

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 13 OTTOBRE 2021

L'anno 2021, addì 13 del mese di OTTOBRE, alle ore 17.30, in seguito a convocazione sono intervenuti, collegati in videoconferenza su piattaforma G Suite, i Signori:

DI BARTOLO DANIELA, MASCIANGELO SABRINA, GIROLDI BARBARA, SERROMANI SIMONETTA, PALUZZI KATIA, LANGELLA LINDA, AMORE ANNAMARIA, MERLIN ORNELLA, SARRA MONICA, PICCINNO STEFANIA, COLASANTE LORETO, OCCIPITE DI PRISCO ELEONORA.

Risultano assenti i consiglieri: CARATELLI EMANUELA, QUARTU SARA, CIOCARI ANDREINA, DI CRESCENZO TIZIANA, CASAGRANDE GIADA, VALENTINI ANDREA,

Presiede la riunione la Sig.ra DI BARTOLO DANIELA, funge da segretario la docente SERROMANI SIMONETTA.

Constatata la validità della riunione si passa all'esame dei punti all'ordine del giorno.

Il Dirigente chiede di inserire all'ordine del giorno i seguenti punti:

Odg. 7 – Piano relativo all'avviso 28966 del 06/09/2021 - FESR REACT EU - DIGITAL BOARD: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

Odg. 8 - Sostituzione membri della Commissione Elettorale dell'I.C Calderini – Tuccimei per il biennio 2020/21 e 2021/22

Il Consiglio approva all'unanimità (presenti n. 12; votanti n. 12; astenuti n. /; favorevoli n. 12; contrari n. /) l'integrazione dei punti all'ordine del giorno

Pertanto, l'ordine del giorno risulta il seguente:

- 1. Approvazione del verbale della seduta precedente**
- 2. Variazioni P.A. 2021**
- 3. Elezione rappresentanti dei genitori nei Consigli di classe/interclasse/intersezione.**
- 4. Elezione Comitato di Valutazione dei docenti**
- 5. Funzionamento uffici amministrativi.**
- 6. Contributo genitori.**
- 7. Piano relativo all'avviso 28966 del 06/09/2021 - FESR REACT EU - DIGITAL BOARD: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione**
- 8. Sostituzione membri della Commissione Elettorale dell'I.C Calderini – Tuccimei per il biennio 2020/21 e 2021/22**
- 9. EE.VV.**

O.d.g. n. 1 - Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.

Il Consiglio approva all'unanimità il verbale della seduta precedente (presenti n. 12; votanti n. 12; astenuti n./; favorevoli n. 12; contrari n./).

Entra Giada Casagrande

O.d.g. n. 2 - Variazioni P.A. 2021

Il DSGA illustra le variazioni da effettuare, come proposte dalla Giunta;

VISTO l'art. 10 comma 3 del regolamento contabile n. 129/2018, che demanda al Consiglio d'Istituto la competenza a disporre le variazioni al Programma Annuale su proposta della Giunta Esecutiva;

VISTA la deliberazione del giorno 05/02/2021 con la quale il Consiglio d'Istituto ha approvato il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2021;

CONSIDERATO CHE occorre modificare il programma annuale per la seguente motivazioni:

1. MAGGIOR ACCERTAMENTO MAGGIOR IMPEGNO CONTRIBUTO FRUTTA NELLA SCUOLA A.S. 2020-2021 € 352,00
2. MAGGIOR ACCERTAMENTO MAGGIOR IMPEGNO CONTRIBUTI MIUR - ANIMATORI DIGITALI 2021 € 1.000,00
3. MAGGIOR ACCERTAMENTO MAGGIOR IMPEGNO CONTRIBUTI FONDI UNIVERSITA' TIROCINANTI € 4.200,00
4. MAGGIOR ACCERTAMENTO MAGGIOR IMPEGNO FONDI COMUNE PICCOLA MANUTENZIONE A. S. 2021 2022 € 9.740,50
5. MAGGIOR ACCERTAMENTO MAGGIOR IMPEGNO FONDI FUNZIONAMENTO 4/12 SETTEMBRE - DICEMBRE 2021 € 8.447,67
6. MAGGIOR ACCERTAMENTO MAGGIOR IMPEGNO RISORSE EX ART.58, COMMA 4 D. L. 73/2021 € 39.927,71
7. MAGGIOR ACCERTAMENTO MAGGIOR IMPEGNO RISORSE EX ART.8 D.L. 104/2013 PERCORSI DI ORIENTAMENTO PER GLI STUDENTI € 280,53
8. MINOR ACCERTAMENTO MINOR IMPEGNO FONDI ASSISTENZA PSICOLOGICA €-3.200,00
9. MINOR ACCERTAMENTO MINOR IMPEGNO FONDI COMUNICAZIONE AUMENTATIVA ALTERNATIVA € -4.201,60
10. MAGGIOR ACCERTAMENTO MAGGIOR IMPEGNO FONDI ISTRUZIONE DOMICILIARE A.S. 2020/2021 € 929,00

