



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "M. CALDERINI - G. TUCCIMEI"
Via Telemaco Signorini 78, 00125 ROMA - Tel. 0652360728 Fax 0652354806
Via Costantino Beschi 12, 00125 ROMA - Tel. 0652350169 Fax 0652369245
Codice Fiscale: 80233190588 - Codice Meccanografico: RMIC8BX00R - Codice Univoco Ufficio: UFQFWP
E-mail ✉ rmic8bx00r@istruzione.it ✉ rmic8bx00r@pec.istruzione.it
Sito web: www.iccalderinituccimei.edu.it

All' Albo

SCUOLA PRIMARIA **ISCRIZIONI ANNO SCOLASTICO 2025– 2026**

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE ON LINE:
DALLE ORE 8.00 DELL' 8 GENNAIO ALLE ORE 20.00 DEL 31 GENNAIO 2025

L'iscrizione alla classe prima della scuola primaria è effettuata on line attraverso l'area riservata della Piattaforma Unica <https://unica.istruzione.gov.it/it/orientamento/iscrizioni> utilizzando le credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CIE (Carta di identità elettronica), CNS (Carta Nazionale dei Servizi) o eIDAS (electronic IDENTification Authentication and Signature)

**PER SCEGLIERE UNO DEI PLESSI DI QUESTO ISTITUTO
BISOGNA INDICARE I SEGUENTI CODICI:**

| Denominazione | Codice Meccanografico |
|------------------------------|-----------------------|
| MARIO CALDERINI | RMEE8BX01V |
| PIERO DELLA FRANCESCA | RMEE8BX034 |

In considerazione della possibilità che si verifichi eccedenza di domande rispetto ai posti disponibili e che, conseguentemente, si renda necessario indirizzare verso altri istituti le domande non accolte, le famiglie possono indicare, in subordine al plesso prescelto, fino ad un massimo di altri due istituti di proprio gradimento.

Se si intende scegliere in subordine l'altro plesso dell'Istituto, si deve indicare l'altro codice sopra riportato.

La ricerca di altri istituti presenti nel territorio può essere effettuata attraverso l'applicazione "Scuola in chiaro".

Le domande non accolte da altri istituti ed indirizzate – come ulteriore scelta della famiglia - ai plessi di questo istituto sono esaminate ed eventualmente accolte in coda alle iscrizioni direttamente inviate all'istituto anche se trattasi di alunni residenti nel bacino prioritario.

**Per supportare le famiglie prive di strumentazione informatica, per informazioni e per consegnare eventuale documentazione, gli uffici di segreteria sono aperti
in Via Telemaco Signorini 78 – 00125 Roma
il lunedì dalle ore 14.00 alle ore 16.00
il martedì e giovedì dalle ore 10.00 alle ore 12.00**

**Gli uffici di segreteria accoglieranno, altresì, le famiglie
dal lunedì al venerdì, previo appuntamento da richiedere telefonicamente al numero
06 52360728 oppure ai seguenti indirizzi di posta elettronica:**

Fabio Arturi: fabio.arturi@iccalderinituccimei.edu.it
Roberto Silveri: roberto.silveri@iccalderinituccimei.edu.it

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

La domanda di iscrizione on line deve essere perfezionata con la presentazione alla segreteria della scuola dei seguenti documenti:

1. il verbale di accertamento rilasciato dalla Commissione medico – legale INPS, relativo alla L.104/92 e la Certificazione per l'integrazione scolastica (C.I.S.), rilasciata esclusivamente dal Servizio TSMREE della ASL di residenza dell'alunno indicante i codici ICD10, le risorse professionali necessarie e l'orizzonte temporale per l'aggiornamento (**solo per gli alunni con disabilità, al fine della richiesta di personale docente di sostegno e di eventuali operatori educativi per l'autonomia e la comunicazione**);
2. il profilo di funzionamento (**solo per gli alunni con disabilità per l'elaborazione del PEI**);
3. la certificazione diagnostica, effettuata dal Servizio Sanitario Nazionale o da specialisti e strutture accreditate, secondo quanto indicato dall'art. 3 della stessa legge n. 170/2010 (**solo per gli alunni con DSA per l'elaborazione del PDP**).
4. certificazione rilasciata dalla A.S.L. attestante la presenza in famiglia di uno o più membri in situazione di handicap o di invalidità (**per usufruire del punteggio di cui al punto 3 dei criteri deliberati dal Consiglio di Istituto**);
5. documentazione rilasciata dal Servizio Sociale (**per usufruire del punteggio di cui al punto 1 dei criteri deliberati dal Consiglio di Istituto**).

