|  |  |
| --- | --- |
|  | **MINISTERO DELL’ ISTRUZIONE E DEL MERITO****UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO****ISTITUTO COMPRENSIVO “M. CALDERINI - G. TUCCIMEI”****Via Telemaco Signorini 78, 00125 ROMA - Tel. 0652360728**Via Costantino Beschi 12, 00125 ROMA - Tel. 0652350169Codice Fiscale: 80233190588 - Codice Meccanografico: RMIC8BX00R - Codice Univoco Ufficio: UFQFWP E-mail \* rmic8bx00r@istruzione.it \*rmic8bx00r@pec.istruzione.itSito web: [www.iccalderinituccimei.edu.it](http://www.iccalderinituccimei.edu.it) |

 All’Albo

Al personale

**Oggetto: Visite e viaggi d’istruzione A.S. 2023 - 2024**

Si allega la modulistica per le uscite didattiche, ricordando che il regolamento vigente è quello deliberato in data 03.11.2022, che ad ogni buon fine si allega.

Si ricorda, altresì, che è obbligatorio l’utilizzo di “PagoInRete”, il sistema dei pagamenti on line del MIUR che consente alle famiglie di effettuare i pagamenti degli avvisi telematici emessi dalle istituzioni scolastiche per i diversi servizi erogati, comprese le uscite didattiche.

Il versamento della quota può essere effettuato dai singoli genitori oppure dal genitore rappresentante di classe. In questo ultimo caso è necessario che il coordinatore di classe comunichi alla segreteria scolastica la modalità di pagamento al fine di emettere uno o più bollettini di pagamento correttamente intestati.

 Si raccomanda

1. di consegnare all’ufficio di segreteria 10 giorni prima dell’uscita:
	1. la modulistica, debitamente compilata e sottoscritta dal coordinatore di classe (se trattasi di più classi individuare uno dei coordinatori);
	2. l’elenco nominativo degli alunni partecipanti (da aggiornare anche telefonicamente la mattina stessa della visita/viaggio);
2. di acquisire l’autorizzazione del Dirigente Scolastico e l’elenco alunni da portare in visita/viaggio d’istruzione (modello B);
3. di consegnare la relazione finale entro la settimana successiva alla visita/al viaggio d’istruzione in quanto necessaria per saldare i fornitori del servizio (modello E).

Responsabile del procedimento è l’assistente amministrativo SILVERI ROBERTO.

La richiesta dei preventivi e le prenotazioni sono effettuate **esclusivamente** dalla segreteria didattica di questo Istituto. Pertanto, il docente referente della visita di istruzione non è autorizzato ad effettuare prenotazioni per conto dell’Istituto ma ha il solo compito di interfacciarsi con la segreteria didattica.

Allegati:

1. richiedere l’autorizzazione al Dirigente Scolastico;
2. acquisire l’autorizzazione del Dirigente Scolastico;
3. richiedere alla famiglia dell’alunno l’autorizzazione;
4. richiedere l’ingresso ai siti previsti dal programma di visita/viaggio;
5. elaborare la relazione finale;
6. richiedere il pranzo al sacco o l’eventuale spostamento del turno mensa;
7. dichiarare eventuali adattamenti di orario;
8. richiedere il preventivo per il trasporto.

 Il Dirigente Scolastico

 Eleonora Occipite Di Prisco

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell’Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

**ALLEGATO A**

Al Dirigente Scolastico dell’IC Calderini - Tuccimei

### Oggetto: richiesta autorizzazione per visita/viaggio d’istruzione

Il sottoscritto docente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

della/e classe/i \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

chiede

autorizzazione ad effettuare una visita/un viaggio d’istruzione, come da programmazione approvata dal Consiglio di Istituto, secondo quanto di seguito indicato:

**Data visita/viaggio d’istruzione :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Data e ora di partenza: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Data e ora di rientro : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Itinerario e programma della visita (per i viaggi allegare il programma proposto) :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Motivazioni e obiettivi :**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Partecipazione :**

classe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alunni partecipanti \_\_\_\_\_\_ alunni non partecipanti \_\_\_\_\_\_\_\_\_

classe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alunni partecipanti \_\_\_\_\_\_ alunni non partecipanti \_\_\_\_\_\_\_\_\_

classe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alunni partecipanti \_\_\_\_\_\_ alunni non partecipanti \_\_\_\_\_\_\_\_\_

*totale alunni partecipanti* : \_\_\_\_\_\_\_

## Docenti accompagnatori : Firma per assunzione dell’impegno

Ins.te \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ins.te \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ins.te \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ins.te \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ins.te \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ins.te \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*totale docenti accompagnatori* : \_\_\_\_\_\_\_

Per l’alunno disabile si richiede la partecipazione dell’OEPA?( SI ) ( NO) *barrare l’opzione di interesse*

Spese di trasport : EURO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Spese ingresso visita: EURO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il sottoscritto dichiara che la visita d’istruzione è stata programmata dai docenti di classe nella riunione del ………………….. e di aver acquisito la dichiarazione di consenso dei genitori degli alunni partecipanti.

