

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 06.07.2021

L'anno 2021, addì 6 del mese di luglio, alle ore 9.30, in seguito a convocazione sono intervenuti, collegati in videoconferenza su piattaforma G Suite, funzionalità Meet, i Signori:
DI BARTOLO DANIELA, CIÒCARI ANDREINA, CARATELLI EMANUELA, MASCIANGELO SABRINA, SERROMANI SIMONETTA, PALUZZI KATIA, LANGELLA LINDA, MERLIN ORNELLA, AMORE ANNAMARIA, SARRA MONICA, DI CRESCENZO TIZIANA, PICCINNO STEFANIA, COLASANTE LORETO, OCCIPITE DI PRISCO ELEONORA.

Risultano assenti i consiglieri: CASAGRANDE GIADA, GIROLDI BARBARA, QUARTU SARA, VALENTINI ANDREA, BARILE MARIA FRANCESCA

Presiede la riunione la Sig.ra DI BARTOLO DANIELA, funge da segretario la docente SERROMANI SIMONETTA

Su proposta della Giunta, il Dirigente chiede di inserire all'ordine del giorno i seguenti punti:

Odg. 6 – Viaggio di istruzione a Malta

Il Consiglio approva all'unanimità (presenti n. 14; votanti n. 14; astenuti n. /; favorevoli n. 14; contrari n. /) l'integrazione dei punti all'ordine del giorno

Pertanto, all'ordine del giorno:

- 1. Approvazione del verbale della seduta precedente**
- 2. Radiazioni residui**
- 3. Verifica al 30 giugno del Programma Annuale 2021**
- 4. Adattamento del calendario scolastico regionale a.s. 2021/2022**
- 5. Aspetti organizzativi avvio a.s. 2021/2022:**
 - a. orario dei primi giorni di scuola**
 - b. criteri generali di assegnazione dei docenti alle classi e sezioni**
 - c. criteri organizzazione quadri orari**
 - d. organizzazione degli spazi**
 - e. orario e rientri mensa primaria**
- 6. Viaggio di istruzione a Malta**
- 7. EE.VV.**

Constatata la validità della riunione si passa all'esame dei punti all'ordine del giorno.

O.D.G. N. 1 - APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE.

Il verbale della seduta precedente viene approvato all'unanimità (presenti n. 14; votanti n. 14; astenuti n. /; favorevoli n. 14; contrari n. /).

Prende parte alla riunione il consigliere CASAGRANDE GIADA

O.D.G. N. 2 – RADIAZIONI RESIDUI

Visto il programma annuale per l'esercizio finanziario 2021 approvato con delibera n. 2 in data 5/02/2021

Vista la proposta di radiazione dei residui attivi e passivi predisposta dal Dirigente Scolastico;

Visto l'elenco dei residui attivi e passivi;

Vista la relazione predisposta dal DSGA e la relativa documentazione attestante la non esigibilità dei crediti e dei debiti;

Visto l'art. 10, c. 3 del Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129;

il Consiglio di Istituto, su proposta della Giunta Esecutiva, delibera all'unanimità (presenti n. 15; votanti n. 15; astenuti n. 0; favorevoli n.15; contrari n. 0) di radiare i seguenti residui attivi per le seguenti motivazioni: differenza tra la previsione e la assegnazione in quanto assegnato quanto effettivamente speso e rendicontato (vedi allegato):

O.D.G. N. 3 – VERIFICA AL 30 GIUGNO DEL PROGRAMMA ANNUALE 2021

Il Consiglio prende atto della relazione di verifica del Programma Annuale 2021, elaborata dal DSGA in ottemperanza all'art. 10 comma 2 del regolamento contabile n. 129/2018;

Viste la verifica del POF e le proposte per il nuovo anno scolastico, approvate dal Collegio dei docenti in data 24.06.2021, non vengono proposti spostamenti di risorse o modifiche alle priorità indicate nel Programma Annuale 2021.

Pertanto, il Consiglio di Istituto, su proposta della Giunta Esecutiva, delibera all'unanimità (presenti n. 15; votanti n. 15; astenuti n. 0; favorevoli n.15; contrari n. 0) la conferma del Programma Annuale 2021 con le variazioni fino ad oggi apportate, che presenta le risultanze come da relazione del DSGA allegata.

