

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 04 DICEMBRE 2024

L'anno 2024, addì 04 del mese di dicembre, alle ore 17.45, nella sede di Via T. Signorini 78 dell'I.C. Calderini Tuccimei, in seguito a convocazione sono intervenuti i Signori:

CASAGRANDE GIADA, MASCIANGELO SABRINA, IMPACCIO FRANCESCA, SILVI AGNESE, QUARTU SARA, ILLUZZI ANNA, PALUZZI KATIA, AMORE ANNAMARIA, BIANCHI CONCETTA ANGELA, ABATE ANNUNZIATA, DI STEFANO FLAVIO, PROTOPAPA SARA, CIOCARI ANDREINA, RASTELLI SANDRA, OCCIPITE DI PRISCO ELEONORA.

Risultano assenti i Sigg. GABELLI FABRIZIO, FRANZIONE NOEMI, ELISINO GABRIELE, LEONARDI PATRIZIA

Presiede la riunione la Sig. ra CASAGRANDE GIADA; funge da segretario la docente PALUZZI KATIA.

Constatata la validità della riunione si passa all'esame dei punti all'ordine del giorno:

1. Iscrizioni a.s. 2025 – 2026

O.D.G. N. 1 – ISCRIZIONI 2025 – 2026

Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità (presenti n.15; votanti n. 15; astenuti n./; favorevoli n.15; contrari n./) quanto segue:

1. La segreteria didattica riceverà le famiglie per le iscrizioni su appuntamento.
2. La presentazione del piano dell'offerta formativa (Open Day) sarà effettuata nei seguenti giorni ed orari:
 - a. M. CALDERINI e G. TUCCIMEI: 13 DICEMBRE 2024 ORE 17.00 – 19.00
 - b. PIERO DELLA FRANCESCA: 16 DICEMBRE 2024 ORE 17.00 – 19.00
 - c. INFANZIA: 12 DICEMBRE 2024 e 16 GENNAIO 2025 ORE 17.00 – 19.00
3. Gli elenchi provvisori degli alunni ammessi alla frequenza, con l'indicazione del tempo scuola assegnato, sono affissi all'Albo dell'Istituto il **27 marzo 2025**. Qualora la famiglia riscontrasse errori di valutazione può inoltrare reclamo al Dirigente Scolastico entro il giorno **7 aprile 2025**. Gli elenchi definitivi sono affissi, dopo l'esame di tutti i reclami, il **16 aprile 2025**.

SCUOLA DELL'INFANZIA

Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità (presenti n.15; votanti n. 15; astenuti n./; favorevoli n.15; contrari n./) i seguenti criteri di accoglienza:

Per l'anno 2025-2026 sono accolte le domande di iscrizione per il funzionamento di N. 6 SEZIONI A TEMPO NORMALE (max. 150 posti totali) nella scuola dell'infanzia di Via Eugenio Cisterna 114.

Tenuto conto della capienza dei locali, le sezioni sono formate da max. 25 alunni. Le classi che accolgono alunni con disabilità gravi sono formate da max. 22 alunni.

Le domande di iscrizione sono accolte entro il limite massimo dei posti complessivamente disponibili, considerate anche le conferme degli alunni già frequentanti, con priorità per gli alunni residenti nel bacino d'utenza sotto riportato. Tra gli alunni fuori bacino sono ammessi con precedenza coloro che hanno un genitore che lavora nel bacino prioritario.

Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità (presenti n.15; votanti n. 15; astenuti n./; favorevoli n.15; contrari n./) il seguente bacino prioritario:

In ordine di priorità:

BACINO 1: territorio fra Via Macchia Saponara, Via B. Molajoli, Via di Acilia, parte di Via di Saponara, Via Altamura, ferrovia. Su Via Macchia Saponara sono comprese anche le seguenti traverse: Padre Giuseppe di Marco, Padre Natalino Sartor, Padre Paolo Meroni, Padre Mario Borzaga.

BACINO 2: territorio fra Via Mellano, Via Bedonia, parte di Via di Ponte Ladrone, Via Ostiense, Via Altamura, parte di Via di Saponara, parte di Via di Acilia.