Si allegano:

1. elenco nominativo degli allievi distinti per classi di appartenenza (l’elenco verrà aggiornato la mattina stessa della partenza con l’indicazione degli alunni e docenti effettivamente presenti alla visita/al viaggio d’istruzione);
2. i seguenti modelli pre compilati: ……………….……………………………………..
3. altro: ……………………………….

Roma, lì ..................................... Firma del docente referente ………………………………...

|  |  |
| --- | --- |
|  | **MINISTERO DELL’ ISTRUZIONE E DEL MERITO****UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO****ISTITUTO COMPRENSIVO “M. CALDERINI - G. TUCCIMEI”****Via Telemaco Signorini 78, 00125 ROMA - Tel. 0652360728**Via Costantino Beschi 12, 00125 ROMA - Tel. 0652350169Codice Fiscale: 80233190588 - Codice Meccanografico: RMIC8BX00R - Codice Univoco Ufficio: UFQFWP E-mail \* rmic8bx00r@istruzione.it \*rmic8bx00r@pec.istruzione.itSito web: [www.iccalderinituccimei.edu.it](http://www.iccalderinituccimei.edu.it) |

**ALLEGATO B**

Ai docenti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 classe/i .................. sez .....................

Oggetto: **Autorizzazione visita/viaggio d’istruzione**

Ai sensi della C.M. n°291 del14/10/1992 e della C.M. n°623 del 2/10 /1996;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 7 del 03/11/2022;

Constatata la regolarità della domanda acquisita al protocollo n….......................... del ……..…..

 dal docente referente …………………………............................................................ ;

Constatata la regolarità degli allegati e degli adempimenti previsti;

Considerata la valenza formativa dell’iniziativa;

Le SS.LL. sono autorizzate ad effettuare con le proprie classi .....……................................... la visita (..) il viaggio (..) a ..................................................……………………………......................

con partenza il giorno ................alle ore ................... e rientro il giorno ................ alle ore ................

( ) usufruendo del trasporto scolastico fornito dalla Ditta .................................………………...........

( ) usufruendo di mezzi pubblici

( ) percorso a piedi

 I docenti, i quali hanno sottoscritto la relativa dichiarazione di assunzione di incarico, sono nominati responsabili della visita e accompagnatori con gli impegni formali previsti dalle vigenti disposizioni.

Al rientro sarà cura dei docenti accompagnatori elaborare la relazione finale.

 Il Dirigente Scolastico

 Eleonora Occipite Di Prisco

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell’Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

**ALLEGATO C**

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

DELL’I.C. CALDERINI – TUCCIMEI

IL/LA SOTTOSCRITTO/A \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ GENITORE DELL’ALUNNO/A \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ FREQUENTANTE LA CLASSE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ SEZ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ DELLA

SCUOLA DELL’INFANZIA ( ) SCUOLA PRIMARIA ( ) SCUOLA SECONDARIA ( )

* AUTORIZZAIL/LA PROPRIO/A FIGLIO/A A PARTECIPARE ALLA VISITA ( ) AL VIAGGIO ( ) DI ISTRUZIONE A \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CON PARTENZA IL GIORNO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ALLE ORE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E RIENTRO IL GIORNO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ALLE ORE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, MEZZO DI TRASPORTO UTILIZZATO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* ACCONSENTE AL VERSAMENTO DELLA QUOTA DI EURO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* DICHIARA DI ESSERE IN REGOLA CON IL PAGAMENTO DELL’ASSICURAZIONE INTEGRATIVA SCOLASTICA.

DATA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

DELL’I.C. CALDERINI – TUCCIMEI

IL/LA SOTTOSCRITTO/A \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ GENITORE DELL’ALUNNO/A \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ FREQUENTANTE LA CLASSE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ SEZ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ DELLA

SCUOLA DELL’INFANZIA ( ) SCUOLA PRIMARIA ( ) SCUOLA SECONDARIA ( )

* AUTORIZZAIL/LA PROPRIO/A FIGLIO/A A PARTECIPARE ALLA VISITA ( ) AL VIAGGIO ( ) DI ISTRUZIONE A \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CON PARTENZA IL GIORNO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ALLE ORE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E RIENTRO IL GIORNO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ALLE ORE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, MEZZO DI TRASPORTO UTILIZZATO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* ACCONSENTE AL VERSAMENTO DELLA QUOTA DI EURO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* DICHIARA DI ESSERE IN REGOLA CON IL PAGAMENTO DELL’ASSICURAZIONE INTEGRATIVA SCOLASTICA.

DATA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ALLEGATO D**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **MINISTERO DELL’ ISTRUZIONE E DEL MERITO****UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO****ISTITUTO COMPRENSIVO “M. CALDERINI - G. TUCCIMEI”****Via Telemaco Signorini 78, 00125 ROMA - Tel. 0652360728**Via Costantino Beschi 12, 00125 ROMA - Tel. 0652350169Codice Fiscale: 80233190588 - Codice Meccanografico: RMIC8BX00R - Codice Univoco Ufficio: UFQFWP E-mail \* rmic8bx00r@istruzione.it \*rmic8bx00r@pec.istruzione.itSito web: [www.iccalderinituccimei.edu.it](http://www.iccalderinituccimei.edu.it) |

Spett. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(indicare ente oggetto della visita di istruzione)*

Oggetto: Visita d’istruzione del giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pregasi favorire l’ingresso degli alunni e dei relativi accompagnatori alla visita richiamata in oggetto.

