI WEEKEND A.S. 2026/27

Con riferimento all'Avviso pubblico relativo al progetto 'Scuole aperte il pomeriggio, la sera e nei weekend - AA.SS. 2025/2026 e 2026/2027', approvato con determinazione dirigenziale Prot. QM n. 387 del 16/04/2025, si comunica che il nostro Istituto si è utilmente collocato nella graduatoria biennale per la concessione del finanziamento. Pertanto, viene richiesta l'adesione e la conferma della prosecuzione delle attività progettuali per l'annualità 2026/2027 con determina dirigenziale Prot. QM/2026/00314046 del 11/06/2026.

Il Collegio dei docenti del 26/06/2026 ha dato mandato al docente Funzione Strumentale "Interventi per gli studenti" Flavio Makovec di coordinare il progetto e di presentare la proposta progettuale con le caratteristiche sotto elencate:

1. momenti di incontro finalizzati alla creazione di comunità;
2. tre momenti di coordinamento/confronto tra docenti, educatori o altri professionisti impegnati nel progetto, così da mettere in connessione le attività del mattino e quelle del pomeriggio;
3. attività realizzate con i genitori degli alunni in co-progettazione e co-gestione;
4. attività extrascolastiche previste dal progetto, tenendo comunque conto dei costi di gestione, coordinamento e apertura plessi:
 - a. Laboratorio teatrale Secondaria (Accademia Santa Rita)
 - b. Laboratorio teatrale Primaria (Accademia Santa Rita)
 - c. Due Corsi L2 Primaria (Assistenza e Territorio)
 - d. Uscite didattiche a carattere storico-artistico e attività preparatorie Secondaria (prof. Di Crescenzo).
 - e. Escursioni di carattere naturalistico e attività preparatorie Secondaria (prof. Costrini).
 - f. Uscite didattiche guidate a carattere naturalistico Primaria (Accademia Santa Rita)
 - g. Laboratorio interculturale con evento finale Secondaria, comprensivo della festa finale (Giuseppa Di Domenico).
 - h. Laboratorio di Cinematografia scuola secondaria (prof. Panella).
 - i. Cineforum per la scuola secondaria (prof. Makovec)
 - j. Laboratorio teatrale in inglese (prof. Lauriola).
 - k. Laboratorio di incisione e stampa (prof. Di Domenico)
 - l. Sostegno per supporto ad alunni con disabilità (prof. Leonardi) altri 2 docenti da individuare

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità con **delibera n. 74** (presenti n.14; astenuti n./; votanti n. 14; favorevoli n.14; contrari n./) l'adesione al progetto "Scuole aperte il pomeriggio, la sera e nei weekend AA.SS. 2025/2026 e 2026/2027"

O.D.G. N. 10 PROGETTO "ATLETICAMENTE" IN COLLABORAZIONE CON LE FIAMME GIALLE.

Il Progetto "Atleticamente," illustrato dagli operatori del Corpo delle Fiamme Gialle, intende consolidare il legame tra sport, educazione e cittadinanza attiva ed ha l'obiettivo principale di avvicinare i ragazzi allo sport attraverso prove di salto, corsa e lancio e individuare eventuali talenti sportivi.

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità con **delibera n. 75** (presenti n.14; astenuti n./; votanti n.14; favorevoli n.14; contrari n./) la partecipazione al Progetto "Atleticamente" in collaborazione con le Fiamme Gialle.

O.D.G. N. 11 ASPETTI ORGANIZZATIVI AVVIO A.S. 2026/2027:

- ✓ orario dei primi giorni di scuola
- ✓ criteri generali di assegnazione dei docenti alle classi e sezioni
- ✓ criteri organizzazione quadri orari
- ✓ organizzazione degli spazi
- ✓ orario e rientri mensa primaria

ORARI DEI PRIMI GIORNI DI SCUOLA

INFANZIA: TEMPO NORMALE sezioni A-B-C-D-E-F

ALUNNI GIÀ FREQUENTANTI (mensa dal 10/09/2026)	
Dal 10 al 25/09/2026	ENTRATA 8.00 - 9.00 - USCITA 13.30