La documentazione di cui sopra deve essere consegnata entro dieci giorni di calendario dal giorno successivo al termine delle iscrizioni.

REQUISITI PER L'ISCRIZIONE

I genitori o i soggetti esercenti la potestà genitoriale:

- **devono iscrivere alla classe prima della scuola primaria i bambini che compiono sei anni di età entro il 31 dicembre 2025;**
- **possono** iscrivere anticipatamente i bambini che compiono sei anni di età **entro il 30 aprile 2026**. A tale ultimo riguardo, per una scelta attenta e consapevole, i genitori o gli esercenti la patria potestà possono avvalersi anche delle indicazioni e degli orientamenti forniti dai docenti delle scuole dell'infanzia frequentate dai propri figli.

INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA E ATTIVITÀ ALTERNATIVE

La facoltà di avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica viene esercitata dai genitori al momento dell'iscrizione. La scelta ha valore per l'intero corso di studi e, comunque, in tutti i casi in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fatto salvo il diritto di modificare tale scelta per l'anno successivo entro il termine delle iscrizioni, esclusivamente su iniziativa degli interessati.

La scelta di attività alternative è operata, all'interno di ciascuna scuola, attraverso un'apposita funzionalità della pagina dedicata alle iscrizioni on line all'interno della Piattaforma Unica <https://unica.istruzione.gov.it/it/orientamento/iscrizioni> accessibile ai genitori o agli esercenti la responsabilità genitoriale **dal 26 maggio al 30 giugno 2025**.

Gli interessati possono esprimere una delle seguenti opzioni, tutte afferenti al diritto di scelta delle famiglie:

- attività didattiche e formative;
- attività di studio e/o di ricerca individuale con assistenza di personale docente;
- non frequenza della scuola nelle ore di insegnamento della religione cattolica

L'organizzazione delle attività alternative sarà comunicata dalla scuola all'avvio dell'anno scolastico.

PUBBLICAZIONE GRADUATORIE DI AMMISSIONE

Gli elenchi provvisori degli alunni ammessi alla frequenza della scuola primaria, con l'indicazione del tempo scuola assegnato, è affisso all'Albo dell'Istituto il **27 marzo 2025**. Qualora la famiglia riscontrasse errori di valutazione può inoltrare reclamo al Dirigente Scolastico entro il giorno **07 aprile 2025**.

Gli elenchi definitivi sono affissi, dopo l'esame di tutti i reclami, il **16 aprile 2025**.

CRITERI DI ACCOGLIENZA DELLE ISCRIZIONI

(delibera n. 1 del 04/12/2024)

Per l'anno 2025 - 2026 sono accolte le domande di iscrizione per i seguenti plessi:

- scuola primaria PIERO DELLA FRANCESCA, Via T. Signorini/Via O. Amato*: max. 5 classi, corrispondenti a n. 110/125 posti, fra tempo ordinario (max 2 classi) e tempo pieno (max 3 classi), in relazione alla capacità di accoglienza del locale refezione. Nel corrente anno scolastico sono funzionanti n. 4 classi prime con 40 ore settimanali.
- scuola primaria MARIO CALDERINI, Via C. Beschi 12*: max. 2 classi, fra tempo ordinario e tempo pieno; ulteriori richieste di iscrizioni saranno accolte in relazione alla disponibilità dei locali. Nel corrente anno scolastico sono funzionanti n. 2 classi prime con 40 ore settimanali.

