



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO "M. CALDERINI - G. TUCCIMEI"  
Sede operativa: Via Telemaco Signorini 78, 00125 ROMA - Tel. 0652360728 Fax 0652354806  
Sede legale: Via Costantino Beschi 12, 00125 ROMA - Tel. 0652350169 Fax 0652369245  
Sito web: [www.viabeschi.gov.it](http://www.viabeschi.gov.it)  
E-mail: [mic8bx00r@istruzione.it](mailto:mic8bx00r@istruzione.it)

Prot. 3798 /A19  
Circolare 397

Roma, 28.05.2014

Albo  
Ai docenti  
Al personale A.T.A.  
Loro sedi  
e p.c.

**OGGETTO : Adempimenti di fine anno scolastico 2013 - 2014**

Si indicano i principali appuntamenti di fine anno scolastico, che i docenti comunicheranno ai genitori degli alunni tramite avviso scritto:

### **1. SCUOLA DELL'INFANZIA**

- **le attività educative hanno termine venerdì 27 giugno 2014;**
- gli incontri per la verifica e valutazione degli alunni sono programmati per i giorni 23 maggio 2014 e 10 giugno 2014, dalle ore 13.15 alle ore 16.15.

### **2. SCUOLA PRIMARIA**

- **le lezioni hanno termine venerdì 06 giugno 2014;**
- **gli scrutini finali sono pubblicati lunedì 09 giugno 2014 alle ore 9.00;**
- **l'incontro scuola – famiglia per le informazioni sui risultati degli scrutini finali e la consegna del certificato delle competenze al termine della scuola primaria (su supporto cartaceo) è effettuato martedì 17 giugno 2014, dalle ore 9.00 alle ore 12.00.**

### **3. SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO:**

- **le lezioni hanno termine venerdì 06 giugno 2014;**
- **gli scrutini finali sono pubblicati lunedì 09 giugno 2014 alle ore 9.00;**
- **l'incontro scuola – famiglia per le informazioni sui risultati degli scrutini finali è effettuato lunedì 09 Giugno 2014, dalle ore 9.00 alle ore 12.00.**

Durante gli incontri di cui sopra, i docenti di classe illustreranno alle famiglie degli alunni la valutazione finale con l'aiuto della griglia di valutazione compilata nel corso dello scrutinio e ricorderanno loro le modalità per visualizzare, salvare o stampare, una volta a casa, il documento di valutazione, che di seguito si riassume.

1. collegarsi al portale DIDANET raggiungibile dall'indirizzo [www.didanet.eu](http://www.didanet.eu) oppure, direttamente, dal sito della scuola [www.viabeschi.gov.it](http://www.viabeschi.gov.it) ;
2. inserire le proprie credenziali (nome utente e password) e premere sul pulsante ENTRA;
3. cliccare sul menù laterale SCRUTINIO ELETTRONICO;
4. selezionare nel sottomenù la voce IG:PAGELLINO PER FAMIGLIE;
5. selezionare il periodo (SECONDO QUADRIMESTRE) e tipo di stampa (PAGELLINO);
6. selezionare il nominativo dell'unico studente che appare nel menù a tendina, cioè quello del proprio figlio;
7. cliccare il pulsante STAMPA, per scaricare il documento di valutazione (PAGELLINO);
8. aprire il documento per stamparlo.

In ottemperanza alle disposizioni vigenti e alle determinazioni degli organi collegiali, si impartiscono le seguenti istruzioni relative all'oggetto:

## **SCRUTINI FINALI**

In sede di scrutinio di fine anno, i docenti valutano e registrano il conseguimento degli obiettivi formativi previsti per ciascun alunno. Lo scrutinio finale costituisce il momento conclusivo dell'attività educativa annuale e non deve essere la risultanza di apposite prove, bensì delle osservazioni e delle verifiche effettuate dai docenti di classe nel corso dell'intero anno scolastico.

Gli elementi della valutazione periodica costituiscono la base del giudizio finale di idoneità per il passaggio alla classe successiva e per l'ammissione all'esame di stato.