ALUNNI NUOVI ISCRITTI			
10 e 11/09/2026 Senza mensa	Primo gruppo	Secondo gruppo	Terzo gruppo
	9.00/10.00	10.15/11.15	11.30/12.30
Dal 14 al 18/09/2026 Senza mensa		INGRESSO	USCITA
	Lunedì	9.00	10.00
	Martedì		10.30
	Mercoledì		11.00
	Giovedì		11.30
	Venerdì		12.00
Dal 21 al 25/09/2026	ENTRATA 8.00 - 9.00 USCITA 13.30		

TUTTI GLI ALUNNI	
Dal 28/09/2026 al 22/06/2027	ENTRATA 8.00 – 9.00 USCITA 15.30 -16.00 (orario modificabile in base alle esigenze del singolo alunno)
Il 22/12/2026 (Natale) Dal 21/06/2027 al 30/06/2027	ENTRATA 8.00 - 9.00 USCITA 13.30

Le famiglie lasceranno e riprenderanno gli alunni all'ingresso della scuola.

Si propone uscita delle sezioni a tempo normale alle ore 13.30 con mensa:

- martedì 22 dicembre 2026 per il saluto di Natale;
- dal 21 giugno al 30 giugno 2027.

PRIMARIA:

Assicurando il servizio mensa, si propone l'orario 8.00 – 14.30 Calderini e 8.30 – 14.30 Piero della Francesca:

- dal 10 al 25 settembre 2026;

- martedì 22 dicembre 2026 (compresenza per manifestazioni di Natale);
- martedì 8 giugno 2027 (compresenza ultimo giorno di scuola per manifestazioni finali).

Per il **primo giorno di scuola**:

Entrata delle classi prime della scuola primaria **Calderini**:

- ore 10.00: ingresso alunni sezione A - B (Palestra o giardino lato Via Antonio da Gaeta)
- ore 14.00 uscita (**solo per il primo giorno di scuola, 10 settembre**)

Entrata delle classi prime della scuola primaria **Piero Della Francesca** (palestra Via Signorini).:

- ore 8.45: ingresso alunni sezione A
- ore 9.15: ingresso alunni sezione B
- ore 9.45: ingresso alunni sezioni C
- ore 14.00: uscita (**solo per il primo giorno di scuola, 10 settembre**)

Per l'ingresso e l'uscita degli alunni durante il corso dell'anno, si propone di definire orari scaglionati di 5 minuti per garantire maggiore ordine e vigilanza dei minori.

SECONDARIA

Si propone l'orario 8.00 – 12.00

- dal 10 al 25 settembre 2026 (dalle ore 12.00 alle ore 14.00 si programmeranno i corsi di recupero per gli alunni con PAI, ammessi con carenze);
- Martedì 8 giugno 2027 (ultimo giorno di scuola) con l'uscita scaglionata ogni 10 minuti (ore 12.00 classi prime – ore 12.10 classi seconde – ore 12.20 classi terze).

Per il **primo giorno di scuola**:

Entrata delle classi prime della scuola **Tuccimei**:

- ore 8.30: ingresso alunni sezioni A – B (Palestra o giardino lato Via Antonio da Gaeta)
- ore 9.00: ingresso alunni sezioni C – D – **sezione E** qualora venga formalmente autorizzata l'istituzione della quinta sezione richiesta (Palestra o giardino lato Via Antonio da Gaeta)

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità con **delibera n. 76** (presenti n.14; astenuti n./; votanti n.14; favorevoli n.14; contrari n./) gli orari dei primi giorni.

CRITERI GENERALI DI ASSEGNAZIONE DEI DOCENTI ALLE CLASSI E SEZIONI

SCUOLA DELL'INFANZIA

Nell'assegnazione dei docenti alle sezioni si dovrà assicurare un titolare per ogni classe, la funzionalità del servizio, la continuità didattica, tenendo conto delle competenze professionali, delle opzioni dei docenti e delle eventuali esigenze di tipo personale e familiare espresse dai docenti.