*le classi sono formate con un massimo di 24 alunni (Via Signorini) e con un massimo di 20 (Via Amato), tenuto conto dell'ampiezza dei locali; in presenza di alunni portatori di handicap le classi sono formate con un massimo di 20 alunni. A Via Beschi, tenuto conto della disomogeneità in quanto alla capienza dei locali, le classi sono formate in rapporto alle diverse superfici delle aule.

Fase I

Le domande di iscrizione sono accolte entro il limite massimo dei posti complessivamente disponibili nel plesso.

Nel caso in cui il numero delle domande di iscrizione presentate per un plesso superi il numero dei posti disponibili, saranno accolti con precedenza: 1. gli alunni soggetti all'obbligo scolastico rispetto agli alunni anticipatari; 2. gli alunni provenienti dalla scuola dell'infanzia dell'Istituto; 3. gli alunni residenti nelle vicinanze dei plessi scolastici (vedi settori bacino utenza), derogando dal bacino d'utenza per chi ha fratelli che già frequentano il plesso scolastico; 4. gli alunni residenti fuori territorio che hanno un genitore che lavora nel bacino prioritario.

Nel caso non sia possibile accogliere una domanda, al termine delle iscrizioni viene data sollecita informazione alle famiglie. Qualora non sia possibile accogliere la richiesta di iscrizione nel plesso prescelto, si proporrà alla famiglia di transitare in altro plesso dell'istituto, se non ha indicato una seconda preferenza nel modello domanda.

Fase II

Sono analizzate le preferenze espresse dalla famiglia rispetto all'articolazione oraria. Sulla base della maggioranza delle preferenze, la scuola organizza le attività didattiche con un tempo scuola di 24 o di 27 ore settimanali e, se le risorse di organico assegnate lo consentono, gli organi collegiali valutano la possibilità e l'opportunità di organizzare le attività didattiche con un tempo scuola fino a 28 ore; è previsto, altresì, il modello delle 40 ore corrispondenti al tempo pieno. Gli alunni sono tenuti alla frequenza per l'intero orario settimanale previsto per la classe alla quale sono assegnati. In caso di iscrizione di alunni disabili, la scuola valuta la migliore articolazione oraria di inserimento per favorire l'inclusione.

BACINO D'UTENZA PRIORITARIO

Plesso MARIO CALDERINI

BACINO 1: territorio fra Via Mellano, Via Bedonia, parte di Via di Ponte Ladrone, Via Ostiense, Via Altamura, parte di Via di Saponara, parte di Via di Acilia.

BACINO 2: territorio fra Via dei Romagnoli, Via Monti di San Paolo, Via di Monte Cugno, Via Alberto da Sarteano, Via Orti di Acilia, Via delle Case Basse.

BACINO 3: territorio fra Via Macchia Saponara, Via B. Molajoli, Via di Acilia, parte di Via di Saponara, Via Altamura, ferrovia. Su Via Macchia Saponara sono comprese anche le seguenti traverse: Padre Giuseppe di Marco, Padre Natalino Sartor, Padre Paolo Meroni, Padre Mario Borzaga.

Plesso PIERO DELLA FRANCESCA

BACINO 1: territorio fra Via Macchia Saponara, Via B. Molajoli, Via di Acilia, parte di Via di Saponara, Via Altamura, ferrovia. Su Via Macchia Saponara sono comprese anche le seguenti traverse: Padre Giuseppe di Marco, Padre Natalino Sartor, Padre Paolo Meroni, Padre Mario Borzaga.

BACINO 2: territorio fra Via Mellano, Via Bedonia, parte di Via di Ponte Ladrone, Via Ostiense, Via Altamura, parte di Via di Saponara, parte di Via di Acilia.

BACINO 3: territorio fra Via dei Romagnoli, Via Monti di San Paolo, Via di Monte Cugno, Via Alberto da Sarteano, Via Orti di Acilia, Via delle Case Basse.