BACINO 3: territorio fra Via dei Romagnoli, Via Monti di San Paolo, Via di Monte Cugno, Via Alberto da Sarteano, Via Orti di Acilia, Via delle Case Basse.

Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità (presenti n.15; votanti n. 15; astenuti n./; favorevoli n.15; contrari n./) i seguenti criteri di precedenza per la graduatoria di ammissione alla scuola dell'infanzia nel caso in cui il numero delle domande di iscrizione sia superiore ai posti disponibili.

1	Bambini portatori di handicap riconosciuto da una struttura sanitaria pubblica. (PRIORITA') Allegare documentazione	<input type="checkbox"/>
2	Bambini attualmente in affidamento ai servizi sociali o con una situazione familiare, sociale o economica particolarmente gravosa, purché documentata e comprovata dal servizio sociale del Municipio. (PRIORITA') Allegare documentazione	<input type="checkbox"/>
3	Bambini orfani di entrambi i genitori. (PRIORITA')	<input type="checkbox"/>
4	Bambini che compiranno il 5° anno di età entro il 31 - 12 - 2025. (PRIORITA')	<input type="checkbox"/>
5	Bambini di 4 anni già scolarizzati, provenienti, per trasferimento, da altre scuole statali. (PRIORITA')	<input type="checkbox"/>
6	Bambini che compiranno il 4° anno di età entro il 31 - 12 - 2025. (PUNTI 15)	<input type="checkbox"/>
7	Bambini provenienti dal nido comunale, che compiranno i tre anni entro il 31 - 12 - 2025. (PUNTI 14)	<input type="checkbox"/>
8	Bambini appartenenti a nuclei familiari in cui siano presenti uno o più membri in situazione di handicap o di invalidità riconosciuta da una struttura sanitaria pubblica - minimo 74% ed effettivamente conviventi. (PUNTI 10) - Allegare documentazione	<input type="checkbox"/>
9	Bambini che, per motivi diversi, documentati nelle forme di legge, vivano con uno solo dei genitori (Celibe/nubile, vedovo/vedova, divorziato/divorziata, separato/separata). (PUNTI 9) - Allegare dichiarazione	<input type="checkbox"/>
10	Bambini appartenenti a famiglie con entrambi i genitori disoccupati, purché la situazione sia comprovata da iscrizione all'ufficio di collocamento (un solo genitore disoccupato in caso di famiglie monoparentali). Allegare dichiarazione (PUNTI 8)	<input type="checkbox"/>
11	Bambini appartenenti a famiglie con entrambi i genitori lavoratori. I genitori studenti con obbligo di frequenza sono considerati al pari dei genitori lavoratori (un solo genitore lavoratore/studente in caso di famiglie monoparentali). Allegare dichiarazione (PUNTI 6) Vengono attribuiti ulteriori 2 punti se entrambi i genitori lavorano 40 o più ore settimanali ciascuno (un solo genitore in caso di famiglie monoparentali). Allegare dichiarazione (PUNTI 8)	<input type="checkbox"/>
12	Bambini con fratello/sorella frequentante lo stesso plesso (PUNTI 2) Cognome e nome del fratello _____ classe _____ sez _____	<input type="checkbox"/>
13	Famiglie numerose: per ogni figlio minorenni, escluso il primo figlio minorenni. (PUNTI 1) Indicare il numero totale dei figli minorenni _____	<input type="checkbox"/>
14	Iscrizione di gemelli. (PUNTI 1)	<input type="checkbox"/>

A parità di punteggio è privilegiata la maggiore età del bambino.

Le eventuali domande pervenute fuori termine sono poste in lista di attesa in coda a tutte le altre.

Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità (presenti n.15; votanti n. 15; astenuti n./; favorevoli n.15; contrari n./) che, in base a quanto disposto dalle norme sulla documentazione amministrativa,

1. la valutazione dei punti 3, 4, 5, 6, 7, 12, 13 e 14 è effettuata esclusivamente in base:
 - alle dichiarazioni desunte dal modulo domanda di iscrizione;
 - all'acquisizione della copia fotostatica di un documento d'identità.
2. la valutazione dei punti 1 e 8 necessita di documentazione rilasciata dalla struttura sanitaria pubblica.
3. la valutazione del punto 2 necessita di documentazione rilasciata dai servizi sociali.
4. la valutazione dei punti 9, 10 e 11 è effettuata in base alle dichiarazioni, in carta semplice, che gli interessati producono unitamente alla domanda di iscrizione, secondo il modello allegato "Dichiarazione sostitutiva di certificazioni" (per i punti 10 e 11 entrambi i genitori devono fornire la dichiarazione).