L'assegnazione dei docenti alle classi è effettuata assicurando:

- n. 2 docenti per ogni sezione di tempo normale oltre al docente IRC

SCUOLA PRIMARIA

Nell'assegnazione dei docenti alle sezioni si dovrà assicurare un titolare per ogni classe, la funzionalità del servizio, la continuità didattica, tenendo conto delle competenze professionali, delle opzioni dei docenti e delle eventuali esigenze di tipo personale e familiare espresse dai docenti.

I docenti sono assegnati alle classi a tempo ordinario ed a tempo pieno, con flessibilità organizzativa, limitando la presenza in ogni classe a non più di 5 docenti per classe compresi gli interventi di religione cattolica e inglese (6 con il sostegno), uno dei quali avrà una presenza oraria di almeno 18 ore per favorire l'impostazione unitaria dell'attività educativa;

I docenti possono completare l'orario di servizio in altre classi, preferibilmente in classi parallele e svolgendo preferibilmente alcune delle discipline insegnate nella propria classe.

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Nell'assegnazione dei docenti alle sezioni si dovrà assicurare:

- equa distribuzione di titolari nelle classi
- funzionalità del servizio
- la continuità didattica
- opzioni dei docenti per eventuali esigenze di tipo personale e familiare

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità con **delibera n. 77** (presenti n.14; astenuti n./; votanti n.14; favorevoli n.14; contrari n./) i criteri di assegnazioni dei docenti alle classi e sezioni

CRITERI ORGANIZZAZIONE QUADRI ORARI

SCUOLA DELL'INFANZIA

- Evitare la presenza contemporanea di più di due insegnanti nelle sezioni
- Favorire una gestione equilibrata e distesa del tempo scolastico
- Equilibrare la routine scolastica (attività didattica, pausa-merenda e gioco libero)
- Utilizzo spazi per l'attività motoria e laboratoriale preferibilmente nel pomeriggio

SCUOLA PRIMARIA

- Bilanciare le discipline nell'arco della giornata e della settimana
- Evitare di far coincidere le compresenze con l'orario di mensa
- Evitare la presenza contemporanea di più di due insegnanti nelle classi
- Favorire una gestione equilibrata e distesa del tempo scolastico
- Prevedere una pausa di 30 minuti fra le attività del mattino ed una pausa di circa 30 minuti fra le attività del mattino e del pomeriggio
- Cercare di realizzare unità di insegnamento di un'ora o superiori all'ora per evitare frammentazione negli interventi dei docenti
- Considerare l'orario delle singole discipline e gestirlo nell'arco dell'anno scolastico secondo orari a cadenza settimanale (classi a tempo ordinario) e di due settimane (classi a 40 h.)
- Utilizzo della palestra e dei laboratori: orario pomeridiano preferibilmente per le classi a 40 ore

SCUOLA SECONDARIA

- Prevedere possibilmente due o tre ore consecutive di lettere, matematica e lingue per la produzione scritta
- Distribuzione il più possibile equilibrata delle discipline nell'arco della settimana
- Equa ripartizione, ove possibile, delle prime e delle ultime ore di lezione
- Considerazione dei desiderata dei docenti solo nell'eventualità che non interferiscano con le esigenze didattiche

- Prevedere due pause mattutine di 10 minuti per il recupero psicofisico degli alunni

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità con **delibera n. 78** (presenti n.14; astenuti n./; votanti n.14; favorevoli n.14; contrari n./) i criteri organizzazione quadri orari.

ORARIO MENSA E PERMANENZE POMERIDIANE PRIMARIA

SCUOLA DELL'INFANZIA

Tenuto conto della ristrettezza del locale mensa e della problematica legata all'acustica si propongono tre turni mensa:

1° turno ore 11.15: sezione E - D (dal lunedì al venerdì);

2° turno ore 12.00: sezioni C - B (dal lunedì al venerdì);

3° turno ore 12.45: sezioni F - A (dal lunedì al venerdì).

Le sezioni ruoteranno negli anni. Essendoci un pasto trasportato, non è possibile posticipare gli orari, soluzione che sarebbe possibile nel caso dell'attivazione del centro cottura a Via Cisterna.

