

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 29 SETTEMBRE 2022

L'anno 2022, addì 29 del mese di SETTEMBRE, alle ore 18.00, in seguito a convocazione sono intervenuti, collegati in videoconferenza su piattaforma G Suite, i Signori:

DI BARTOLO DANIELA, CARATELLI EMANUELA, GIANFERRO GIORGIA, MANCINI LUISA, MASCIANGELO SABRINA, QUARTU SARA, ALLEGRO MARIA, BIANCHI CONCETTA ANGELA, PALUZZI KATIA, PANELLA ANTONIO, POMMELLA MARIA, TARDINO ROSETTA, PICCINNO STEFANIA, COLASANTE LORETO, OCCIPITE DI PRISCO ELEONORA.

Risultano assenti i consiglieri: CASAGRANDE GIADA, GABELLI FABRIZIO, ELISINO GABRIELE.

Presiede la riunione la Sig.ra DI BARTOLO DANIELA, funge da segretario la docente PALUZZI KATIA.

Constatata la validità della riunione si passa all'esame dei punti all'ordine del giorno.

1. Approvazione del verbale della seduta precedente
 2. Variazioni P.A. 2022
 3. Iscrizione in bilancio 13.1.5A-FESRPON-LA-2022-219 Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia
 4. Rendicontazione completa piccola manutenzione – annualità 2021 e 2022
 5. Commissione mensa
 6. Surroga membri decaduti
 7. Rapporti scuola – famiglia
 8. Entrata – uscita degli alunni
 9. Elezione rappresentanti dei genitori nei Consigli di classe/interclasse/intersezione.
 10. Funzionamento uffici amministrativi.
 11. Contributo genitori.
- EE.VV.

O.d.g. n. 1 - Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.

Il Consiglio approva all'unanimità il verbale della seduta precedente (presenti n. 15; votanti n. 15; astenuti n./; favorevoli n. 15; contrari n./).

Prende parte alla riunione il consigliere Elisino Gabriele

O.d.g. n. 2 - Variazioni P.A. 2022

Il DSGA illustra le variazioni da effettuare, come proposte dalla Giunta;

VISTO l'art. 10 comma 3 del regolamento contabile n. 129/2018, che demanda al Consiglio d'Istituto la competenza a disporre le variazioni al Programma Annuale su proposta della Giunta Esecutiva;

VISTA la deliberazione del giorno 11/02/2022 con la quale il Consiglio d'Istituto ha approvato il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2022;

CONSIDERATO CHE si rendono necessarie delle modifiche al Programma Annuale per maggiori entrate;

VISTA pertanto la necessità di apportare al suddetto Programma Annuale Esercizio Finanziario 2022 alcune variazioni negli stanziamenti contenuti negli aggregati delle entrate e delle spese, relative ai seguenti progetti/attività: A01-9; A03-15; A03-30; P01-44; P04-47;

SU PROPOSTA della Giunta Esecutiva;

Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità (presenti n. 16; votanti n. 16; astenuti n./; favorevoli n. 16; contrari n./) le variazioni al P.A. 2022 sintetizzate **nell'allegato F**.

O.d.g. n. 3 – Iscrizione in bilancio 13.1.5A-FESRPON-LA-2022-219 Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia.

Visto l'avviso pubblico “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia” Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”

Vista la candidatura presentata, nei termini, dall' Istituzione scolastica;

Vista la graduatoria definitiva dei progetti valutati ammissibili pubblicata in data 11 agosto 2022;

Vista la nota autorizzativa del Ministero dell'Istruzione prot. AOOGABMI - 72962 del 05/09/2022 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e dell'impegno di spesa per questa Istituzione Scolastica, di € 75.000,00;

Viste le Linee Guida dell'Autorità di gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi 2014/2020;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

il Consiglio d'Istituto ratifica all'unanimità l'invio della candidatura e delibera all'unanimità (presenti n. 16; votanti n. 16; astenuti n. /; favorevoli n. 16; contrari n. /) l'inserimento del suddetto progetto nel POF dell'Istituto per l'a.s. 2022 - 2023 e nel Programma Annuale 2022 con l'apertura della scheda attività/progetto A03-30. In allegato il relativo provvedimento del Dirigente Scolastico