CRITERI DI PRECEDENZA PER IL TEMPO PIENO

Nel caso in cui il numero delle domande di iscrizione alle classi a tempo pieno sia superiore ai posti disponibili, dopo aver valutato le precedenze legate al bacino di appartenenza, viene elaborata una graduatoria sulla base del punteggio determinato con i criteri di priorità stabiliti dal Consiglio di Istituto di seguito elencati (delibera n. 1 del 04/12/2024)

| | | |
|---|---|--------------------------|
| 1 | Bambini attualmente in affidamento ai servizi sociali o con una situazione familiare, sociale o economica particolarmente gravosa, purché documentata e comprovata dal servizio sociale del Municipio. (PRIORITA') . <i>Allegare documentazione</i> | <input type="checkbox"/> |
| 2 | Bambini orfani di entrambi i genitori. (PRIORITA') | <input type="checkbox"/> |
| 3 | Bambini appartenenti a nuclei familiari in cui siano presenti uno o più membri in situazione di handicap o di invalidità riconosciuto da una struttura sanitaria pubblica - minimo 74% ed effettivamente conviventi. (PUNTI 10) - <i>Allegare documentazione</i> | <input type="checkbox"/> |
| 4 | Bambini che, per motivi diversi, documentati nelle forme di legge, vivano con uno solo dei genitori (Celibe/nubile, vedovo/vedova, divorziato/divorziata, separato/separata). (PUNTI 9) | <input type="checkbox"/> |
| 5 | Bambini appartenenti a famiglie con entrambi i genitori disoccupati, purché la situazione sia comprovata da iscrizione all'ufficio di collocamento (un solo genitore disoccupato in caso di famiglie monoparentali). (PUNTI 8) | <input type="checkbox"/> |
| 6 | Bambini appartenenti a famiglie con entrambi i genitori lavoratori. I genitori studenti con obbligo di frequenza sono considerati al pari dei genitori lavoratori (un solo genitore lavoratore/studente in caso di famiglie monoparentali). (PUNTI 6) Vengono attribuiti ulteriori 2 punti se entrambi i genitori lavorano 40 o più ore settimanali ciascuno (un solo genitore in caso di famiglie monoparentali). (PUNTI 8) | <input type="checkbox"/> |
| 7 | Bambini con fratello/sorella frequentante lo stesso plesso (PUNTI 2) Cognome e nome del fratello _____ classe _____ sez _____ | <input type="checkbox"/> |
| 8 | Famiglie numerose: per ogni figlio minorenni, escluso il primo figlio minorenni. (PUNTI 1) Indicare il numero totale dei figli minorenni _____ | <input type="checkbox"/> |
| 9 | Iscrizione di gemelli. (PUNTI 1) | <input type="checkbox"/> |

A parità di punteggio è privilegiata la maggiore età del bambino.

ORARIO DI FUNZIONAMENTO

All'atto dell'iscrizione, la famiglia esprime le proprie opzioni rispetto alle possibili articolazioni dell'orario settimanale che, in base all'art. 4 del Regolamento approvato con DPR n. 89/2009, è così strutturato: 24, 27, fino a 30, 40 ore (tempo pieno).

L'orario settimanale di funzionamento deliberato dal Consiglio di Istituto per l'a.s. 2025 – 2026 è il seguente:

PLESSO PIERO DELLA FRANCESCA

- **24 ORE SENZA MENSA** - 4 GIORNI: ORE 8.30 – 13.30; 1 GIORNO: ORE 8.30 – 12.30
- **27 ORE SENZA MENSA** - 4 GIORNI: ORE 8.30 - 14.00; 1 GIORNO: ORE 8.30 – 13.30
- **FINO A 30 ORE:** 28 ORE SETTIMANALI COSI' DISTRIBUITE:
4 GIORNI ORE 8.30 - 13.30; 1 GIORNO ORE 8.30 - 16.30 COMPRESIVO DI MENSA.
- **40 ORE COMPRESIVE DI MENSA (TEMPO PIENO)** - 5 GIORNI: ORE 8.30 - 16.30