O.D.G. N. 4 – ADATTAMENTO DEL CALENDARIO SCOLASTICO REGIONALE A.S. 2021/2022

- Vista la deliberazione della Giunta Regionale Lazio relativa al Calendario scolastico per l'a.s. 2021/2022;
- Premesso che i giorni obbligatori di lezione devono essere n. 171 nelle istituzioni scolastiche funzionanti 5 giorni settimanali;
- Considerato che:
 - il 2 novembre si commemorano i defunti e trattasi di una ricorrenza molto sentita nella nostra tradizione;
 - il 7 gennaio 2022 è collocato fra due festività;
 - il 3 giugno 2022 è collocato fra due festività;
 - molti docenti provengono da fuori regione;
 - in occasioni analoghe si verificano numerose assenze dalle lezioni da parte di alunni e docenti;
 - l'assenza dei docenti comporta la convocazione di un gran numero di supplenti, spesso non disponibili nelle giornate di ponte se residenti fuori Roma;
 - da quanto sopra rappresentato ne derivano numerosi disagi organizzativi;
- Tenuto conto che l'anticipo dell'inizio delle lezioni comporta disagi legati all'assegnazione del personale alle scuole e all'attivazione di alcuni servizi esterni (mensa, personale OEPA, etc..)
- Vista la proposta del Collegio dei docenti di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria, riuniti in seduta congiunta in data 24.06.2021;

Il Consiglio di Istituto delibera (presenti n. 15, astenuti n. 0, votanti n. 15, favorevoli n. 15, contrari n. 0) i seguenti adattamenti al calendario scolastico:

Inizio delle lezioni: 13 settembre 2021

Termine delle lezioni scuola primaria e secondaria: 8 giugno 2022

Termine delle lezioni scuola dell'infanzia: 30 giugno 2022

Sospensione delle lezioni: 2 novembre 2021, 7 gennaio 2022, 3 giugno 2022.

Giorni di lezione 171.

Sarà inviata la richiesta autorizzativa alla Regione.

O.D.G. N. 5 – ASPETTI ORGANIZZATIVI AVVIO A.S. 2021/2022

Per molti degli aspetti organizzativi è necessario conoscere quali saranno le determinazioni del Governo per l'a.s. 2021 – 2022 in relazione all'emergenza sanitaria da Covid 19.

a. orari dei primi giorni di scuola

Sentita la proposta del Collegio dei docenti del 24.06.2021;

Il Consiglio di Istituto delibera (presenti n. 15, astenuti n. 0, votanti n. 15, favorevoli n. 15, contrari n./) i seguenti orari **per le prime due settimane di scuola (dal 13 al 24 settembre 2021)**

Infanzia

L' articolazione oraria è analoga a quella dello scorso anno scolastico 2020-'21 (vedasi allegato al verbale del consiglio del 02.10.2020).

Qualora vi sia la possibilità di effettuare un solo turno mensa per la capienza del refettorio della nuova sede dell'infanzia in Via Amato si opterà per il progetto accoglienza proposto al collegio del 24.6.2021 (vedi allegato).

La sezione A sarà trasformata da tempo ridotto a tempo normale. Tutti gli alunni saranno considerati come già frequentanti, se non di nuova iscrizione.

Primaria

8,00 – 14,30 Calderini

8,30 – 14,30 PdF

In caso sia necessario mantenere il distanziamento e evitare assembramenti, si propone lo schema orario dell'inizio dell'anno 2020–2021, con ingressi ed uscite scaglionati (vedasi allegato al verbale 2.10.2020).

Per il primo giorno di scuola accoglienza in palestra o negli spazi del giardino della scuola. L'entrata delle classi prime della scuola primaria **Calderini** viene programmata per le ore 10.00. L'entrata delle classi prime della scuola primaria **Piero Della Francesca** sarà articolata nel seguente modo:

- ore 9.00: ingresso alunni sezione A.
- ore 9.30: ingresso alunni sezione E
- ore 10.00: ingresso alunni sezioni F
- ore 10.30: ingresso alunni sezioni G

Secondaria

8,00 – 12,00

Per il primo giorno di scuola accoglienza in palestra o negli spazi del giardino della scuola.

L'entrata delle classi prime della scuola **Tuccimei** viene programmata per le ore:

9.00 sez A – B

9.30 sez C – D

In caso sia necessario mantenere il distanziamento e evitare assembramenti, si propone lo schema orario dell'inizio dell'anno 2020–2021, con ingressi ed uscite scaglionati (vedasi allegato al verbale 2.10.2020).

Viene preso in esame anche l'orario degli **ultimi giorni di scuola**:

Il Consiglio di Istituto delibera (presenti n. 15, astenuti n. 0, votanti n. 15, favorevoli n. 15, contrari n./) i seguenti orari

Infanzia: 27 – 28 – 30 giugno orario ridotto con servizio mensa per le sezioni a tempo normale (vedasi verbale consiglio 26.05.2021)

Primaria e Secondaria: 8 giugno orario ridotto come nelle prime due settimane di scuola ((vedasi verbale consiglio 26.05.2021)

Esce il consigliere CIOCARI ANDREINA

b. criteri generali di assegnazione dei docenti alle classi e sezioni

Sentita la proposta del Collegio dei docenti del 24.06.2021;

Il Consiglio di Istituto delibera (presenti n.14, astenuti n. 0, votanti n. 14, favorevoli n. 14, contrari n./) i seguenti criteri di assegnazione dei docenti alle classi:

SCUOLA DELL'INFANZIA

Nell'assegnazione dei docenti alle sezioni si dovrà assicurare un titolare per ogni classe, la funzionalità del servizio, la continuità didattica, tenendo conto delle competenze professionali, delle opzioni dei docenti e delle eventuali esigenze di tipo personale e familiare espresse dai docenti.

- L'assegnazione dei docenti alle classi è effettuata assicurando:
 - n. 1 docente per ogni sezione a tempo ridotto oltre al docente IRC;
 - n. 2 docenti per ogni sezione di tempo normale oltre al docente IRC.

SCUOLA PRIMARIA

Nell'assegnazione dei docenti alle sezioni si dovrà assicurare un titolare per ogni classe, la funzionalità del servizio, la continuità didattica, tenendo conto delle competenze professionali, delle opzioni dei docenti e delle eventuali esigenze di tipo personale e familiare espresse dai docenti.

- I docenti sono assegnati alle classi a tempo ordinario ed a tempo pieno, con flessibilità organizzativa, limitando la presenza in ogni classe a non più di 5 docenti per classe compresi gli interventi di religione cattolica e inglese (6 con il sostegno), uno dei quali avrà una presenza oraria di almeno 18 ore per favorire l'impostazione unitaria dell'attività educativa;
- i docenti possono completare l'orario di servizio in altre classi, preferibilmente in classi parallele e svolgendo preferibilmente alcune delle discipline insegnate nella propria classe.

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Nell'assegnazione dei docenti alle sezioni si dovrà assicurare:

- equa distribuzione di titolari nelle classi
- funzionalità del servizio
- la continuità didattica
- opzioni dei docenti per eventuali esigenze di tipo personale e familiare

c. criteri di organizzazione dei quadri orari

Sentita la proposta del Collegio dei docenti del 24.06.2021;

Il Consiglio di Istituto delibera (presenti n. 14, astenuti n. 0, votanti n. 14, favorevoli n. 14, contrari n./) i seguenti criteri di organizzazione dei quadri orari

Scuola primaria

- Bilanciare le discipline nell'arco della giornata e della settimana.
- Evitare di far coincidere le compresenze con l'orario di mensa
- Evitare la presenza contemporanea di più di due insegnanti nelle classi.
- Favorire una gestione equilibrata e distesa del tempo scolastico.
- Prevedere una pausa di 30 minuti fra le attività del mattino ed una pausa di circa 30 minuti fra le attività del mattino e del pomeriggio.
- Cercare di realizzare unità di insegnamento di un'ora o superiori all'ora per evitare frammentazione negli interventi dei docenti.
- Considerare l'orario delle singole discipline e gestirlo nell'arco dell'anno scolastico secondo orari a cadenza settimanale (classi a tempo ordinario) e di due settimane (classi a 40 h.)
- Utilizzo della palestra e dei laboratori: orario pomeridiano preferibilmente per le classi a 40 ore

Scuolasecondaria

- Prevedere possibilmente due o tre ore consecutive di lettere, matematica e lingue per la produzione scritta;
- Distribuzione il più possibile equilibrata delle discipline nell'arco della settimana.
- Equa ripartizione, ove possibile, delle prime e delle ultime ore di lezione.
- Considerazione dei desiderata dei docenti solo nell'eventualità che non interferiscano con le esigenze didattiche.
- Sono previste due pause mattutine di 10 minuti per il recupero psicofisico degli alunni.

In caso sia necessario mantenere il distanziamento e evitare assembramenti, si ripropongono i criteri deliberati per l'anno 2020-2021 (vedi verbale consiglio di istituto del 03.09.2020)

Entra il consigliere CIOCARI ANDREINA

d. organizzazione degli spazi

Sentita la proposta del Collegio dei docenti del 24.06.2021;

Il Consiglio di Istituto delibera (presenti n.15, astenuti n. 0, votanti n. 15, favorevoli n. 15, contrari n./) i seguenti criteri di organizzazione dei quadri orari

- tener conto del rapporto tra il numero degli alunni e l'ampiezza delle aule (scuola infanzia, primaria, secondaria)
- collocare gli alunni con disabilità cognitive o motorie gravi nelle zone più accessibili
- organizzare aule per l'attività degli alunni disabili e l'attività alternativa in ogni plesso (nel caso della disabilità nel plesso di Piero della Francesca prevedere uno spazio sia a Signorini che ad Amato)
- riorganizzare i laboratori per il pieno utilizzo degli stessi nei vari plessi

Nel caso sia necessario mantenere il distanziamento sociale per evitare il contagio da Covid-19, il DS ed i collaboratori del DS e i coordinatori di plesso elaboreranno il piano di organizzazione degli spazi.

Per Via Amato, tenuto conto che le aule sono molto piccole, si richiede di fare istanza al Municipio per poter abbattere una parete in modo da unire due aule ed avere un locale più grande.

e. orario orientamento primaria

Sentita la proposta del Collegio dei docenti del 24.06.2021;

Il Consiglio di Istituto delibera (presenti n.15, astenuti n. 0, votanti n. 15, favorevoli n. 15, contrari n./) i seguenti criteri di organizzazione dei quadri orari

PIERO DELLA FRANCESCA

1° turno ore 12.00: prime e seconde a tempo pieno (dal lunedì al venerdì);

2° turno ore 13.00: terze e quarte a tempo pieno (dal lunedì al venerdì);

3° turno ore 14.00: quinte a tempo pieno (dal lunedì al venerdì); ed eventualmente classi a tempo ordinario **IA (mercoledì)** - altre classi a tempo ordinario, secondo i giorni di permanenza già avviati.

CALDERINI

1° turno ore 12.00: prima e seconde a tempo pieno

2° turno ore 13.00: terze e quarte tempo pieno

3° turno ore 14.00: quinte a tempo pieno

Nel caso sia necessario mantenere il distanziamento sociale per evitare il contagio da Covid-19, il DS ed i collaboratori del DS e i coordinatori di plesso elaboreranno il piano refezione, sul modello dell'a.s.

2020 – 2021 (vedasi verbale consiglio di istituto del 03.09.2020 per il plesso Piero della Francesca e per la scuola dell' Infanzia e del 02.10.2020 per il plesso Calderini).

Esce il consigliere PICCINNO STEFANIA

O.D.G. N. 6 – VIAGGIO DI ISTRUZIONE A MALTA

Qualora le norme consentano di riprendere i viaggi di istruzione nell'a.s. 2021 – 2022, il Consiglio di Istituto delibera (presenti n.14, astenuti n. 0, votanti n.14, favorevoli n. 14, contrari n./) di riprogrammare il viaggio a Malta possibilmente nel prossimo autunno (Settembre – Ottobre), raggiungendo il numero prefissato nell'a.s. 2019-2020 (n. 34 alunni con n. 3 accompagnatori) alla vigilia della partenza estendendo le adesioni a tutte le classi della scuola secondaria.

Ad oggi n. 22 alunni aderenti nel 19-20 sono ancora interessati.

EE.VV.

Il DS comunica che:

- sono stati consegnati i lavori per la mensa a Calderini
- il 07.07.2021 ci sarà un sopralluogo alla scuola dell'infanzia con il comune di Roma in vista della consegna dell'edificio

Il consigliere Di Crescenzo propone, per il prossimo anno, una cerimonia finalizzata alla consegna dei certificati sostitutivi del diploma dell'esame di stato conclusivi del primo ciclo e del certificato delle competenze e di saluto e augurio alle famiglie e agli alunni.

Il consigliere Di Bartolo, constatato l'interesse degli alunni per il Liceo artistico e classico, chiede che il prossimo anno siano incluse nel progetto Orientamento le scuole ad indirizzo classico ed artistico del IX Municipio, come del resto già avveniva nel periodo precedente all' emergenza Covid 19.

La riunione termina alle ore 12.00

Il Segretario del Consiglio d'Istituto
Simonetta Serromani

Il Presidente del Consiglio d'Istituto
Daniela Di Bartolo

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "M. CALDERINI G. TUCCIMEI"**

Sede Legale - Via Costantino Beschi 12 - 00125 Roma Acilia

Sede Operativa - Via Telemaco Signorini 78 - 00125 Roma Acilia

☎ **06.52360728** fax **06.52354806** **Codice Univoco Ufficio: UFQFWP****Codice fiscale: 80233190588** **Codice Meccanografico: RMIC8BX00R****E-mail** ✉ RMIC8BX00R@istruzione.it ✉ RMIC8BX00R@pec.istruzione.it**OGGETTO : RADIAZIONE RESIDUI ATTIVI E PASSIVI E.F. 2021**

Roma, 6/07/2021

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto il programma annuale per l'esercizio finanziario 2021 approvato con delibera n. 2 in data 5/02/2021

Vista la proposta di radiazione dei residui attivi e passivi predisposta dal Dirigente Scolastico;

Visto l'elenco dei residui attivi e passivi ;

Vista la relazione predisposta dal DSGA e la relativa documentazione attestante la non esigibilità dei crediti e dei debiti ;

Visto l'art. 10, c. 3 del Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129;

all'unanimità DELIBERAdi radiare i seguenti **residui attivi** per le seguenti motivazioni : differenza tra la previsione e la assegnazione in quanto assegnato quanto effettivamente speso e rendicontato.

Anno	Numero Accertamento	Data Accertamento	Conto di Entrata	Debitore	Importo
2017	16	27/04/2017	3/6/3	Ministero Pubblica Istruzione Fondi Progetto Atelier Creativi Avviso MIUR 5403/2016	133,34
2018	21	16/10/2018	6/12/1	Fondi Percorsi Con I Bambini Aim Progetto Relazione A Catena	25,49
2018	23	16/11/2018	2/3/1	Fondi progetto 10.2.2a-fsepoc-la- 2018-86 "pensiero computazionale e cittadinanza digitale"	538,38
2020	23	11/06/2020	3/1/2	Fondi Contratti servizi di pulizia	1.159,43
TOTALE					1.856,64