Al fine dell'attribuzione del punteggio, non si accettano integrazioni alla documentazione oltre dieci giorni di calendario dal giorno successivo al termine delle iscrizioni.

Il Dirigente Scolastico procede ad una verifica d'ufficio della veridicità delle dichiarazioni personali rilasciate. Le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi, nei casi previsti dal D.P.R. n. 445/2000, sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi vigenti in materia.

Ai sensi della legge 119/2017, l'adempimento degli obblighi vaccinali costituisce requisito di accesso alla scuola dell'infanzia. I dati riguardanti lo stato vaccinale degli alunni saranno acquisiti tramite l'anagrafe vaccinale della Regione Lazio. Sarà comunque richiesto nella domanda di iscrizione se l'alunno ha effettuato le vaccinazioni per la formazione delle sezioni al fine di tutelare eventuali alunni immunodepressi.

Sarà altresì richiesto alle famiglie di indicare eventuale necessità di somministrazione di farmaci in orario scolastico.

Riguardo alla frequenza degli alunni anticipatari, il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità (presenti n.15; votanti n. 15; astenuti n./; favorevoli n.15; contrari n./) di accogliere gli stessi, in caso di disponibilità di posti ed esaurimento della lista d'attesa di tutti gli alunni non anticipatari, anche prima del compimento del terzo anno, purché autonomi.

Per gli orari di funzionamento da indicare sulla domanda di iscrizione, il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità (presenti n.15; votanti n. 15; astenuti n./; favorevoli n.15; contrari n./) i seguenti orari:

TEMPO NORMALE:

40 ORE SETT. IN 5 GIORNI CON ORARIO DI INGRESSO 8.00 – 9.00 E ORARIO DI USCITA 15.30 – 16.00

Lascia la seduta Silvi Agnese

SCUOLA PRIMARIA

Per la scuola primaria, il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità (presenti n. 14; votanti n. 14; astenuti n. 0; favorevoli n. 14; contrari n. 0) i seguenti criteri di accoglienza:

Per l'anno 2025 - 2026 sono accolte le domande di iscrizione per i seguenti plessi:

- scuola primaria PIERO DELLA FRANCESCA, Via T. Signorini/Via O. Amato*: max. 5 classi, corrispondenti a n. 110/125 posti, fra tempo ordinario (max 2 classi) e tempo pieno (max 3 classi), in relazione alla capacità di accoglienza del locale refezione;
- scuola primaria MARIO CALDERINI, Via C. Beschi 12*: max. 2 classi, fra tempo ordinario e tempo pieno; ulteriori richieste di iscrizioni saranno accolte in relazione alla disponibilità dei locali.

*le classi sono formate con un massimo di 24 alunni (Via Signorini) e con un massimo di 20 (Via Amato), tenuto conto dell'ampiezza dei locali; in presenza di alunni portatori di handicap le classi sono formate con un massimo di 20 alunni. A Via Beschi, tenuto conto della disomogeneità in quanto alla capienza dei locali, le classi sono formate in rapporto alle diverse superfici delle aule.

Fase I

Le domande di iscrizione sono accolte entro il limite massimo dei posti complessivamente disponibili nel plesso.

Nel caso in cui il numero delle domande di iscrizione presentate per un plesso superi il numero dei posti disponibili, saranno accolti con precedenza:

1. gli alunni soggetti all'obbligo scolastico rispetto agli alunni anticipatari;
2. gli alunni provenienti dalla scuola dell'infanzia dell'Istituto;
3. gli alunni residenti nelle vicinanze dei plessi scolastici (vedi settori bacino utenza), derogando dal bacino d'utenza per chi ha fratelli che già frequentano il plesso scolastico.
4. gli alunni residenti fuori territorio che hanno un genitore che lavora nel bacino prioritario.