VISTA pertanto la necessità di apportare al suddetto Programma Annuale Esercizio Finanziario 2021 alcune variazioni negli stanziamenti contenuti negli aggregati delle entrate e delle spese, relative ai seguenti progetti/attività: A01.8 - A01.9 - A02.10 - A02.11 - A06.19 - P01.54 - A03.15 - P04.47

CONSIDERATO CHE per quanto riguarda le risorse ex art. 31, comma 1, D.L. 41/2021, viene rivista la distribuzione delle risorse rispetto a quanto deliberato in data 8 aprile 2021 nell'attività A01.25;

CONSIDERATO CHE per quanto riguarda le risorse ex art. 58, comma 4, D.L.73/2021 vengono aperte le seguenti nuove schede:

- ATT. A 1.26 - € 18.056,00 per contabilizzare prestazioni professionali relative all'adattamento degli spazi interni ed esterni per lo svolgimento dell'attività didattica in condizioni di sicurezza: progettazione spazi, fornitura arredi, progettazione e gestione delle aree esterne, segnaletiche, prodotti per la sorveglianza, piccola manutenzione, pulizia straordinaria e sanificazione, smaltimento arredi, traslochi.
- ATT. A 3.27 - € 15.860,00 per contabilizzare l'acquisto di piattaforme e strumenti digitali di supporto al recupero dell'apprendimento, anche per la didattica a distanza;
- PROG. P4.63 - € 6.011,71 per contabilizzare servizi di formazione e di assistenza tecnica per la sicurezza nei luoghi di lavoro e per la didattica a distanza.

SU PROPOSTA della Giunta Esecutiva;

Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità (presenti n. 13; votanti n. 13; astenuti n. /; favorevoli n. 13; contrari n. /) le variazioni al P.A. 2021 sintetizzate nell'allegato F.

In relazione alla necessità di assicurare la sicurezza degli spazi esterni, la consigliera Monica Sarra interviene per segnalare un intervento di ripristino del muro di cinta della scuola in via Assemani, compreso lo sportello del contatore ivi presente.

O.d.g. n. 3 – Elezione rappresentanti dei genitori nei Consigli di classe/interclasse/intersezione

Il Consiglio, su proposta della Giunta Esecutiva, tenuto conto di quanto espresso nei collegi dei docenti delibera all'unanimità (presenti n. 13; votanti n. 13; astenuti n. /; favorevoli n. 13; contrari n. /) la seguente articolazione delle riunioni:

❖ **SCUOLA DELL'INFANZIA: 25 ottobre 2021**

- dalle ore 16.30 alle ore 17.30 assemblea di classe in videoconferenza
- dalle ore 17.30 alle 19.30 costituzione del seggio elettorale e votazione (in presenza). Si prevede di costituire un solo seggio per i sei gruppi-sezione.

❖ **SCUOLA PRIMARIA PIERO DELLA FRANCESCA: 26 ottobre 2021**

- dalle ore 16,45 alle ore 17,45 assemblea di classe in videoconferenza
- dalle ore 17,45 alle ore 19,45 costituzione del seggio elettorale e votazione (in presenza). Si prevede di costituire un seggio per interclasse.

❖ **SCUOLA PRIMARIA MARIO CALDERINI: 26 ottobre 2021**

- dalle ore 16,15 alle ore 17,15 assemblea di classe in videoconferenza
- dalle ore 17,15 alle ore 19,15 costituzione del seggio elettorale e votazione (in presenza). Si prevede di costituire due seggi.