La visita rientra nelle attività programmate dalla scuola.

Si ringrazia per la cortese attenzione e si porgono distinti saluti.

ALUNNI …………………..

ACCOMPAGNATORI …………………..

Il docente referente

 ……………………………………

 Il Dirigente Scolastico

 Eleonora Occipite Di Prisco

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell’Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

**ALLEGATO E**

Al Dirigente Scolastico dell’I.C. Calderini - Tuccimei

Oggetto: relazione finale dei docenti accompagnatori in merito alla visita/viaggio d’istruzione

 svolto in:

1. **DATA** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. **LOCALITA**’ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. **DALLA/E CLASSE/I** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. **DEL PLESSO** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. **LUOGO DI PARTENZA** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. **ORARIO PARTENZA** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **ORARIO RITORNO** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. **DOCENTI CHE HANNO EFFETTIVAMENTE PARTECIPATO ALLA VISITA/AL VIAGGIO D’ISTRUZIONE** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
8. **PARERE SUL SERVIZIO OFFERTO DALLA DITTA DI TRASPORTO** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9. **EVENTUALI VARIAZIONI ALL’ITINERARIO DI VIAGGIO CON LE MOTIVAZIONI** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
10. **OBIETTIVI CULTURALI E DIDATTICI RAGGIUNTI** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DATA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ FIRMA DEL DOCENTE REFERENTE

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ALLEGATO F**

Al Dirigente Scolastico dell’I.C. Calderini - Tuccimei

**Oggetto: richiesta pranzo al sacco e/o spostamento turno mensa**

In relazione alla visita ( ) al viaggio ( ) d’istruzione della classe/delle classi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

del plesso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

con partenza il giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_\_ e rientro il giorno \_\_\_\_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_

#### Si richiede

1. ( ) n. …………….. cestini da viaggio per la classe/i ……………che, in tale giornata,

usufruisce/usufruiscono della mensa scolastica.

(N.B. per i viaggi si intende il giorno della partenza).

1. ( ) lo spostamento del turno mensa dalle ore ………. alle ore ………….. per la classe/i in

visita/viaggio d’istruzione. A tal fine si dichiara che la classe/i disponibile/i allo spostamento

del turno mensa è/sono la/le seguente/i: …………. …………..

( X ) barrare la voce che interessa.

 Firma del docente referente

……………………………..

 Firma del docente della classe VISTO DI AUTORIZZAZIONE

 che effettua il cambio turno DEL RESPONSABILE MENSA

 E RICEVUTA COPIA

 ……………………………….. ……………………………………

**ALLEGATO G**

Al Dirigente Scolastico dell’I.C. Calderini - Tuccimei

**Oggetto: dichiarazione eventuali adattamenti di orario in occasione della visita d’istruzione.**

\_l\_ sottoscritt\_ ……………………………………………………………………………………….

in relazione alla visita d’istruzione a .............................………………………………………..........

del giorno ................dalle ore ................... alle ore ................

dichiara

 che per l’effettuazione della suddetta uscita d’istruzione

* utilizzerà le ore di compresenza previste dall’orario di servizio ordinario dalle ore …….. alle ore ……… (solo per i docenti di scuola primaria)
* presterà n. ………. ore eccedenti l’orario di servizio ordinario, consapevole che la contrattazione integrativa di istituto non prevede compensi o indennità.

 Il dichiarante

 ………………………..

**ALLEGATO H**

Al Dirigente Scolastico dell’I.C. Calderini – Tuccimei

**Oggetto: richiesta preventivo per effettuare visita didattica**

Si richiede il noleggio di n. …….. bus

per la realizzazione della visita d’istruzione con destinazione ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Partenza il giorno ………………….. alle ore …………….

Rientro il giorno …………………… alle ore …………….

L’appuntamento con il pullman per la partenza ed il rientro è in Via …………………………………………………………………………………………….

**Partecipazione:**

classe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alunni partecipanti \_\_\_\_\_\_

classe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alunni partecipanti \_\_\_\_\_\_

classe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alunni partecipanti \_\_\_\_\_\_

*totale alunni partecipanti* : \_\_\_\_\_\_\_

## Accompagnatori :

classe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ accompagnatori \_\_\_\_\_\_

classe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ accompagnatori \_\_\_\_\_\_

classe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ accompagnatori \_\_\_\_\_\_

##

*totale docenti accompagnatori* : \_\_\_\_\_\_\_

**Al viaggio partecipano n. …… alunni carrozzati necessitanti di trasporto con piattaforma per disabili**

( SI ) ( NO) *barrare l’opzione di interesse*

DATA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ FIRMA DEL DOCENTE REFERENTE

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_