Nel caso non sia possibile accogliere una domanda, al termine delle iscrizioni viene data sollecita informazione alle famiglie. Qualora non sia possibile accogliere la richiesta di iscrizione nel plesso prescelto, si proporrà alla famiglia di transitare in altro plesso dell'istituto, se non ha indicato una seconda preferenza nel modello domanda.

Fase II

Sono analizzate le preferenze espresse dalla famiglia rispetto all'articolazione oraria. Sulla base della maggioranza delle preferenze, la scuola organizza le attività didattiche con un tempo scuola di 24 o di 27 ore settimanali e, se le risorse di organico assegnate lo consentono, gli organi collegiali valutano la possibilità e l'opportunità di organizzare le attività didattiche con un tempo scuola fino a 28 ore; è previsto, altresì, il modello delle 40 ore corrispondenti al tempo pieno. Gli alunni sono tenuti alla frequenza per l'intero orario settimanale previsto per la classe alla quale sono assegnati. In caso di iscrizione di alunni disabili, la scuola valuta la migliore articolazione oraria di inserimento per favorire l'inclusione.

Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità (presenti n. 14; votanti n. 14; astenuti n. 0; favorevoli n. 14; contrari n. 0) il seguente bacino prioritario:

Plesso MARIO CALDERINI

In ordine di priorità:

BACINO 1: territorio fra Via Mellano, Via Bedonia, parte di Via di Ponte Ladrone, Via Ostiense, Via Altamura, parte di Via di Saponara, parte di Via di Acilia.

BACINO 2: territorio fra Via dei Romagnoli, Via Monti di San Paolo, Via di Monte Cugno, Via Alberto da Sarteano, Via Orti di Acilia, Via delle Case Basse.

BACINO 3: territorio fra Via Macchia Saponara, Via B. Molajoli, Via di Acilia, parte di Via di Saponara, Via Altamura, ferrovia. Su Via Macchia Saponara sono comprese anche le seguenti traverse: Padre Giuseppe di Marco, Padre Natalino Sartor, Padre Paolo Meroni, Padre Mario Borzaga.

Plesso PIERO DELLA FRANCESCA

In ordine di priorità:

BACINO 1: territorio fra Via Macchia Saponara, Via B. Molajoli, Via di Acilia, parte di Via di Saponara, Via Altamura, ferrovia. Su Via Macchia Saponara sono comprese anche le seguenti traverse: Padre Giuseppe di Marco, Padre Natalino Sartor, Padre Paolo Meroni, Padre Mario Borzaga.

BACINO 2: territorio fra Via Mellano, Via Bedonia, parte di Via di Ponte Ladrone, Via Ostiense, Via Altamura, parte di Via di Saponara, parte di Via di Acilia.

BACINO 3: territorio fra Via dei Romagnoli, Via Monti di San Paolo, Via di Monte Cugno, Via Alberto da Sarteano, Via Orti di Acilia, Via delle Case Basse.

Nel caso in cui il numero delle domande di iscrizione alle classi a tempo pieno sia superiore ai posti disponibili, dopo aver valutato le precedenze legate al bacino, viene elaborata una graduatoria sulla base del punteggio determinato con i seguenti criteri di precedenza deliberati dal Consiglio di Istituto (presenti n. 14; votanti n. 14; astenuti n. 0; favorevoli n. 14; contrari n. 0):