La valutazione, quale momento significativo del perseguimento delle finalità formative di ogni alunno, deve scaturire dalla collegialità di tutti i docenti della classe, ivi compresi il docente di sostegno, il docente di religione limitatamente agli alunni che si avvalgono del relativo insegnamento, il docente di attività alternativa per gli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica.

Costituiscono oggetto di valutazione il processo di apprendimento, il comportamento e il rendimento scolastico complessivo degli alunni.

Per quanto riguarda le **DISPOSIZIONI COMUNI SUGLI SCRUTINI** nella scuola primaria e secondaria **si rimanda a quanto evidenziato nelle circolari interne prot. 563/B21/a del 27.01.2014, avente per oggetto "Scrutini quadrimestrali e documento di valutazione"**.

## **DISPOSIZIONI PER LA SCUOLA PRIMARIA**

### **Scrutini finali**

**La riunione dei docenti di classe per gli scrutini finali è programmata per il giorno 05.06.2014, dalle ore 16.45 alle ore 19.45, nei rispettivi plessi.** Il docente "addetto allo scrutinio", come da elenco allegato alla nota prot. 419 del 21.01.2014, è delegato dalla scrivente a presiedere gli scrutini. Della riunione di scrutinio sarà redatto processo verbale al quale verrà allegata la griglia di valutazione in cartaceo, sottoscritta da tutti i docenti di classe in data 05.06.2014. I docenti delle classi quinte compileranno, altresì, il certificato delle competenze, il quale sarà consegnato alle famiglie su supporto cartaceo, secondo il modello deliberato dal collegio dei docenti (la procedura di compilazione della griglia e dei certificati delle competenze potrà essere avviata già nella giornata di martedì 03 giugno 2014). Terminato lo scrutinio oppure nelle giornate immediatamente successive, l'addetto allo scrutinio coadiuvato da un collega di classe, recandosi presso qualsiasi postazione dell'istituto, effettuerà le seguenti operazioni sul portale Didanet:

- modifica o conferma delle proposte di voto, come indicato in sede di scrutinio;
- modifica del numero delle assenze (indicando 0);
- digitazione della valutazione finale;
- inserimento dell'esito finale.

### **Proposte di non ammissione**

Ai sensi della Legge n. 169/2008, articolo 3, **nella scuola primaria i docenti, con decisione assunta all'unanimità, possono non ammettere l'alunno alla classe successiva solo in casi eccezionali e comprovati da specifica motivazione ovvero solo in presenza di situazioni di criticità così rilevanti da compromettere gravemente il processo di apprendimento in atto, prefigurando oggettivamente l'impossibilità di conseguire gli obiettivi formativi previsti.**

Ai sensi del DPR 122/2009, nel caso in cui l'ammissione alla classe successiva sia comunque deliberata in presenza di carenze relativamente al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento, i docenti provvedono ad inserire una specifica nota al riguardo nel verbale di scrutinio e ne danno comunicazione alla famiglia in occasione dell'incontro programmato.

**I docenti di classe, qualora ritengano di dover proporre la non ammissione di un alunno alla classe successiva, sono tenuti a presentare apposita, motivata relazione alla scrivente entro il 30 Maggio 2014.**

Le relazioni di cui sopra devono essere articolate nel seguente modo :

1. illustrazione della programmazione individualizzata dell'alunno interessato;
2. elementi significativi desunti dalle verifiche iniziali, in itinere e finali e verbalizzati nei Consigli d'Interclasse;
3. motivazioni di ordine pedagogico - didattico a sostegno della proposta di non ammissione, tenendo conto della possibile incidenza sull'autostima e sulla percezione dell'insuccesso scolastico da parte dell'alunno interessato;
4. prospettive future di inserimento dell'alunno medesimo in un altro contesto classe/insegnanti, tali da validare ulteriormente l'eccezionalità della non ammissione;
5. eventuale consulenza di esperti (ad esempio neuro psichiatri infantili, psicologi, psicopedagogista);
6. parere della famiglia dell'alunno per il quale si propone la non ammissione.