O.d.g. n. 4 – Rendicontazione completa piccola manutenzione – annualità 2021 e 2022

Considerato che con nota prot. QM20210005182 del 24/02/2021, assunta al protocollo di questo Istituto Comprensivo n. 1077 del 25/02/2021, il Comune di Roma ha manifestato l'intenzione di mettere a disposizione delle Istituzioni Scolastiche di Roma Capitale un contributo economico per l'esecuzione di interventi minuti ed urgenti di manutenzione ordinaria;

Vista la richiesta di accesso ai contributi per la piccola manutenzione, inoltrata dal Dirigente Scolastico al Comune di Roma con prot 1627 del 18.03.2021;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del 08 aprile 2021 favorevole all'inoltro dell'istanza di accesso ai contributi, limitatamente a interventi di piccola manutenzione;

Visto che, con nota del 22 luglio 2021, il Comune di Roma – Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici - Politiche della Famiglia e dell'Infanzia, ha approvato la richiesta erogando l'importo di **€9.740,50**;

Considerato che con nota prot. QM20220010225 del 24/03/2022, assunta al protocollo di questo istituto comprensivo n. 2977 del 22/04/2022, il comune di Roma ha manifestato l'intenzione di mettere a disposizione delle istituzioni scolastiche di Roma capitale un contributo economico per l'esecuzione di interventi minuti ed urgenti di manutenzione ordinaria;

Vista la delibera del consiglio di istituto del 07 aprile 2022, favorevole all'inoltro dell'istanza di accesso ai contributi, limitatamente a interventi di piccola manutenzione;

Vista la richiesta di accesso ai contributi per la piccola manutenzione, inoltrata dal dirigente scolastico al comune di Roma con prot 2981 del 22 aprile 2022;

Visto che il comune di Roma – Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici Politiche della Famiglia e dell'Infanzia, ha approvato la richiesta dell'istituto erogando l'importo **di € 10.928,11**;

Tenuto conto che i contributi sono stati allocati con vincolo di destinazione d'uso nel Programma Annuale 2021 e 2022 e sono stati gestiti in conformità con il D.I. n. 129/2018;

Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità (presenti n. 16; votanti n. 16; astenuti n./; favorevoli n. 16; contrari n./) l'utilizzo dei fondi come da prospetto allegato.

Prende parte alla riunione il consigliere Casagrande Giada

O.d.g. n. 5 – Commissione mensa

Il Consiglio, su proposta della Giunta, delibera all'unanimità (presenti n. 17, votanti n. 17, astenuti n. / , favorevoli n. 17, contrari n. /) l'aggiornamento della Commissione Mensa che opererà sopralluoghi nei centri refezionali di Via T. Signorini 78 e Via C. Beschi 12 composta dai sotto elencati genitori:

1. MASCIANGELO SABRINA (COORDINATORE DELLA COMMISSIONE)
2. IDA ORLO (VICECOORDINATORE DELLA COMMISSIONE)
3. SASKIA VERCELY ESCOTO AGUILAR
4. GABELLI FABRIZIO
5. NOEMI FRANZIONE
6. GIUSEPPE D'AMBROSIO
7. IAMUNA GHEIT
8. DANIELA DE SANTIS
9. VALERIO CESARONI
10. MAURA LUCCI
11. SCAVALLI EMANUELA

La commissione rimarrà in carica per la stessa durata del Consiglio di Istituto e comunque fino a nomina di una nuova commissione. Per il funzionamento della commissione si rimanda al regolamento comunale.

O.d.g. n. 6 – Surroga membri decaduti

Vista la normativa vigente;

tenuto conto della necessità di sostituire n. 1 docente eletto in quanto decaduto per perdita dei requisiti (pensionamento Serromani Simonetta);

visti i risultati delle elezioni tenutesi in data 28 e 29 Novembre 2021;

Considerato che nella lista n. 1 segue con punti 6 il docente non eletto Leonardi Patrizia;

il Consiglio, su proposta della Giunta, delibera all'unanimità (presenti n. 17; votanti n.17; astenuti n./; favorevoli n. 17; contrari n. /) la surroga del docente Serromani Simonetta con il docente Leonardi Patrizia.