1	Bambini attualmente in affidamento ai servizi sociali o con una situazione familiare, sociale o economica particolarmente gravosa, purché documentata e comprovata dal servizio sociale del Municipio. (PRIORITA') . <i>Allegare documentazione</i>	<input type="checkbox"/>
2	Bambini orfani di entrambi i genitori. (PRIORITA')	<input type="checkbox"/>
3	Bambini appartenenti a nuclei familiari in cui siano presenti uno o più membri in situazione di handicap o di invalidità riconosciuto da una struttura sanitaria pubblica - minimo 74% ed effettivamente conviventi. (PUNTI 10) - <i>Allegare documentazione</i>	<input type="checkbox"/>
4	Bambini che, per motivi diversi, documentati nelle forme di legge, vivano con uno solo dei genitori (Celibe/nubile, vedovo/vedova, divorziato/divorziata, separato/separata). (PUNTI 9)	<input type="checkbox"/>
5	Bambini appartenenti a famiglie con entrambi i genitori disoccupati, purché la situazione sia comprovata da iscrizione all'ufficio di collocamento (un solo genitore disoccupato in caso di famiglie monoparentali). (PUNTI 8)	<input type="checkbox"/>
6	Bambini appartenenti a famiglie con entrambi i genitori lavoratori. I genitori studenti con obbligo di frequenza sono considerati al pari dei genitori lavoratori (un solo genitore lavoratore/studente in caso di famiglie monoparentali). (PUNTI 6) Vengono attribuiti ulteriori 2 punti se entrambi i genitori lavorano 40 o più ore settimanali ciascuno (un solo genitore in caso di famiglie monoparentali). (PUNTI 8)	<input type="checkbox"/>
7	Bambini con fratello/sorella frequentante lo stesso plesso (PUNTI 2) Cognome e nome del fratello _____ classe _____ sez _____	<input type="checkbox"/>
8	Famiglie numerose: per ogni figlio minorenni, escluso il primo figlio minorenni. (PUNTI 1) Indicare il numero totale dei figli minorenni _____	<input type="checkbox"/>
9	Iscrizione di gemelli. (PUNTI 1)	<input type="checkbox"/>

A parità di punteggio è privilegiata la maggiore età del bambino.

Poiché le domande saranno inviate on line, riguardo alla documentazione amministrativa da presentare per usufruire del punteggio e di altri benefici, il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità (presenti n. 14; votanti n. 14; astenuti n. 0; favorevoli n. 14; contrari n. 0) che andrà consegnata presso la segreteria solo la seguente documentazione:

1. il verbale di accertamento rilasciato dalla Commissione medico – legale INPS, relativo alla L.104/92 e la Certificazione per l'integrazione scolastica (C.I.S.), rilasciata esclusivamente dal Servizio TSMREE della ASL di residenza dell'alunno indicante i codici ICD10, le risorse professionali necessarie e l'orizzonte temporale per l'aggiornamento (solo per gli alunni con

- disabilità, al fine della richiesta di personale docente di sostegno e di eventuali operatori educativi per l'autonomia e la comunicazione);
2. il profilo di funzionamento (solo per gli alunni con disabilità per l'elaborazione del PEI);
 3. la certificazione diagnostica, effettuata dal Servizio Sanitario Nazionale o da specialisti e strutture accreditate, secondo quanto indicato dall'art. 3 della stessa legge n. 170/2010 (solo per gli alunni con DSA per l'elaborazione del PDP).
 4. certificazione rilasciata dalla A.S.L. attestante la presenza in famiglia di uno o più membri in situazione di handicap o di invalidità (per usufruire del punteggio di cui al punto 3 dei criteri deliberati dal Consiglio di Istituto);
 5. documentazione rilasciata dal Servizio Sociale (per usufruire del punteggio di cui al punto 1 dei criteri deliberati dal Consiglio di Istituto).

La documentazione di cui sopra deve essere consegnata entro dieci giorni di calendario dal giorno successivo al termine delle iscrizioni.

Il Dirigente Scolastico procederà ad una verifica d'ufficio della veridicità delle dichiarazioni personali rilasciate. Le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi, nei casi previsti dal D.P.R. n. 445/2000, sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi vigenti in materia.

I dati riguardanti lo stato vaccinale degli alunni saranno acquisiti tramite l'anagrafe vaccinale della Regione Lazio. Sarà comunque richiesto nella domanda di iscrizione se l'alunno ha effettuato le vaccinazioni per la formazione delle classi al fine di tutelare eventuali alunni immunodepressi.

Sarà altresì richiesto alle famiglie di indicare eventuale necessità di somministrazione di farmaci in orario scolastico.

Per gli orari di funzionamento da indicare sulla domanda di iscrizione, il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità (presenti n. 14; votanti n. 14; astenuti n. 0; favorevoli n. 14; contrari n. 0) i seguenti orari:

PLESSO PIERO DELLA FRANCESCA

- **24 ORE SENZA MENSA - 4 GIORNI:** ORE 8.30 – 13.30; **1 GIORNO:** ORE 8.30 – 12.30
- **27 ORE SENZA MENSA - 4 GIORNI:** ORE 8.30 - 14.00; **1 GIORNO:** ORE 8.30 – 13.30
- **FINO A 30 ORE:** 28 ORE SETTIMANALI COSI' DISTRIBUITE:
- 4 GIORNI ORE 8.30 - 13.30; 1 GIORNO ORE 8.30 - 16.30 COMPENSIVO DI MENSA.
- **40 ORE COMPENSIVE DI MENSA (TEMPO PIENO) - 5 GIORNI:** ORE 8.30 - 16.30

In relazione alla richiesta delle famiglie, questo Istituto chiederà all'Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio l'autorizzazione al funzionamento di classi a tempo pieno.

PLESSO CALDERINI

- **24 ORE SENZA MENSA - 4 GIORNI:** ORE 8.00 – 13.00; **1 GIORNO:** ORE 8.00 – 12.00
- **27 ORE SENZA MENSA - 5 GIORNI:** ORE 8.00 – 13.24
- **FINO A 30 ORE:** 28 ORE SETTIMANALI COSI' DISTRIBUITE
- 4 GIORNI ORE 8.00 - 13.00; 1 GIORNO ORE 8.00 - 16.00 COMPENSIVO DI MENSA.
- **40 ORE COMPENSIVE DI MENSA (TEMPO PIENO) - 5 GIORNI:** ORE 8.00 - 16.00

Il Dirigente evidenzia che, con l'orario di 28 ore settimanali, le classi quarte e quinte a tempo potranno svolgere solo n. 1 ora di educazione fisica.

In relazione alla richiesta delle famiglie, questo Istituto chiederà all'Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio l'autorizzazione al funzionamento di classi a tempo pieno.

SCUOLA SECONDARIA

Il Consiglio di Istituto, delibera all'unanimità (presenti n. 14; votanti n. 14; astenuti n. 0; favorevoli n. 14; contrari n. 0) i seguenti criteri di accoglienza:

Per l'anno 2025 - 2026 sono accolte un massimo di 110/120 domande di iscrizione per la scuola secondaria di primo grado GIUSEPPE TUCCIMEI, al fine di formare fino a n. 5 classi prime. Ulteriori richieste di iscrizione saranno accolte in relazione alla disponibilità dei locali.

Le domande di iscrizione sono accolte entro il limite massimo dei posti complessivamente disponibili con priorità per gli alunni provenienti dalla classe quinta della scuola primaria Mario Calderini e Piero della Francesca. Qualora si verificasse un'eccedenza di domande rispetto ai posti disponibili e, conseguentemente, la necessità di indirizzare alcune domande verso altri istituti, si opera in base al principio della vicinanza del plesso scolastico alla residenza degli alunni (vedi bacino utenza prioritario). Si deroga dal bacino d'utenza per gli alunni con disabilità provenienti dalla classe quinta della scuola primaria Mario Calderini e Piero della Francesca o con fratelli che frequentano la scuola secondaria G. Tuccimei. Fra gli alunni residenti fuori territorio, sono ammessi con priorità coloro che hanno un genitore che lavora nel bacino prioritario. A parità di condizioni è privilegiata la maggiore età dell'alunno.

il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità (presenti n. 14; votanti n. 14; astenuti n. 0; favorevoli n. 14; contrari n. 0) il seguente bacino prioritario:

In ordine di priorità

BACINO 1: territorio fra Via Mellano, Via Bedonia, parte di Via di Ponte Ladrone, Via Ostiense, Via Altamura, parte di Via di Saponara, parte di Via di Acilia.

BACINO 2: territorio fra Via dei Romagnoli, Via Monti di San Paolo, Via di Monte Cugno, Via Alberto da Sarteano, Via Orti di Acilia, Via delle Case Basse.

BACINO 3: territorio fra Via Macchia Saponara, Via B. Molajoli, Via di Acilia, parte di Via di Saponara, Via Altamura, ferrovia. Su Via Macchia Saponara sono comprese anche le seguenti traverse: Padre Giuseppe di Marco, Padre Natalino Sartor, Padre Paolo Meroni, Padre Mario Borzaga.