❖ **SCUOLA SECONDARIA: 27 ottobre 2021**

- dalle ore 15.00 alle ore 16.00 assemblea di classe in videoconferenza (docente coordinatore)
- dalle 16.00 alle 18.00 costituzione del seggio elettorale e votazione (in presenza). Si prevede di costituire un seggio per corso (A – B – C – D/E).

O.d.g. n. 4 - Elezione Comitato di Valutazione dei docenti

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n.107 (commi 126 – 130);

DOVENDO rinnovare il Comitato di Valutazione per il triennio 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024

Il Consiglio designa all'unanimità (presenti n. 13; votanti n. 13; astenuti n./; favorevoli n. 13; contrari n./) i seguenti membri per il Comitato di Valutazione:

- Docente designato dal Consiglio di Istituto: Protopapa Sara
- Genitori designati dal Consiglio di Istituto: Casagrande Giada e Di Bartolo Daniela

O.d.g. n. 5 – Funzionamento uffici amministrativi.

TENUTO CONTO di quanto proposto nella riunione del personale ATA tenutasi in data 07.09.2021;

IN RELAZIONE alle disposizioni del Dirigente per il contenimento del contagio da Covid 19;

SU PROPOSTA della Giunta Esecutiva;

Il Consiglio delibera all'unanimità (presenti n. 13; votanti n. 13; astenuti n./; favorevoli n. 13; contrari n./) le modalità di funzionamento degli uffici.

ORARIO DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DI SEGRETERIA

Gli uffici di segreteria funzioneranno per cinque giorni la settimana nel seguente orario: 7,30/17,00 (a supporto delle attività di programmazione e degli OO. CC., se necessario, si effettuerà anche l'orario 17.00 – 20.00 o si effettuerà l'apertura del sabato)

Nei periodi di sospensione dell'attività didattica (vacanze natalizie, pasquali e dal giorno 18 del mese di luglio e nel mese di agosto) l'orario di funzionamento dei servizi di segreteria sarà il seguente: DAL LUNEDI' AL VENERDI' 7.30/ 14,42.

CHIUSURA DEGLI UFFICI AMMINISTRATIVI

2/11/2021 – 24/12/2021 – 31/12/2021 – 07/01/2022 – 15/04/2022 – 03/06/2022 - 16-17-18-19/08/2022

ACCESSO AGLI UFFICI DI SEGRETERIA

Il personale di segreteria svolgerà telematicamente la maggior parte del lavoro di relazione con il pubblico così da ridurre al minimo i contatti con esterni all'interno dell'Istituto.

Qualora fosse necessario accogliere il pubblico, si organizzeranno degli appuntamenti giornalieri in modo da contingentare l'accesso all'istituto, evitare assembramenti e ridurre l'interazione fra le persone.

Gli appuntamenti per l'accesso da parte del pubblico e del personale saranno dati nei seguenti giorni ed orari: Ufficio Relazioni con il Pubblico, Via Telemaco Signorini 78, nei seguenti giorni ed orari: lunedì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e dalle 14.00 alle ore 16.00, il giovedì dalle ore 14.00 alle ore 16.00.

Nei periodi di sospensione delle lezioni funzionerà solo l'orario di sportello antimeridiano del plesso di via Telemaco Signorini.

L'accesso ai rimanenti uffici amministrativi è rigorosamente interdetto a tutto il personale (con esclusione dei collaboratori del Dirigente Scolastico).

O.d.g. n. 6 – Contributo genitori.

Su proposta della Giunta Esecutiva, il Consiglio delibera all'unanimità (presenti n. 13; astenuti n./; votanti n. 13; favorevoli n. 13; contrari n. /) di chiedere, per l'a.s.2021 – 2022, l'importo di € **30,00** quale contributo volontario annuo da parte dei genitori.