PIERO DELLA FRANCESCA

1° turno ore 12.00: IA – IB – IC – IIE – IIF - IIG

2° turno ore 13.00: IIIE – IIIF – IIIG – IIH – IVE - IVF

3° turno ore 14.00: IVG – IVH - VE – VF - VG e classi tempo ordinario: VA (martedì) – IVA (mercoledì)

CALDERINI

1° turno ore 12.00: IA - IB - IIA

2° turno ore 13.00: IIB - IIIA – IIIB

3° turno ore 14.00: IVA – VA – VB

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità con **delibera n. 79** (presenti n.14; astenuti n./; votanti n.14; favorevoli n.14; contrari n./) l'orario mensa e permanenze pomeridiane primaria

O.D.G. N. 12 CONTRIBUTO DEI GENITORI

Il Dirigente Scolastico illustra al Consiglio la proposta relativa al contributo volontario delle famiglie per l'anno scolastico 2026/2027.

Al fine di agevolare le famiglie nella programmazione delle spese scolastiche e di consentire una migliore calendarizzazione dei pagamenti, si propone di suddividere il contributo complessivo in due distinti versamenti:

- **€ 24,00**, da corrispondere a partire dal **2 luglio 2026**, destinati a sostenere lo svolgimento delle numerose attività previste dal PTOF per l'anno scolastico 2026/2027;
- Altro importo da versare a partire dal mese di **novembre 2026**, quale quota relativa all'assicurazione integrativa infortuni e responsabilità civile verso terzi (RCT).

Si prende atto che il contributo volontario, nel pieno rispetto della normativa vigente, costituisce uno strumento di collaborazione tra scuola e famiglie finalizzato a sostenere e qualificare l'offerta formativa dell'Istituto. Viene inoltre precisato che il contributo:

- ha carattere esclusivamente volontario;
- rimane invariato per ciascun figlio iscritto;
- è fiscalmente detraibile secondo la normativa vigente;

- sarà utilizzato, previa deliberazione del Consiglio di Istituto, per integrare i finanziamenti statali destinati al funzionamento didattico generale e alla realizzazione delle attività previste dal PTOF;
- sarà rendicontato alle famiglie attraverso il Programma Annuale e il Conto Consuntivo.

Le risorse raccolte saranno destinate a sostenere, in particolare, le seguenti spese:

- assicurazione integrativa infortuni e RCT;
- acquisto di materiale tecnico e didattico per i laboratori;
- quota parte del noleggio delle fotocopiatrici dell'Istituto;
- quota parte degli abbonamenti per l'accesso alla rete Internet;
- quota parte dell'assistenza tecnico-informatica dei laboratori e delle aule.

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità con **delibera n. 80** (presenti n.14; astenuti n./; votanti n.14; favorevoli n.14; contrari n./) la proposta di suddivisione del contributo volontario delle famiglie per l'anno scolastico 2026/2027 secondo le modalità illustrate.

O.D.G. N. 13 Comunicazioni varie

Il consigliere **Rastelli** richiama l'attenzione del Consiglio sulla criticità legata alla gestione delle richieste di uscita anticipata degli alunni, in particolare nella giornata del venerdì, quando tali richieste vengono effettuate a ridosso dell'orario ordinario di termine delle lezioni. Evidenzia che tale situazione comporta il temporaneo allontanamento del collaboratore scolastico dalla propria postazione per l'espletamento delle procedure di consegna dell'alunno, con conseguenti ripercussioni sull'organizzazione e sulla vigilanza dell'istituto. Inoltre, le uscite anticipate interrompono il regolare svolgimento delle attività didattiche della classe interessata, determinando un disagio organizzativo per docenti e alunni. Il consigliere segnala altresì analoghe criticità in relazione alle entrate posticipate non motivate da esigenze terapeutiche o sanitarie, che incidono negativamente sul regolare avvio delle attività didattiche.

Alla luce di quanto esposto, il Consiglio prende atto della problematica e concorda sull'opportunità di valutare un aggiornamento del Regolamento d'Istituto, al fine di disciplinare in modo più puntuale le richieste di entrata posticipata e di uscita anticipata, nel rispetto delle esigenze organizzative della scuola e del diritto allo studio degli alunni.

La riunione termina alle ore 17:20

Il Segretario
del Consiglio d'Istituto
Paluzzi Katia

Il Presidente
del Consiglio d'Istituto
Casagrande Giada