**Nel caso di proposta di non ammissione, la scrivente, ricevuta la relazione di cui sopra, presiede il consiglio di classe della scuola primaria programmato per il giorno 05 giugno 2014.**

#### **Prove Suppletive**

Nei casi in cui gli alunni non possono essere valutati al termine delle lezioni per prolungate assenze determinate da malattie, da trasferimento della famiglia o da altri gravi impedimenti di natura oggettiva, i docenti annotano tale impedimento sul verbale di scrutinio e rinviando la formulazione del giudizio finale al termine delle prove suppletive.

Tali prove devono comunque essere espletate prima dell'inizio del nuovo anno scolastico e sono sostenute sulla base del programma della classe frequentata, tenendo conto delle situazioni che hanno determinato la mancata valutazione finale.

**E' da tener presente, anche in questa sede, l'eccezionalità della non ammissione alla classe successiva.**

## **DISPOSIZIONI PER SCUOLA SECONDARIA**

### **Scrutini finali**

Le riunioni dei consigli di classe per gli scrutini finali sono programmate nei seguenti giorni ed orari:

MAGGIO/GIUGNO 2014					
28 maggio	Scrutini secondo quadrimestre	Corso A	14.30/15.30 III	15.30/16.30 II	16.30/17.30 I
29 maggio		Corso B	14.30/15.30 III	15.30/16.30 II	16.30/17.30 I
30 maggio		Corso C	14.30/15.30 III	15.30/16.30 II	16.30/17.30 I
3 giugno		Corso D	14.30/15.30 III	15.30/16.30 II	16.30/17.30 I
4 giugno		Corso E	14.30/15.30 III	15.30/16.30 II	16.30/17.30 I
5 giugno		Corso F	14.30/15.30 III	15.30/16.30 II	16.30/17.30 I
6 giugno		Corso G	14.30/15.30 I		

Il Coordinatore di classe interverrà nel ruolo di “addetto allo scrutinio” solo in caso di assenza o impedimento del Dirigente Scolastico, il quale presiederà gli scrutini. La modifica o conferma della proposta di voto, l’indicazione del numero delle assenze, l’indicazione dell’esito finale sulla piattaforma Didanet avverrà nel corso del consiglio di classe. Della riunione di scrutinio è redatto processo verbale al quale viene allegata la griglia di valutazione sottoscritta dal consiglio di classe.

### **Validità dell’anno scolastico**

**Per la valutazione degli allievi è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell’orario annuale: 743 ore totali (718 ore per gli alunni che non si avvalgono dell’IRC o delle AA).**

Ai sensi del DPR 122/2009, per gli alunni che abbiano effettuato assenze per più di un quarto dell’orario annuale il collegio dei docenti può derogare al limite massimo di assenza solo in casi eccezionali ed a condizione che le assenze complessive non pregiudichino la possibilità di procedere alla valutazione stessa. L’impossibilità di accedere alla valutazione comporta la non ammissione alla classe successiva o all’esame finale del ciclo. **Tali circostanze sono oggetto di preliminare accertamento da parte del consiglio di classe e debitamente verbalizzate.**

Si indicano i i criteri di validazione dell’anno scolastico, in deroga a  $\frac{1}{4}$  di assenze consentite, come da delibera del collegio dei docenti:

- a. assenze giustificate per gravi patologie
- b. assenze giustificate per ricoveri ospedalieri prolungati e/o frequenti
- c. assenze per malattie contagiose, con allontanamento dalla comunità scolastica sancito dai servizi di medicina di comunità
- d. assenze giustificate per gravi motivi di famiglia
- e. assenze per malattia, su motivata certificazione del medico curante e/o di un medico specialista
- f. assenze per motivi “sociali”, su certificazione analitica dei servizi che hanno in carico gli alunni interessati
- g. assenze per uscite anticipate per attività sportiva debitamente richieste e certificate dall’Associazione Sportiva di appartenenza riconosciuta dal CONI
- h. assenze per partecipazione a percorsi di formazione artistici e musicali di comprovata rilevanza
- i. assenze per situazioni di particolare disagio familiare o personale di cui è a conoscenza il consiglio di classe
- j. assenze per terapie certificate.
- k. impedimenti per motivi non dipendenti dalla volontà del soggetto, cause di forza maggior
- l. per gli alunni diversamente abili, mancata frequenza dovuta all’handicap