La domanda di iscrizione on line deve essere perfezionata con la presentazione alla segreteria della scuola dei seguenti documenti:

1. il verbale di accertamento rilasciato dalla Commissione medico – legale INPS, relativo alla L.104/92 e la Certificazione per l'integrazione scolastica (C.I.S.), rilasciata esclusivamente dal Servizio TSMREE della ASL di residenza dell'alunno indicante i codici ICD10, le risorse professionali necessarie e l'orizzonte temporale per l'aggiornamento (solo per gli alunni con disabilità, al fine della richiesta di personale docente di sostegno e di eventuali operatori educativi per l'autonomia e la comunicazione);
2. il profilo di funzionamento (solo per gli alunni con disabilità per l'elaborazione del PEI);
3. la certificazione diagnostica, effettuata dal Servizio Sanitario Nazionale o da specialisti e strutture accreditate, secondo quanto indicato dall'art. 3 della stessa legge n. 170/2010 (solo per gli alunni con DSA per l'elaborazione del PDP);

La documentazione di cui sopra deve essere consegnata entro dieci giorni di calendario dal giorno successivo al termine delle iscrizioni.

Il Dirigente Scolastico procederà ad una verifica d'ufficio della veridicità delle dichiarazioni personali rilasciate. Le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi, nei casi previsti dal D.P.R. n. 445/2000, sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi vigenti in materia.

I dati riguardanti lo stato vaccinale degli alunni saranno acquisiti tramite l'anagrafe vaccinale della Regione Lazio. Sarà comunque richiesto nella domanda di iscrizione se l'alunno ha effettuato le vaccinazioni per la formazione delle classi al fine di tutelare eventuali alunni immunodepressi.

Sarà altresì richiesto alle famiglie di indicare eventuale necessità di somministrazione di farmaci in orario scolastico.

Per gli orari di funzionamento da indicare sulla domanda di iscrizione, il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità (presenti n. 14; votanti n. 14; astenuti n. 0; favorevoli n. 14; contrari n. 0) i seguenti orari: 30 ORE DISTRIBUITE IN 5 GIORNI: ORE 8.00 – 14.00 SENZA MENSA.

Nelle domande di iscrizione di tutti gli ordini di scuola, sarà previsto uno spazio per le eventuali annotazioni e richieste delle famiglie (limitatamente ad una preferenza motivata).

Il Dirigente Scolastico comunica che, il Decreto Interministeriale 1° luglio 2022, n. 176, emanato dal Ministero dell'Istruzione di concerto con il Ministero dell'Economia e delle finanze, trasmesso con nota prot. 22536 del 5 settembre 2022, ha introdotto i percorsi a indirizzo musicale delle scuole secondarie di primo grado in sostituzione dei corsi a indirizzo musicale disciplinati dal Decreto Ministeriale 6 agosto 1999, n. 201. Le domande di attivazione delle sezioni ad indirizzo musicale vanno presentate entro il 15 febbraio 2025 ma le istituzioni scolastiche interessate devono dotarsi di un regolamento previsto dall'articolo 6 del Decreto Interministeriale n. 176 del 01/07/2022, nel rispetto degli articoli 3 e 4, prima dell'avvio delle procedure di iscrizione relative all'anno scolastico 2025/2026.

Si stabilisce di inviare l'eventuale richiesta per le iscrizioni del 2026 – 2027, dopo aver anche consultato il collegio docenti, iniziando da settembre 2025 a ragionare su un possibile regolamento.

EE.VV.

Alcuni consiglieri evidenziano la criticità di effettuare le foto di Natale singole con il calendario in quanto finiscono per escludere alcuni alunni. Il Dirigente comunica che, dovendo sottoscrivere una nuova convenzione per il prossimo settembre, si potrà evidenziare la volontà di effettuare la sola foto di classe e non foto singole.

La riunione termina alle ore 18.30

Il Segretario
del Consiglio d'Istituto
Paluzzi Katia

Il Presidente
del Consiglio d'Istituto
Casagrande Giada