Il Segretario del C.I. SIMONETTA SERROMANI

Il Presidente del C.I. DANIELA DI BARTOLO

Liv. 1	Liv. 2	Descrizione	Progr. Iniziale	Variazioni al 30/06/2021	Progr. approvata al 30/06/2021	Somme accertate al 30/06/2021	Somme riscalate al 30/06/2021	Differenza da incassare
03		Finanziamenti dallo Stato	16.737,33	45.183,20	61.920,53	61.920,53	56.566,53	5.354,00
	01	Dotazione ordinaria	16.737,33	160,00	16.897,33	16.897,33	16.897,33	0,00
		1 - Fondo per il funzionamento cap. 1204	16.737,33	160,00	16.897,33	16.897,33	16.897,33	0,00
	05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	0,00	45.023,20	45.023,20	45.023,20	39.669,20	5.354,00
		5 - Fondi per la formazione del personale	0,00	2.154,00	2.154,00	2.154,00	0,00	2.154,00
		10 - Assistenza Psicologica alla Didattica	0,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00	0,00	3.200,00
		13 - Risorse finalizzate all'acquisto di DAE	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00
		14 - "Risorse ex art. 31, comma 1, D.L. 41/2021"	0,00	16.887,79	16.887,79	16.887,79	16.887,79	0,00
		15 - Fondi per l'attività sportiva scolastica	0,00	350,00	350,00	350,00	350,00	0,00
		16 - Risorse ex art. 31, comma 6, D.L. 41/2021	0,00	21.431,41	21.431,41	21.431,41	21.431,41	0,00
04		Finanziamenti dalla Regione	0,00	8.564,80	8.564,80	8.564,80	8.564,80	0,00
	01	Dotazione ordinaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02	Dotazione perequativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03	Altri finanziamenti non vincolati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04	Altri finanziamenti vincolati	0,00	8.564,80	8.564,80	8.564,80	8.564,80	0,00
		1 - Fondi progetto Disabilità sensoriale	0,00	8.564,80	8.564,80	8.564,80	8.564,80	0,00
05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06		Contributi da privati	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00
	01	Contributi volontari da famiglie	0,00	724,00	724,00	724,00	724,00	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	0,00	276,00	276,00	276,00	276,00	0,00
		8 - Libri Invalsi	0,00	276,00	276,00	276,00	276,00	0,00
TOTALE ENTRATE			202.261,19	54.748,00	257.009,19	71.485,33	66.131,33	5.354,00

Le entrate accertate risultano riscalate per una percentuale pari al 92,51% del totale.

ANALISI DELLE SPESE

Per ogni progetto/attività si riporta la previsione iniziale, le variazioni già approvate al 30/06/2021 e quindi la previsione definitiva approvata a tale data, la somma degli impegni, l'importo pagato e la differenza rimasta da pagare.

Liv. 1/2	Liv. 3 - Descrizione	Progr. Iniziale	Variazioni al 30/06/2021	Progr. approvata al 30/06/2021	Somme impegnate al 30/06/2021	Somme pagate al 30/06/2021	Differenza da pagare
A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	19.333,48	17.887,79	37.221,27	22.333,16	10.103,66	12.229,50
	8 - Piccola Manutenzione	13.508,65	0,00	13.508,65	13.486,27	5.646,27	7.840,00
	9 - Igiene e Sicurezza	3.317,00	1.000,00	4.317,00	3.139,06	1.949,56	1.189,50
	23 - Risorse ex art. 120 D.L. 18/2020	2.507,83	0,00	2.507,83	2.507,83	2.507,83	0,00
	25 - Risorse ex. art. 31, comma 1, D.L. 41/2021	0,00	16.887,79	16.887,79	3.200,00	0,00	3.200,00
A02	Funzionamento amministrativo	28.911,42	884,00	29.795,42	9.538,44	9.448,05	90,39
	10 - Reti di Scuole	860,00	0,00	860,00	843,00	843,00	0,00
	11 - Funzionamento Amministrativo degli Uffici	23.077,42	0,00	23.077,42	7.976,66	7.905,19	71,47
	12 - Sito Web e Internet	4.974,00	884,00	5.858,00	718,78	699,86	18,92
A03	Didattica	36.572,21	12.040,80	48.613,01	14.581,63	14.581,63	0,00
	13 - Gestione POF	468,64	0,00	468,64	0,00	0,00	0,00
	14 - Programmazione e Valutazione	771,00	0,00	771,00	0,00	0,00	0,00
	15 - Integrazione e Inclusione	22.797,80	11.764,80	34.562,60	13.332,00	13.332,00	0,00