Per quanto riguarda la componente genitori, il Consiglio, su proposta della Giunta, delibera all'unanimità (presenti n. 17; votanti n. 17; astenuti n./; favorevoli n. 17 ; contrari n. /) di giustificare le assenze del consigliere Gianferro Giorgia.

Tenuto conto che é necessario surrogare il membro di giunta della componente docenti, in quanto il consigliere decaduto Serromani Simonetta, faceva parte di tale organo, si procede all'elezione del nuovo membro del Consiglio che farà parte della Giunta Esecutiva.

A seguito delle preferenze espresse, risulta eletta all'unanimità (presenti n. 17; votanti n. 17; astenuti n./; favorevoli n. 17; contrari n. /) il docente Paluzzi Katia.

O.d.g. n. 7 – Rapporti scuola – famiglia

Il Consiglio, tenuto conto di quanto espresso nei colloqui dei docenti, delibera all'unanimità (presenti n. 17; votanti n. 17; astenuti n. /; favorevoli n. 17; contrari n. /) che i colloqui scuola famiglia per comunicazione sull'andamento scolastico degli alunni, vengano organizzati on line fino al termine dell'anno scolastico.

Come previsto dal regolamento d'istituto sulle norme di funzionamento, i docenti o le famiglie hanno facoltà di richiedere colloqui scuola-famiglia on line oppure in presenza in casi particolari. Il ricevimento dei genitori può avvenire o nell'orario antimeridiano programmato (scuola secondaria), su appuntamento nell'incontro di programmazione del martedì pomeriggio (scuola primaria), su appuntamento per la scuola dell'infanzia.

Il ricevimento individuale delle famiglie potrà avvenire in presenza, se da questi ultimi richiesto per difficoltà a collegarsi on line. I docenti gestiranno gli appuntamenti in presenza in date non coincidenti con gli appuntamenti programmati on line.

O.d.g. n. 8 – Entrata – uscita degli alunni

In relazione alle criticità emerse circa le modalità di ingresso degli alunni della scuola dell'infanzia, Il Consiglio, tenuto conto di quanto espresso nel collegio dei docenti, delibera all'unanimità (presenti n. 17; votanti n. 17; astenuti n. /; favorevoli n. 17; contrari n. /)

ENTRATA ALUNNI

- Gli alunni saranno accompagnati in sezione da un solo genitore negli orari concordati per l'accoglienza.

USCITA ALUNNI

- Negli orari di uscita, le famiglie degli alunni potranno recarsi nelle rispettive sezioni, dove il docente di turno effettuerà la consegna del minore.

- USCITA ANTICIPATA ALUNNI

Gli alunni delle sezioni a tempo normale che, eccezionalmente, devono uscire anticipatamente possono richiedere l'uscita anticipata nella fascia oraria 14.00 – 14.15

O.d.g. n. 9 – Elezione rappresentanti dei genitori nei Consigli di classe/interclasse/intersezione

Il Consiglio, su proposta della Giunta Esecutiva, tenuto conto di quanto espresso nei collegi dei docenti delibera all'unanimità (presenti n. 17; votanti n. 17; astenuti n. /; favorevoli n. 17; contrari n. /) la seguente articolazione delle riunioni:

❖ **SCUOLA PRIMARIA PIERO DELLA FRANCESCA: 25 ottobre 2022**

- dalle ore 16,45 alle ore 17,45 assemblea di classe in videoconferenza
- dalle ore 17,45 alle ore 19,45 costituzione del seggio elettorale e votazione (in presenza). Si prevede di costituire un seggio per interclasse.

❖ **SCUOLA PRIMARIA MARIO CALDERINI: 25 ottobre 2022**

- dalle ore 16,15 alle ore 17,15 assemblea di classe in videoconferenza
- dalle ore 17,15 alle ore 19,15 costituzione del seggio elettorale e votazione (in presenza). Si prevede di costituire due seggi.

❖ **SCUOLA SECONDARIA: 26 ottobre 2022**

- dalle ore 15.00 alle ore 16.00 assemblea di classe in videoconferenza (docente coordinatore)
- dalle 16.00 alle 18.00 costituzione del seggio elettorale e votazione (in presenza). Si prevede di costituire un seggio per corso (A – B – C – D - E).