Sono computate come ore di assenza secondo il numero delle ore giornaliere effettive:

- a. entrate posticipate
- b. uscite anticipate
- c. assenze per malattia
- d. assenze per motivi familiari
- e. non frequenza in caso di non partecipazione a viaggi di istruzione o a visite guidate o attività all’interno dell’orario scolastico (es. teatrali, musicali, premiazioni, celebrazioni istituzionali organizzate dall’Istituto, feste fine anno o nel corso d’anno etc.).

Non sono computate come ore di assenza:

- a. la partecipazione ad attività organizzate dalla scuola (per es. campionati studenteschi, progetti didattici inseriti nel POF e/o approvati dagli OO.CC)
- b. la partecipazione ad attività di orientamento in entrata e in uscita

- c. la partecipazione ad esami di certificazione esterna o concorsi
- d. le entrate posticipate e le uscite anticipate disposte dall'istituzione scolastica per motivi organizzativi o autorizzati dal DS per terapie
- e. le assenze in occasione di scioperi del comparto scuola
- f. le entrate posticipate o le uscite anticipate per terapie certificate

### **Ammissione alla classe successiva e all'esame di stato**

Ai sensi della normativa vigente:

- la votazione sul comportamento degli studenti, attribuita collegialmente dal consiglio di classe, concorre alla valutazione complessiva dello studente e determina, se inferiore a sei decimi, la non ammissione al successivo anno di corso e all'esame conclusivo del ciclo;
- sono ammessi alla classe successiva, ovvero all'esame di stato a conclusione del ciclo, gli studenti che hanno ottenuto, **con decisione assunta a maggioranza dal consiglio di classe**, un voto non inferiore a sei decimi in ciascuna disciplina o gruppo di discipline;
- il giudizio di idoneità per l'ammissione all'esame di stato é disposto con l'attribuzione di un unico voto, non inferiore a sei decimi, **considerando il percorso scolastico complessivo compiuto dall'allievo nella scuola secondaria di primo grado. In caso di valutazione negativa, viene espresso un giudizio di non ammissione all'esame medesimo, senza attribuzione di voto;**
- **in caso di non ammissione dell'alunno alla classe successiva o all'esame di stato, il coordinatore di classe comunica alla famiglia l'esito della valutazione prima della pubblicazione all'albo.**

Ai sensi del DPR 122/2009, **nel caso in cui l'ammissione alla classe successiva sia comunque deliberata in presenza di carenze relativamente al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento, i docenti provvedono a formulare una specifica nota al riguardo, che sarà riportata nel verbale di scrutinio e comunicata alle famiglie degli alunni interessati.**

### **ESITO FINALE**

L'esito finale da riportare nel verbale di scrutinio e nella piattaforma Didanet consiste nella indicazione:

- **AMMESSO/NON AMMESSO.** Nella scuola primaria in caso di non ammissione va aggiunta la seguente nota **“non ammesso su decisione unanime e motivata dei docenti contitolari della classe”.**
- **AMMESSO ALL'ESAME DI STATO con indicazione del voto in decimi/NON AMMESSO ALL'ESAME DI STATO senza indicazione del voto (solo per le classi terze della scuola secondaria di primo grado)**

### **PUBBLICAZIONE DEGLI SCRUTINI**

Per questo primo anno, al fine di fronteggiare eventuali disfunzioni durante il corso dello scrutinio, **la segreteria didattica provvede a distribuire ai docenti gli elenchi degli alunni. I docenti, in occasione della riunione per gli scrutini finali, provvedono a completarli con l'esito finale, a datarli e firmarli ed a restituirli agli uffici medesimi al termine dello scrutinio, per il controllo di competenza, la firma del Dirigente Scolastico e la pubblicazione all'Albo dell'Istituto, programmata per il 09 giugno 2014.**

## **ESAMI DI STATO**

### **Prove scritte**

- Le prove scritte per l'esame di stato al termine del primo ciclo riguardano l'italiano, la matematica (ed elementi di scienza e tecnologia) e le lingue straniere, oltre alla prova scritta a carattere nazionale (INVALSI) nelle seguenti discipline: italiano e matematica. La somministrazione di quest'ultima prova avverrà su tutto il territorio nazionale il 19 giugno 2014.

### **Colloquio pluridisciplinare**

- Il colloquio pluridisciplinare, condotto collegialmente alla presenza dell'intera sottocommissione esaminatrice, verte sulle discipline di insegnamento dell'ultimo anno (escluso l'insegnamento della religione cattolica), consentendo a tutte le discipline di avere giusta considerazione.
- Il colloquio è finalizzato a valutare non solo le conoscenze e le competenze acquisite ma anche il livello di padronanza di competenze trasversali (capacità di esposizione e argomentazione, di risoluzione dei problemi, di pensiero riflessivo e critico, di valutazione personale, ecc.). Al colloquio interdisciplinare è attribuito un voto espresso in decimi.

### **Esito dell'esame**

- L'esito dell'esame di stato conclusivo del primo ciclo "è espresso con valutazione complessiva in decimi e illustrato con una certificazione analitica dei traguardi di competenza e del livello globale di maturazione raggiunti dall'alunno; conseguono il diploma gli studenti che ottengono una valutazione non inferiore a sei decimi. A coloro che conseguono un punteggio di dieci decimi può essere assegnata la lode da parte della commissione esaminatrice con decisione assunta all'unanimità" (DPR n. 122/2009).
- All'esito dell'esame di Stato concorrono gli esiti delle prove scritte e orali, ivi compresa la prova nazionale INVALSI, e il giudizio di idoneità all'ammissione. Il voto finale "è costituito dalla media dei voti in decimi ottenuti nelle singole prove e nel giudizio di idoneità, arrotondata all'unità superiore per frazione pari o superiore a 0,5". Per media dei voti deve intendersi la media aritmetica, dovendosi attribuire a tutte le prove d'esame il medesimo rilievo. Si esclude pertanto ogni possibilità di ricorrere alla media ponderata.

### **Certificazione delle competenze**

- La certificazione delle competenze va espressa mediante descrizione analitica dei diversi traguardi di competenza raggiunti, accompagnata da valutazione in decimi, ai sensi dell'articolo 8,c. 1, del Decreto n. 122/2009. In attesa della definizione del modello nazionale di certificazione, è utilizzato il modello deliberato dal collegio dei docenti.

### **Pubblicazione dei risultati**

- L'ESITO POSITIVO dell'esame, con l'indicazione in decimi della votazione complessiva conseguita, è pubblicato all'albo della scuola. L'indicazione "esito positivo" è utilizzata anche per gli alunni con disabilità che non conseguono la licenza ma il solo attestato di credito formativo.
- In caso di mancato superamento dell'esame è data comunicazione preventiva alle famiglie degli alunni; in tal caso, all'albo della scuola l'esito viene pubblicato con la sola dicitura "ESITO NEGATIVO", senza alcuna indicazione di voto.
- L'esito dell'esame è affisso all'albo della scuola, terminate tutte le prove orali, dopo la ratifica della commissione d'esame entro il 30 giugno 2014.

### **Calendario d'esame**

RIUNIONE PRELIMINARE (solo per i docenti): giovedì 12 giugno 2014 ore 9.30

## PROVE SCRITTE:

- venerdì 13 giugno 2014 - dalle ore 8,30 (4 ore): prova scritta di Italiano
- lunedì 16 giugno 2014 - dalle ore 8,30 (3 ore): prova scritta di Spagnolo
- martedì 17 giugno 2014 - dalle ore 8,30 (3 ore): prova scritta di Matematica
- mercoledì 18 giugno 2014 - dalle ore 8,30 (3 ore) prova scritta di Inglese
- giovedì 19 giugno 2014 - dalle ore 8,30 (3 ore) prova scritta nazionale INVALSI

Gli alunni che terminano gli elaborati in anticipo potranno uscire dall'Istituto al massimo un'ora prima del termine ultimo della prova. Per la prova nazionale INVALSI del 19 giugno 2014, l'uscita è alle ore 11.30.

## COLLOQUI PLURIDISCIPLINARI:

I colloqui pluridisciplinari hanno inizio a partire dal giorno 20 giugno 2014. Durante lo svolgimento delle prove scritte, verrà reso noto il calendario dei colloqui pluridisciplinari. Pertanto, i docenti inviteranno le famiglie degli alunni a non assumere impegni prima della fine di giugno, salvo comprovate e motivate necessità che la commissione esaminatrice si riserverà di valutare.

Gli alunni potranno uscire anticipatamente dalla scuola, appena terminate le prove scritte dell'esame di stato e nel giorno della prova orale, solo su richiesta scritta della famiglia. Pertanto, i docenti consegneranno alle famiglie l'autorizzazione che si allega, richiedendone la restituzione con la firma del genitore dell'alunno. Successivamente, tutte le autorizzazioni dovranno essere consegnate in Segreteria.

## Servizi Amministrativi

Al fine di supportare la commissione di esame, è allestito un ufficio di segreteria per tutta la durata degli esami di stato in Via C. Beschi 12. Per consentire lo svolgimento degli esami orali in data 21 giugno 2014, si dispone l'apertura straordinaria della scuola nella giornata di sabato.

## **ADEMPIMENTI DI FINE ANNO SCOLASTICO**

### **ELENCO DEI DOCUMENTI DA CONSEGNARE**

1. fotocopie utilizzate nel corso dell'anno scolastico per registrare presenze alunni/docenti e attività;
2. registro di classe della scuola dell'infanzia;
3. registro dei verbali dei Consigli di Classe, d'Interclasse e d'Intersezione (i rispettivi presidenti dei Consigli devono accertarsi della puntuale compilazione e sottoscrizione di tutti i verbali);
4. certificazione delle competenze al termine della scuola primaria;
5. verbali di scrutinio e griglie di valutazione finale;
6. relazione finale a cura del coordinatore di classe (scuola secondaria);
7. programmi svolti relativi alle singole discipline, firmati da due alunni della classe e corredati dai criteri metodologici adottati (classi terze della scuola secondaria)

I documenti di cui ai punti 1 – 2 e 3 devono essere consegnati alla segreteria didattica entro il 30 giugno 2014.

Le certificazioni delle competenze al termine della scuola primaria di cui al punto 4, debitamente compilate e sottoscritte da tutti i docenti contitolari della classe, devono essere consegnate alla segreteria didattica entro il 06 giugno 2014 al fine di consentire la firma della scrivente e la duplicazione dei documenti in tempo utile per la consegna alle famiglie prevista per il 17 Giugno 2014. La mattina del 17 Giugno 2014, prima dell'incontro con le famiglie, i docenti ritireranno in segreteria il documento in parola.

I verbali di scrutinio e le griglie di valutazione, debitamente compilati e sottoscritti da tutti i docenti della classe durante lo scrutinio finale, devono essere consegnati alla segreteria didattica entro il 06 giugno 2014.

I documenti di cui ai punti 6 e 7 devono essere consegnati alla segreteria didattica entro il 06 giugno 2014, in duplice copia per le classi terze della scuola secondaria, al fine di predisporre la documentazione da consegnare al presidente di commissione per gli esami di stato. Il modello per la predisposizione della relazione e per l'elaborazione dei programmi può essere richiesto al docente Serromani Simonetta.

### **DATE DA APPORRE SUI DOCUMENTI**

- La data da apporre al verbale di scrutinio, alla griglia di valutazione, al tabellone con gli esiti finali, al certificato delle competenze al termine della scuola primaria è **quella dello Scrutinio**.
- In merito ai **registri della scuola dell'infanzia**, la data da apporre è **27 Giugno 2014**.