Liv. 1/2	Liv. 3 - Descrizione	Progr. Iniziale	Variazioni al 30/06/2021	Progr. approvata al 30/06/2021	Somme impegnate al 30/06/2021	Somme pagate al 30/06/2021	Differenza da pagare
	16 - Funzionamento Didattico	12.534,77	276,00	12.810,77	1.249,63	1.249,63	0,00
A04	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A06	Attività di orientamento	1.327,08	0,00	1.327,08	0,00	0,00	0,00
	19 - Continuità e Orientamento	1.327,08	0,00	1.327,08	0,00	0,00	0,00
P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	24.003,90	21.781,41	45.785,31	5.976,85	5.976,85	0,00
	41 - Laboratori Didattici	5.850,92	350,00	6.200,92	39,99	39,99	0,00
	44 - Progetti con Enti Esterni	3.150,20	0,00	3.150,20	882,40	882,40	0,00
	54 - Scuola Digitale	12.126,41	0,00	12.126,41	5.054,46	5.054,46	0,00
	56 - Sapere i Sapori	587,45	0,00	587,45	0,00	0,00	0,00
	59 - 10.2.2A FdRPOC-LA-2018-86 Pensiero Computazionale	2.288,92	0,00	2.288,92	0,00	0,00	0,00
	62 - Risorse ex art. 31, comma 6, D.L. 41/2021 Piano Estate	0,00	21.431,41	21.431,41	0,00	0,00	0,00
P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	2.442,82	0,00	2.442,82	0,01	0,01	0,00
	43 - Linguaggi e Comunicazione	768,00	0,00	768,00	0,00	0,00	0,00
	45 - Scambi Culturali	200,08	0,00	200,08	0,00	0,00	0,00
	48 - Intercultura	230,00	0,00	230,00	0,00	0,00	0,00
	50 - Prevenzione Disagio	1.244,74	0,00	1.244,74	0,01	0,01	0,00
P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	4.660,97	2.154,00	6.814,97	2.770,42	1.216,42	1.554,00
	47 - Formazione	4.660,97	2.154,00	6.814,97	2.770,42	1.216,42	1.554,00
P05	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G01	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G02	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G03	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G04	Attività conviviale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R98	Fondo di riserva	187,50	0,00	187,50	0,00	0,00	0,00
	98 - Fondo di riserva	187,50	0,00	187,50	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE		117.439,38	54.748,00	172.187,38	55.200,51	41.326,62	13.873,89

Le uscite impegnate risultano essere pari al 32,06% di quelle previste.

A seguito delle variazioni già approvate al 30/06/2021 la **Disponibilità finanziaria da programmare (Z101)** è stata soggetta a variazioni per un importo di Euro 0,00, passando da un importo di iniziale di Euro 84.821,81 all'attuale 84.821,81 Euro.

SITUAZIONE RESIDUI ANNI PRECEDENTI - RADIAZIONI

Elenco dei residui attivi radiati al 30/06/2021:

Anno	Liv. 1/2/3	Debitore – Descrizione	Motivo	Importo
2017	3/6/3	MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE - FONDI PROGETTO ATELIER CREATIVI Avviso MIUR 5403/2016	MINOR ACCERTAMENTO	-133,34
2018	6/12/1	CON I BAMBINI IMPRESA SOCIALE - FONDI PERCORSI CON I BAMBINI - AIM - PROGETTO RELAZIONE A CATENA	MINOR ACCERTAMENTO	-25,49
2018	2/3/1	MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE - FONDI PROGETTO 10.2.2A-FSEPOC-LA-2018-86 "PENSIERO COMPUTAZIONALE E CITTADINANZA DIGITALE"	MINOR ACCERTAMENTO	-538,38
2020	3/1/2	MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE - FONDI CONTRATTI SERVIZI DI PULIZIA	MINOR ACCERTAMENTO	-1.159,43
			TOTALE	-1.856,64

SALDO CASSA

Il saldo cassa in data 30/06/2021 è pari ad Euro 187.798,05.

CONCLUSIONI

Per effetto di quanto verificatosi sul piano gestionale e per l'accertamento di nuove entrate si confermano le proposte già menzionate nella presente relazione.

ROMA, 30/06/2021

IL DIRETTORE S.G.A.
LORETO COLASANTE