❖ **SCUOLA DELL'INFANZIA: 27 ottobre 2022**

- dalle ore 16.30 alle ore 17.30 assemblea di classe in presenza.
- dalle ore 17.30 alle 19.30 costituzione del seggio elettorale e votazione (in presenza). Si prevede di costituire un solo seggio per i sei gruppi-sezione.

O.d.g. n. 10 – Funzionamento uffici amministrativi.

TENUTO CONTO di quanto proposto nella riunione del personale ATA tenutasi in data 02.09.2022;

SU PROPOSTA della Giunta Esecutiva;

Il Consiglio delibera all'unanimità (presenti n. 17; votanti n. 17; astenuti n./; favorevoli n. 17; contrari n./) le modalità di funzionamento degli uffici.

ORARIO DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DI SEGRETERIA

Gli uffici di segreteria funzioneranno per cinque giorni la settimana nel seguente orario: 7,30/17,00 (a supporto delle attività di programmazione e degli OO. CC., se necessario, si effettuerà anche l'orario 17.00 – 20.00 o si effettuerà l'apertura del sabato)

Nei periodi di sospensione dell'attività didattica (vacanze natalizie, pasquali e dal giorno 17 luglio al 1 settembre 2023) l'orario di funzionamento dei servizi di segreteria sarà il seguente: DAL LUNEDI' AL VENERDI' 7.30/ 14,42.

CHIUSURA DEGLI UFFICI AMMINISTRATIVI

31/10/2022; 09/12/2022; 27/12/2022; 02/01/2023; 05/01/2023; 07/04/2023; 11/04/2023; 24/04/2023; 14-16-17-18/08/2023.

ACCESSO AGLI UFFICI DI SEGRETERIA

Ufficio Relazioni con il Pubblico, Via Telemaco Signorini 78, nei seguenti giorni ed orari:

- lunedì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e dalle 14.00 alle ore 16.00
- giovedì dalle ore 14.00 alle ore 16.00

Nei periodi di sospensione delle lezioni funzionerà solo l'orario di sportello antimeridiano.

L'accesso ai rimanenti uffici amministrativi è rigorosamente interdetto a tutto il personale (con esclusione dei collaboratori del Dirigente Scolastico).

O.d.g. n. 11 – Contributo genitori.

Su proposta della Giunta Esecutiva, il Consiglio delibera all'unanimità (presenti n. 17; astenuti n./; votanti n. 17; favorevoli n. 17; contrari n. /) di chiedere, per l'a.s.2022 – 2023, l'importo di € **30,00** quale contributo volontario annuo da parte dei genitori.

Tale contributo:

- è volontario;
- rimane invariato per ogni figlio iscritto;
- è fiscalmente detraibile;
- comprende la quota assicurativa integrativa infortuni ed RCT, ad oggi non conosciuta in quanto il contratto è prossimo alla scadenza triennale;
- sarà utilizzato per integrare i finanziamenti statali per il funzionamento didattico generale e per lo svolgimento delle numerose attività previste dal P.O.F., su delibera del Consiglio di Istituto;
- sarà rendicontato alle famiglie attraverso il Programma Annuale ed il Conto Consuntivo.
- andrà versato **entro il 30 dicembre 2022**.

Il contributo volontario delle famiglie di ogni singolo plesso scolastico sarà utilizzato nel PA 2023 per supportare le seguenti necessità di spesa di seguito elencate:

- ASSICURAZIONE INTEGRATIVA INFORTUNI E RCT
- MATERIALE TECNICO PER I LABORATORI
- NOLEGGIO 5 FOTOCOPIATRICI (QUOTA PARTE*)
- ABBONAMENTI ACCESSO RETE INTERNET (QUOTA PARTE*)
- ASSISTENZA TECNICO INFORMATICA LABORATORI E AULE (QUOTA PARTE*)

*in proporzione al numero degli alunni

I genitori chiedono che non vengano creati due eventi di pagamento differenti fra POF e assicurazione. In tal modo chiunque voglia fare il versamento anche per altri genitori, sarà facilitato.

EE.VV.

I genitori presenti chiedono che venga organizzato il viaggio all'estero.

Viene, altresì, richiesto il passo carrabile per il cancello di Via Antonio da Gaeta, ingresso mensa.