PLESSO CALDERINI

- **24 ORE SENZA MENSA** - 4 GIORNI: ORE 8.00 – 13.00; 1 GIORNO: ORE 8.00 – 12.00
- **27 ORE SENZA MENSA** - 5 GIORNI: ORE 8.00 – 13.24
- **FINO A 30 ORE:** 28 ORE SETTIMANALI COSI' DISTRIBUITE
4 GIORNI ORE 8.00 - 13.00; 1 GIORNO ORE 8.00 - 16.00 COMPRESIVO DI MENSA.
- **40 ORE COMPRESIVE DI MENSA (TEMPO PIENO)** - 5 GIORNI: ORE 8.00 - 16.00

NOTE SULLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Si richiama l'attenzione su quanto disposto dalle norme sulla documentazione amministrativa e su quanto deliberato dal Consiglio di Istituto per l'attribuzione di precedenza o punteggi:

1. la valutazione dei punti 2 - 4 - 5 - 6 - 7 - 8 e 9 è effettuata esclusivamente in base alle dichiarazioni desunte dal modulo domanda di iscrizione;
2. la valutazione del punto 3 necessita di documentazione rilasciata dalla struttura sanitaria pubblica.
3. la valutazione del punto 1 necessita di documentazione rilasciata dai servizi sociali.

Il Dirigente Scolastico procede ad una verifica d'ufficio della veridicità delle dichiarazioni personali rilasciate. Le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi, nei casi previsti dal D.P.R. n. 445/2000, sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi vigenti in materia.

N.B. – Al fine dell'attribuzione del punteggio, non si accettano integrazioni alla documentazione oltre dieci giorni di calendario dal giorno successivo al termine delle iscrizioni.

VACCINAZIONI

I dati riguardanti lo stato vaccinale degli alunni sono acquisiti tramite l'anagrafe vaccinale della Regione Lazio. Viene comunque richiesto nella domanda di iscrizione se l'alunno ha effettuato le vaccinazioni per la formazione delle classi, al fine di tutelare eventuali alunni immunodepressi.

FARMACI

Contestualmente all'iscrizione, le famiglie indicheranno l'eventuale necessità di somministrazione di farmaci salvavita in orario scolastico. A tal fine richiederanno alla segreteria didattica la procedura e la modulistica necessaria per l'istanza.

CONTRIBUTO DEI GENITORI ALLE SPESE

La frequenza alla scuola primaria è gratuita. Entro il mese di dicembre è richiesto alle famiglie un contributo volontario annuo per sostenere le attività del piano dell'offerta formativa (P.O.F.) e per l'assicurazione integrativa infortuni e RCT.

NOTE SUI SERVIZI DI TRASPORTO E RISTORAZIONE EROGATI DAL MUNICIPIO X

La richiesta di iscrizione al servizio di trasporto scolastico deve essere presentata esclusivamente presso l'Ufficio Trasporto Scolastico del Municipio X, Viale del Lido 6 - Ostia. Tale ufficio provvede a verificare il diritto dell'alunno al servizio. Per l'anno scolastico 2023 – 2024 il servizio di trasporto scolastico non è stato attivato.

La modulistica per la richiesta di variazione del menù scolastico per patologia o per motivi etico – religiosi può essere richiesta alla segreteria della scuola. Il modello, compilato in tutte le sue parti, deve essere consegnato presso lo Sportello Informativo del Municipio X, Viale del Lido 6 - Ostia.

Le richieste di esonero dal pagamento della quota contributiva per i servizi di trasporto scolastico o ristorazione sono effettuate presso i suddetti uffici e vanno rinnovate ogni anno.

La tempistica delle suddette istanze verrà portata a conoscenza degli utenti con avviso all'albo della scuola.

Il Dirigente Scolastico
Eleonora Occipite Di Prisco

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse