



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "M. CALDERINI - G. TUCCIMEI"
Via Telemaco Signorini 78, 00125 ROMA - Tel. 0652360728
Via Costantino Beschi 12, 00125 ROMA - Tel. 0652350169
Codice Fiscale: 80233190588 - Codice Meccanografico: RMIC8BX00R - Codice Univoco Ufficio: UFQFWP
E-mail ✉ rmic8bx00r@istruzione.it ✉ rmic8bx00r@pec.istruzione.it
Sito web: www.iccalderinituccimei.edu.it

All'Albo
Al personale

Oggetto: **procedura di emergenza 2023-2024.**

Affinché le SS.VV. possano, ciascuno per le proprie competenze, curare il celere ed il disciplinato deflusso degli allievi attraverso il percorso d'esodo fino alle zone di raccolta, si raccomanda di riguardare le **norme generali da seguire** in caso di evacuazione, riportate nella procedura di emergenza.

Le planimetrie con il percorso d'esodo sono affisse nei locali della scuola.

La procedura di emergenza viene pubblicata ed aggiornata sul sito della scuola e sul registro elettronico.

Le norme da seguire per alunni e docenti ed il cartello indicante il punto di raccolta devono essere ben visibili in ogni aula e spazio comune dedicato alla didattica.

Il modulo di evacuazione da compilare in occasione delle prove deve essere sempre presente nel registro di classe cartaceo e disponibile in ogni spostamento della classe stessa.

Per l'**edificio di Via Signorini**, come indicato nelle planimetrie, le zone di raccolta esterna sono:

- zona A** – vicino al cancello principale;
- zona B** – vicino al cancello della mensa;
- zona C** – giardino lato Via S. Assemani.

Per l'**edificio di Via Amato**, come indicato nelle planimetrie, le zone di raccolta esterna sono:

- zona A** - vicino al cancello principale;
- zona B** - giardino sul retro dell'edificio.

Per la **scuola dell'infanzia di Via Eugenio Cisterna** le zone di raccolta esterna sono:

- zona A** - vicino al cancello d'ingresso;
- zona B** - giardino interno.

Per la **scuola primaria e secondaria di Via C. Beschi 10/12** le zone di raccolta esterna sono:

- zona A** – lato via Beschi, vicino scala antincendio;
- zona B** – vicino all'ingresso posteriore della palestra;
- zona C** – giardino in prossimità del padiglione

Poiché nel corso dell'anno scolastico saranno eseguite almeno n. 2 prove di evacuazione in emergenza per ogni singolo plesso, **si invitano i docenti a preparare gli alunni alla prova.**

A tal fine, si suggerisce di riflettere insieme agli alunni sulle norme di comportamento da tenere e provare insieme agli alunni il percorso dall'aula alla zona di raccolta e il percorso di ritorno.

I collaboratori del Dirigente Scolastico ed i coordinatori di plesso si assicureranno che:

- le **norme di evacuazione per i docenti e per gli alunni siano affisse in tutte le aule** e negli spazi comuni;
- le **norme relative alle figure dei coordinatori di piano per l'evacuazione** siano affisse in prossimità delle postazioni dei collaboratori scolastici;
- **in ogni locale della scuola sia affisso un cartello indicante la zona di raccolta** esterni individuati per quel locale in caso di evacuazione dello stabile.

Il Dirigente Scolastico
Eleonora Occipite Di Prisco

NORME DI EVACUAZIONE

UN SUONO PROLUNGATO
E'IL SEGNALE PER L'EVACUAZIONE

DUE SUONI SONO IL SEGNALE
PER IL CESSATO ALLARME

COMPITI DEGLI ALUNNI

- IN CLASSE NON PORRE MAI ZAINI O CARTELLE PER TERRA, NEI CORRIDOI, TRA I BANCHI PERCHE' COSTITUISCONO UN INTRALCIO MOLTO SERIO IN CASO DI EVACUAZIONE VELOCE.
- USCIRE DALL'AULA O DAL LABORATORIO IN MODO ORDINATO ED IN FILA INDIANA, SENZA SCAVALCARE O SPOSTARE SEDIE E BANCHI, SENZA CORRERE MA MUOVENDOSI A PASSO SVELTO VERSO I PUNTI DI RACCOLTA INDICATI ALL'ESTERNO.
- ALLONTANARSI DALL'AULA SENZA PRENDERE CAPPOTTI, GIACCONI, CARTELLE O ALTRI OGGETTI IN MODO DA MANTENERE LIBERE LE MANI.
- MANTENERE UN COMPORTAMENTO ATTENTO, RESPONSABILE, PRIVO DI MANIFESTAZIONI DI PANICO, STARE IN SILENZIO ASSOLUTO ED ATTENERSI ALLE DISPOSIZIONI IMPARTITE DAL DOCENTE.
- SEGUIRE LA VIA D'ESODO VERSO L'USCITA. DIRIGERSI VERSO ALTRE VIE D'ESODO SOLO SE QUELLA INDICATA RISULTA OSTRUITA.
- NEI CORRIDOI E LUNGO LE SCALE CAMMINARE SEMPRE VICINO ALLE PARETI PERCHE' IN CASO DI FUMO CI PERMETTONO DI SEGUIRE LA VIA DI FUGA ED IN CASO DI INCIAMPO CI AIUTANO A NON CADERE.
- SE I LOCALI SONO INVASI DAL FUMO STARE CHINATI VERSO IL PAVIMENTO E PROTEGGERSI LA BOCCA ED IL NASO CON UN FAZZOLETTO O UN INDUMENTO.
- STARE INSIEME AI COMPAGNI DELLA PROPRIA CLASSE E GIUNTI NEL LUOGO DI RACCOLTA ATTENDERE L'APPELLO.
- ATTENDERE INSIEME AL DOCENTE ED AI PROPRI COMPAGNI ULTERIORI DISPOSIZIONI O LA COMUNICAZIONE DI CESSATO ALLARME.

NORME DI EVACUAZIONE

UN SUONO PROLUNGATO
E'IL SEGNALE PER L'EVACUAZIONE

DUE SUONI SONO IL SEGNALE
PER IL CESSATO ALLARME

COMPITI DEL DOCENTE

- SEGNA LE PRESENZE SUL REGISTRO ALL'INIZIO DELLA LEZIONE E LO AGGIORNA IMMEDIATAMENTE AD OGNI VARIAZIONE;
- PRENDE IL REGISTRO DI CLASSE;
- RICORDA AGLI ALUNNI DI NON FARSI PRENDERE DAL PANICO, DI DISPORSI IN UNA FILA ORDINATA, DI SEGUIRLO CELERMENTE SENZA CORRERE E SENZA SPINGERE, DI LASCIARE GLI EFFETTI PERSONALI;
- VERIFICA CHE GLI ALUNNI DISABILI RICEVANO L'ASSISTENZA PREVISTA DALLA PROCEDURA DI EMERGENZA DELLA SCUOLA;
- SEGUE LE INDICAZIONI DEL COORDINATORE PER L'EVACUAZIONE DEL PIANO;
- SE IL COORDINATORE PER L'EVACUAZIONE DEL PIANO NON INDICA VIE D'ESODO DIVERSE, ESCE CON GLI ALUNNI DALL'USCITA DI SICUREZZA PIU' VICINA E LI CONDUCE AL PUNTO DI RACCOLTA PREVISTO PER L'AULA DOVE SI TROVAVANO AL MOMENTO DELL'ALLARME;
- NON RIENTRA ED IMPEDISCE AGLI ALUNNI DI RIENTRARE NEI LOCALI EVACUATI;
- RAGGIUNTO IL PUNTO DI RACCOLTA, CON L'AUSILIO DEL REGISTRO DI CLASSE, VERIFICA LA PRESENZA DI TUTTI GLI ALUNNI;
- SEGNALA GLI EVENTUALI ASSENTI AL RESPONSABILE PER L'EVACUAZIONE E AL COORDINATORE PER L'EVACUAZIONE DEL PIANO.

NORME DI EVACUAZIONE

UN SUONO PROLUNGATO
E'IL SEGNALE PER L'EVACUAZIONE

DUE SUONI SONO IL SEGNALE
PER IL CESSATO ALLARME

COMPITI DEL COORDINATORE DI PIANO **PER L'EVACUAZIONE**

- AVVERTIRE IL RESPONSABILE DELL'EVACUAZIONE E IL CAPO DI ISTITUTO DELLA PRESENZA DI UN PERICOLO;
- COORDINARSI CON IL RESPONSABILE DELL'EVACUAZIONE;
- INFORMARE I DOCENTI DELL'EVENTO OCCORSO ED INDICARE EVENTUALI PERCORSI D'ESODO ALTERNATIVI;
- VERIFICARE CHE GLI ALUNNI DISABILI RICEVANO L'ASSISTENZA PREVISTA DALLA PROCEDURA DI EMERGENZA DELLA SCUOLA;
- CONTROLLARE CHE TUTTI I LOCALI DEL PIANO SIANO STATI EVACUATI, COMPRESI RIPOSTIGLI, SERVIZI IGIENICI, LABORATORI ECC;
- USCIRE PER ULTIMO DAL PIANO;
- METTERSI A DISPOSIZIONE DEL PERSONALE DI SOCCORSO ESTERNO (VIGILI DEL FUOCO, PERSONALE SANITARIO ECC.

MODULO	EVACUAZIONE ALUNNI
SCUOLA	
PLESSO	
DATA	
PUNTO DI RACCOLTA	
CLASSE	
STUDENTI PRESENTI	
STUDENTI EVACUATI	
STUDENTI FERITI Nome e cognome	
STUDENTI DISPERSI Nome e cognome	
NOTE DEL DOCENTE ALL'EVACUAZIONE (PROBLEMATICHE, ETC...)	
FIRMA DI TUTTO IL PERSONALE PRESENTE	

N.B. IL PRESENTE MODELLO DEVE ESSERE SEMPRE A DISPOSIZIONE NEL REGISTRO DI CLASSE E COMPILATO AL PUNTO DI RACCOLTA.