Il consigliere Tardino ricorda la necessità di avere degli attaccapanni nella nuova struttura scolastica dell'infanzia.

La riunione termina alle ore 19.30

Il Segretario
del Consiglio d'Istituto
Paluzzi Katia

Il Presidente
del Consiglio d'Istituto
Di Bartolo Daniela



Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO M. CALDERINI - G. TUCCIMEI
00125 ROMA(RM) VIA C. BESCHI, 12 C.F. 80233190588 C. M. RMIC8BX00R

MODIFICA PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO F
Esercizio finanziario 2022

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Programmazione Approvata // 30/06/2022	Variazioni del 29/092022	Programmazione al 29/092022
01		Avanzo di amministrazione presunto	242.830,73	0,00	242.830,73
	01	Non vincolato	91.695,18	0,00	91.695,18
	02	Vincolato	151.135,55	0,00	151.135,55
02		Finanziamenti dell'Unione Europea	66.382,29	75.000,00	141.382,29
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	66.382,29	75.000,00	141.382,29
		1 – React eu 13.1.1 FESRRPON-LA-2022-81	66.382,29	0,00	66.382,29
		3 – Pon per la scuola (FESR) React eu FESRRPON-LA-2022-219	0,00	75.000,00	75.000,00
03		Finanziamenti dallo Stato	73.361,71	4.273,50	77.635,21
	01	Dotazione ordinaria	11.457,33	0,00	11.457,33
		1 - Fondo per il funzionamento cap. 1204	11.457,33	0,00	11.457,33
	06	Altri finanziamenti Vincolati	61.904,38	4.273,50	66.177,88
		5 – Formazione del Personale	875,24	0,00	875,24
		20 – Art. 1, comma 687, L. n. 234/2021 Assistenza Psicologica	2.281,58	0,00	2.281,58
		21 – Risorse ex art. 36, comma 2, D.L. 21/2022	4.321,86	0,00	4.321,86
		22 – Programma operativo Complementare competenza e ambito	54.425,70	0,00	54.425,70
		23 – D.L. 21_2022 art. 36 comma 2 dispositivi di protezione	0,00	4.273,50	4.273,50
04		Finanziamenti dalla Regione	3.232,00	- 1.515,00	1.717,00
	04	Altri finanziamenti vincolati	3.232,00	- 1.515,00	1.717,00
		3 - Fondi Progetto Comunicazione Aumentativa	3.232,00	- 1.515,00	1.717,00
05		Finanziamenti da Enti locali o da atre ist. Pubbliche	10.928,11	0,00	10.928,11
	04	Comune vincolati	10.928,11	0,00	10.928,11
		2 - Fondi Piccola Manutenzione	10.928,11	0,00	10.928,11
06		Contributi da privati	16.627,60	3.976,20	20.603,80
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	5.171,60	0,00	5.171,60
		1 – Uscite didattiche	5.171,60	0,00	5.171,60
	10	Altri Contributi da famiglie vincolati	9.656,00	806,70	10.462,70
		1 – Corsi pomeridiani	550,00	0,00	550,00
		4 – Contributo Pof	8.091,00	806,70	8.897,70
		9 – Concerto Infanzia	1.015,00	0,00	1.015,00
	12	Contributi da Istituzioni	1.800,00	3.169,50	4.969,50
		3 – Corsi Tirocinanti Università	1.800,00	3.000,00	4.800,00
		5 – Latte nelle scuole	0,00	169,50	169,50
12		Altre entrate	1.033,59	0,00	1.033,59
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,01	0,00	0,01
	03	Altre entrate	1.033,58	0,00	1.033,58
Totale entrate			414.396,03	81.734,70	496.130,73

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Programmazione Approvata // 30/06/2022	Variazioni del 29/092022	Programmazione al 29/092022
A		Attività	257.099,04	78.565,20	335.664,24
	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	60.509,08	5.080,20	65.589,28
		8 - Piccola Manutenzione	21.766,61	0,00	21.766,61



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO M. CALDERINI - G. TUCCIMEI