Tale contributo:

- é volontario;
- rimane invariato per ogni figlio iscritto;
- è fiscalmente detraibile;
- comprende la quota assicurativa integrativa infortuni ed RCT (€ 5,50)
- sarà utilizzato per integrare i finanziamenti statali per il funzionamento didattico generale e per lo svolgimento delle numerose attività previste dal P.O.F., su delibera del Consiglio di Istituto;
- sarà rendicontato alle famiglie attraverso il Programma Annuale ed il Conto Consuntivo.
- andrà versato **entro il 30 novembre 2021.**

Il contributo volontario delle famiglie di ogni singolo plesso scolastico sarà utilizzato per il plesso di appartenenza, per supportare le seguenti necessità di spesa di seguito elencate:

- ASSICURAZIONE INTEGRATIVA INFORTUNI E RCT
 - MATERIALE TECNICO PER I LABORATORI
 - NOLEGGIO 5 FOTOCOPIATRICI (QUOTA PARTE*)
 - ABBONAMENTI ACCESSO RETE INTERNET (QUOTA PARTE*)
 - ASSISTENZA TECNICO INFORMATICA LABORATORI E AULE (QUOTA PARTE*)
 - SITO DELLA SCUOLA (QUOTA PARTE*)
- *in proporzione al numero degli alunni

O.d.G. n 7 - Piano relativo all'avviso 28966 del 06/09/2021 - FESR REACT EU - DIGITAL BOARD: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

Vista la proposta del Collegio dei Docenti del 11.10.2021;

Il Consiglio delibera all'unanimità (presenti n. 13; votanti n. 13; astenuti n./; favorevoli n.13; contrari n./) la candidatura per il progetto Digital Board con i seguenti moduli per un totale di €**67.122,38**:

Monitor digitali interattivi per la didattica

L'intervento è finalizzato a dotare le classi della scuola di monitor digitali interattivi touch screen, prevedendo l'acquisto di tali attrezzature, già dotate di impianto audio, possibilità di connettività, software didattico con funzionalità di condivisione, penna digitale.

Digitalizzazione amministrativa

L'intervento è finalizzato a dotare la segreteria scolastica di beni e attrezzature informatiche per la digitalizzazione amministrativa, favorendo il processo di dematerializzazione, e prevede l'acquisto

di attrezzature per postazioni di lavoro degli uffici di segreteria e per servizi alle famiglie e agli studenti.

O.d.G. n 8 - Sostituzione membri della Commissione Elettorale dell'I.C Calderini – Tuccimei per il biennio 2020/21 e 2021/22

E' necessario sostituire un membro della commissione elettorale in quanto decaduto (ATA trasferito in altra sede). Il Consiglio delibera all'unanimità (presenti n. 13; votanti n. 13; astenuti n./; favorevoli n.13; contrari n./) la designazione dell'Ass. Amministrativa Romeo Filomena.

Pertanto la Commissione Elettorale per il biennio 2020/21 e 2021/22 risulta così costituita:

- | | |
|----------------------------------|----------|
| 1. DI DOMENICO GIUSEPPA | docente |
| 2. BELLIGERANTE ANNA GABRIELLA | docente |
| 3. ROMEO FILOMENA | A.T.A. |
| 4. DAMIANO MARIA | genitore |
| 5. CURRENTI MARGUERITE GABRIELLE | genitore |

EE.VV.

Supporto psicologico: il Consiglio all'unanimità dei presenti richiede la continuità del progetto Giovani Domani, già avviato da molti anni in convenzione gratuita con l'Istituto di Ortofonia, in quanto gli psicologi già conoscono il contesto e le situazioni problematiche presenti nell'istituto.

Ristrutturazione mensa M. Calderini: il Dirigente Scolastico comunica che è stata completata la ristrutturazione del padiglione da adibire a mensa. Pertanto, l'Ufficio Dietologico del Municipio è stato sollecitato a provvedere alla consegna dello stesso alla ditta Innova ed a rispondere circa l'utilizzo del container fino alla fine dell'emergenza sanitaria in modo da destinare nuovamente la palestra di Via Beschi al suo uso specifico.

Malta: In relazione alla proposta della LIA di attivare corsi di inglese finalizzati alla certificazione, che compenserebbe il debito nei confronti della scuola relativo al viaggio a Malta soppresso a causa del Covid-19, il Consiglio all'unanimità dei presenti ritiene di non accogliere la proposta.