00125 ROMA(RM) VIA C. BESCHI, 12 C.F. 80233190588 C. M. RMIC8BX00R

	9 - Igiene e Sicurezza	7.670,76	5.080,20	12.750,97
	26 – Risorse ex art. 58, comma 4, D.L. 73/2021	31.071,71	0,00	31.071,71
A02	Funzionamento amministrativo	28.704,55	0,00	28.704,55
	10 - Reti di Scuole	1.200,00	0,00	1.200,00
	11 - Funzionamento Amministrativo degli Uffici	18.905,71	0,00	18.905,71
	12 – Sito Web e Internet	8.598,84	0,00	8.598,84
A03	Didattica	161.106,20	73.485,00	234.591,20
	13 - Gestione POF	468,64	0,00	468,64
	14 - Programmazione e Valutazione	2.241,21	0,00	2.241,21
	15 - Integrazione e Inclusione	6.463,58	- 1.515,00	4.948,58
	16 - Funzionamento Didattico	12.428,10	0,00	12.428,10
	27 – Risorse ex art. 58, comma 4, D.L. 73/2021	6.000,00	0,00	6.000,00
	28 – Digital Board: trasformazione digitale nella didattica Avviso 28966	67.122,38	0,00	67.122,38
	29 – Realizzazione di reti cablate e wireless – Avviso 20480/2021	66.382,29	0,00	66.382,29
	30 – “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia - Avviso	0,00	75.000,00	75.000,00
A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	5.171,60	0,00	5.171,60
	17 – Uscite Didattiche	5.171,60	0,00	5.171,60
A06	Attività di orientamento	1.607,61	0,00	1.607,61
	19 - Continuità e Orientamento	1.607,61	0,00	1.607,61
P	Progetti	86.409,46	3.169,50	89.578,96
P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	19.150,31	169,50	19.319,81
	41 - Laboratori Didattici	6.922,55	0,00	6.922,55
	44 - Progetti con Enti Esterni	3.752,16	169,50	3.921,66
	54 - Scuola Digitale	7.082,71	0,00	7.082,71
	56 - Sapere i Sapori	359,31	0,00	359,31
	62 - Risorse ex art. 31, comma 6, D.L. 41/2021 Piano Estate	1.033,58	0,00	1.033,58
P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	57.475,68	0,00	57.475,68
	43 - Linguaggi e Comunicazione	2.178,90	0,00	2.178,90
	45 - Scambi Culturali	378,20	0,00	378,20
	48 - Intercultura	195,20	0,00	195,20
	50 - Prevenzione Disagio	297,68	0,00	297,68
	65 - Progetti di Socialità, Apprendimento e Accoglienza (POC) Avviso	57.475,68	0,00	57.475,68
P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	9.783,47	3.000,00	12.783,47
	47 - Formazione	9.783,47	3.000,00	12.783,47
R	Fondo di riserva	187,50	0,00	187,50
R98	98 - Fondo di riserva	187,50	0,00	187,50
Totale Spese		343.696,00	81.734,70	425.43,70
Z	Disponibilità finanziaria da programmare	70.700,03	0,00	70.700,03
Totale a pareggio		414.396,03	81.734,70	496.130,73

Proposto dal Dirigente il 19/09/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
ELEONORA OCCIPITE DI PRISCO

Proposto dalla Giunta Esecutiva il 29/09/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
ELEONORA OCCIPITE DI PRISCO

Approvato dal Consiglio d'Istituto il 29/09/2022

IL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO
D'ISTITUTO
PALUZZI KATIA

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
D'ISTITUTO
DANIELA DI BAROLO



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO M. CALDERINI - G. TUCCIMEI

VIA C. BESCHI, 12 00125 ROMA (RM) Codice Fiscale: 80233190588 Codice Meccanografico: RMIC8BX00R

Provvedimento n. 17

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n.3 in data 11/02/2022;

VISTO il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018;

CONSIDERATO CHE occorre modificare il programma annuale per la seguente motivazione: Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia" Avviso pubblico prot. 38007 del 27/05/2022 FESR PON-LA-2022-219";

VISTA la delibera di approvazione del Consiglio d'Istituto n. 3 del 29/09/2022.