Consiglio orientativo: I genitori presenti si fanno portavoce della richiesta delle famiglie delle classi terze della scuola secondaria di anticipare la consegna del consiglio orientativo al mese di dicembre. I docenti presenti propongono le seguenti date:

DICEMBRE					
14	<i>Consigli di Classe solo docenti</i>	14.30-5.30 3A	15.30-6.30 3B	16.30-17.30 3C	17.30-18.30 3D
16	17.30-18.30	Illustrazione del consiglio orientativo alle famiglie degli alunni di classe terza – SOLO COORDINATORI TERZE			

Pago In Rete:

Da quest'anno sarà utilizzato il **sistema dei pagamenti on line** del MIUR che consente alle famiglie di effettuare i pagamenti degli avvisi telematici emessi dalle istituzioni scolastiche per i **diversi servizi erogati:** attività extracurricolari, viaggi di istruzione, visite guidate, altri contributi (POF e assicurazione)

Accedendo al portale web del MIUR - usando PC, smartphone o tablet - le famiglie possono:

1. **visualizzare il quadro complessivo** di tutti gli avvisi telematici intestati ai propri figli, emessi anche da scuole differenti;
2. **pagare uno o più avvisi contemporaneamente**, usando i più comuni mezzi di pagamento e scegliendo tra una lista di PSP quello più conveniente.

Il genitore riceve via email la conferma del pagamento eseguito e può scaricare la ricevuta telematica e/o **l'attestazione** valida per le eventuali detrazioni fiscali.

Le famiglie possono accedere al servizio "PagoInRete" dal sito del MIUR: <http://www.istruzione.it/pagoinrete/>

Sulle modalità di utilizzo della piattaforma si rimanda alla lettura del Manuale utente disponibile all'indirizzo: http://www.istruzione.it/pagoinrete/files/manuale_utente_famiglia.pdf

Mascherine: viene segnalata l'inadeguatezza delle mascherine ricevute a scuola.

La riunione termina alle ore 19.45

Il Segretario
del Consiglio d'Istituto
Serromani Simonetta

Il Presidente
del Consiglio d'Istituto
Di Bartolo Daniela



Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO M. CALDERINI - G. TUCCIMEI
00125 ROMA(RM) VIA C. BESCHI, 12 C.F. 80233190588 C. M. RMIC8BX00R

MODIFICA PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO F
Esercizio finanziario 2021

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Programmazione Approvata il 30/06/2021	Variazioni del 13/10/2021	Programmazione al 13/10/2021
01		Avanzo di amministrazione presunto	185.523,86	0,00	185.523,86
	01	Non vincolato	98.274,55	0,00	98.274,55
	02	Vincolato	87.249,31	0,00	87.249,31
03		Finanziamenti dallo Stato	61.920,53	47.384,91	109.305,44
	01	Dotazione ordinaria	16.897,33	8.728,20	25.625,53
		1 - Fondo per il funzionamento cap. 1204	16.897,33	8.447,67	25.345,00
		3 - Percorsi di Orientamento per gli alunni	0,00	280,53	280,53
	06	Altri finanziamenti Vincolati	45.023,20	38.656,71	83.679,91
		5 - Formazione del Personale	2.154,00	0,00	2.154,00
		6 - PNSD	0,00	1.000,00	1.000,00
		10 - Fondi Assistenza Psicologica	3.200,00	- 3.200,00	0,00
		13 - Risorse finalizzate acquisto di DAE et similia	1.000,00	0,00	1.000,00
		14 - Risorse ex art. 31, comma 1, D.L. 41/2021	16.887,79	0,00	16.887,79
		15 - Fondi per l'attività sportiva scolastica	350,00	0,00	350,00
		16 - Risorse ex art. 31, comma 6, D.L. 41/2021	21.431,41	0,00	21.431,41
		17 - Risorse ex art. 58, comma 4, D.L. 73/2021	0,00	39.927,71	39.927,71
		18 - Istruzioni Domiciliari	0,00	929,00	929,00
04		Finanziamenti dalla Regione	8.564,80	- 4.201,60	4.363,20
	04	Altri finanziamenti vincolati	0,00	0,00	0,00
		1 - Fondi progetto Disabilità sensoriale	8.564,80	- 4.201,60	4.363,20
05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	0,00	9.740,50	9.740,50
	04	Comune vincolati	0,00	0,00	0,00
		2 - Fondi Piccola Manutenzione	0,00	9.740,50	9.740,50
06		Contributi da privati	1.000,00	4.552,00	5.552,00
	01	Contributi Volontari delle Famiglie	724,00	0,00	724,00
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	0,00	0,00	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	276,00	0,00	276,00
		8 - Acquisto Libri Invalsi	276,00	0,00	276,00
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vinc.	0,00	4.552,00	4.552,00
		2 - Apofruit Italia Cooperativa	0,00	352,00	352,00
		3 - Contributi Università corsi tirocinanti	0,00	4.200,00	4.200,00
Totale entrate			257.009,19	57.475,81	314.485,00

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Programmazione Approvata il 30/06/2021	Variazioni del 13/10/2021	Programmazione al 13/10/2021
A		Attività	116.956,78	45.912,10	162.868,88
	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	37.221,27	30.162,91	67.384,18
		8 - Piccola Manutenzione	13.508,65	11.326,50	24.835,15
		9 - Igiene e Sicurezza	4.317,00	780,41	5.097,41
		23 - Risorse ex art. 120 D.L. 18/2020	2.507,83	0,00	2.507,83
		25 - Risorse ex art. 31, comma 1, D.L. 41/2021	16.887,79	0,00	16.887,79
		26 - Risorse ex art. 58, comma 4, D.L. 73/2021	0,00	18.056,00	18.056,00



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO M. CALDERINI - G. TUCCIMEI

00125 ROMA(RM) VIA C. BESCHI, 12 C.F. 80233190588 C. M. RMIC8BX00R

A02	Funzionamento amministrativo	29.795,42	6.081,26	35.876,68
	10 - Reti di Scuole	860,00	650,00	1.510,00
	11 - Funzionamento Amministrativo degli Uffici	23.077,42	5.431,26	28.508,68
	12 - Sito Web e Internet	5.858,00	0,00	5.858,00
A03	Didattica	48.613,01	9.387,40	58.000,41
	13 - Gestione POF	468,64	0,00	468,64
	14 - Programmazione e Valutazione	771,00	0,00	771,00
	15 - Integrazione e Inclusione	34.562,60	- 6.472,60	28.090,00
	16 - Funzionamento Didattico	12.810,77	0,00	12.810,77
	27 - Risorse ex art. 58, comma 4, D.L. 73/2021	0,00	15.860,00	15.860,00
A06	Attività di orientamento	1.327,08	280,53	1.607,61
	19 - Continuità e Orientamento	1.327,08	280,53	1.607,61
P	Progetti	55.043,10	11.563,71	66.606,81
P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	45.785,31	1.352,00	47.137,31
	41 - Laboratori Didattici	6.200,92	0,00	6.200,92
	44 - Progetti con Enti Esterni	3.150,20	352,00	3.502,20
	54 - Scuola Digitale	12.126,41	1.000,00	13.126,41
	56 - Sapere i Sapori	587,45	0,00	587,45
	59 - 10.2.2A FdRPOC-LA-2018-86 Pensiero Computazionale	2.288,92	0,00	2.288,92
	62 - Risorse ex art. 31, comma 6, D.L. 41/2021 Piano Estate	21.431,41	0,00	21.431,41
P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	2.442,82	0,00	2.442,82
	43 - Linguaggi e Comunicazione	768,00	0,00	768,00
	45 - Scambi Culturali	200,08	0,00	200,08
	48 - Intercultura	230,00	0,00	230,00
	50 - Prevenzione Disagio	1.244,74	0,00	1.244,74
P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	6.814,97	10.211,71	17.026,68
	47 - Formazione	6.814,97	4.200,00	11.014,97
	63 - Risorse ex art. 58, comma 4, D.L. 73/2021	0,00	6.011,71	11.014,97
R	Fondo di riserva	187,50	0,00	187,50
R98	Fondo di riserva	187,50	0,00	187,50
	98 - Fondo di riserva	187,50	0,00	187,50
Totale Spese		172.187,38	57.475,81	229.663,19
Z	Disponibilità finanziaria da programmare	84.821,81	0,00	84.821,81
Totale a pareggio		257.009,19	57.475,81	314.485,00

Proposto dal Dirigente il 12/10/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
ELEONORA OCCIPITE DI PRISCO

Proposto dalla Giunta Esecutiva il 13/10/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
ELEONORA OCCIPITE DI PRISCO

Approvato dal Consiglio d'Istituto il 13/10/2021

IL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO
D'ISTITUTO
SIMONETTA SERROMANI

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
D'ISTITUTO
DANIELA DI BAROLO