DISPONE

di apportare al programma annuale del 2022 la seguente variazione:

ENTRATA

Aggregato	Voce	Sottovoce	Descrizione	Importo
2	2	3	Finanziamenti dall'Unione Europea - Fondi europei di sviluppo regionale (FESR) - "PON Per la Scuola (FESR) - REACT EU" Avviso pubblico prot. 38007 del 27/05/2022 FESR PON-LA-2022-219	75.000,00

PROGETTI/ATTIVITA' ENTRATA

Progetto/Attività	Aggregato	Voce	Sottovoce	Descrizione	Importo
A30	2	2	3	Finanziamenti dall'Unione Europea - Fondi europei di sviluppo regionale (FESR) - "PON Per la Scuola (FESR) - REACT EU" Avviso pubblico prot. 38007 del 27/05/2022 FESR PON-LA-2022-219	75.000,00

PROGETTI/ATTIVITA' SPESA

Progetto/Attività	Tipo	Conto	Sottoconto	Descrizione	Importo
A30	1	3	5	Spese di personale - Compensi per progettista	3.000,00
A30	1	3	6	Spese di personale - Compensi per collaudatore	1.125,00
A30	1	3	8	Spese di personale - Compensi per altri incarichi conferiti a personale	3.000,00
A30	2	3	11	Acquisto di beni di consumo - Materiali e accessori - Materiali Pubblicità	307,38
A30	4	3	22	Acquisto di beni d'investimento - Beni mobili - Altri beni mobili n.a.c.	55.327,87
A30	6	1	4	Imposte e tasse - Imposte - I.V.A.	12.239,75

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nell'ambito delle proprie competenze, apporgerà agli atti di gestione contabile le relative modifiche.

ROMA, 29/09/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
ELEONORA OCCIPITE DI PRISCO

DIPARTIMENTO SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI - PICCOLA MANUTENZIONE NELLE SCUOLE

A	ISTITUTO COMPRENSIVO	"M. CALDERINI G. TUCCIMEI"		ANNO	2021	CONTRIBUTO ASSEGNATO €	9.740,50		
				ANNO	2022	CONTRIBUTO ASSEGNATO €	10.928,11		
N° PROGR	DITTA	FATTURA		OGGETTO	IMPORTO FATTURA	MANDATO		IMPORTO MANDATO	Lavorazioni effettuate (sintesi)
		N°	DEL			N°	DEL		
1	SA.CLA SRL COSTRUZIONI GENERALI	1/FE	22/06/2022	Acconto contratto lavori	5.850,00	212	24/06/2022	4.795,08	Rasatura e tinteggiatura ambienti
				di tinteggiatura		226	11/07/2022	1.054,92	scolastici aule e scale e corridoi
2	SA.CLA SRL COSTRUZIONI GENERALI	2/FE	30/08/2022	Saldo contratto lavori di tinte	13.651,01	262	05/09/2022	11.189,35	Rasatura e tinteggiatura ambienti
				di tinteggiatura		268	19/09/2022	2.461,66	scolastici aule e scale e corridoi
3	PAB DI BRIONI ENRICO & C. SNC C.F. e P.I.: 07252041004	01/PA/2022	14/06/2022	Acquisto materiale per	240,49	209	30/06/2022	197,12	Acquisto materiale Imponibile
				la piccola manutenzione		225	11/07/2022	43,37	Acquisto materiale I.V.A.
4	PAB DI BRIONI ENRICO & C. SNC C.F. e P.I.: 07252041004	02/PA/2022	06/09/2022	Acquisto materiale per	927,10	271	19/09/2022	759,92	Acquisto materiale Imponibile
				la piccola manutenzione		279	07/10/2022	167,18	Acquisto materiale I.V.A.
					TOTALE FATTURE			TOTALE MANDATI	
					20.668,60			20.668,60	

**N.B. SI RICORDA DI ALLEGARE COPIA IN FORMATO ELETTRONICO DELLE FATTURE E DEI MANDATI INSERITI NEL SOPRASTANTE ELENCO
SI RICORDA DI ALLEGARE COPIA IN FORMATO ELETTRONICO DELL'ESTRATTO DELLA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DI APPROVAZIONE DEL RENDICONTO**

CONTRIBUTO ASSEGNATO	20.668,61
TOTALE SPESE EFFETTUATE	20.668,60
RESIDUO / SCOSTAMENTO	0,01