### **ALTRI ADEMPIMENTI**

- Entro il giorno 06 Giugno 2014, i docenti di scuola primaria e secondaria devono riconsegnare eventuali sussidi presi in prestito.
- Entro il giorno 30 Giugno 2014 devono essere consegnati presso la segreteria didattica :
  - la richiesta scritta per usufruire del periodo di ferie e delle festività soppresse;
  - la dichiarazione personale sulle attività aggiuntive svolte nel corrente anno scolastico.
- Gli incontri per la **verifica finale del Piano dell'Offerta Formativa** e per la definizione delle linee generali di programmazione per l'anno scolastico 2014 – 2015, sono programmati nei giorni:
  - **11, 12 e 13 giugno 2014, dalle ore 9.00 alle ore 12.00, in Via T. Signorini 78 (scuola primaria);**
  - **11 giugno 2014, dalle ore 13.45 alle ore 16.45, in Via M. Carotenuto 6 (scuola dell'infanzia);**
  - **11 giugno 2014, dalle ore 9.00 alle ore 11.00, in Via C. Beschi 12 (scuola secondaria).**

E' necessario che i verbali delle suddette riunioni siano consegnati entro il 16 giugno 2014 al docente Funzione Strumentale per la Gestione del Pof Langella Linda (in forma digitale all'indirizzo di posta lin.lan@virgilio.it) al fine di consentire alla stessa di sintetizzare le proposte da presentare alla commissione POF.

- Gli incontri della **Commissione POF**, per la sintesi delle proposte da sottoporre al Collegio dei docenti, sono programmati nei giorni **19 e 20 giugno 2014, dalle ore 9.00 alle ore 13.00, in Via T. Signorini 78** (per la scuola secondaria vi parteciperanno i docenti non impegnati nelle commissioni d'esame)
- Il **Comitato di Valutazione è convocato per il 30 giugno 2014, alle ore 15.00, in Via T. Signorini 78** per la proposta di conferma del contratto di lavoro a tempo indeterminato dei docenti in anno di formazione. Segue convocazione.
- Il **Collegio dei docenti della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria è convocato, in seduta congiunta, in data 30 giugno 2014, dalle ore 9.00 alle ore 13.00, in Via T. Signorini 78**. Segue convocazione.
- **L'incontro per la formazione delle sezioni di scuola dell'infanzia è fissato per i giorni 23 e 24 Giugno 2014, dalle ore 9.00 alle ore 12.00.**

- **L'incontro per la formazione delle classi prime della scuola primaria è fissato per i giorni 25 e 26 giugno 2014, dalle ore 9.00 alle ore 12.00.**
- **L'incontro per la formazione delle classi prime della scuola secondaria di primo grado è fissato per i giorni 1, 2 e 3 luglio 2014, dalle ore 9.00 alle ore 12.00.**
- **Il GLH di Istituto è fissato per il 10 giugno 2014, in Via T. Signorini 78, dalle ore 11.00 alle ore 13.00.**

### **Raccomandazioni**

Si rammenta che tutti gli atti devono essere formulati in ogni parte con la massima cura e diligenza. La firma della scrivente ha luogo dopo il controllo di tutti gli atti. I docenti inadempienti possono essere convocati nell'ufficio di Direzione **anche durante il periodo delle vacanze estive**, se tanto si renderà necessario per i non pochi adempimenti che quest'Ufficio ha l'obbligo di compiere sulla scorta esclusiva delle risultanze degli atti di cui trattasi.

**Si confida nella scrupolosa osservanza dei tempi e delle modalità indicati nella presente, al fine di una corretta e puntuale gestione degli adempimenti previsti.**

### **Responsabile del procedimento:**

Ass. amministrativa CASANOVA GABRIELLA per la scuola dell'infanzia

Ass. Amministrativa MACELLARI Ivana per la scuola primaria

Ass. Amministrativa CUTRONE DANIELA per la scuola secondaria di primo grado.

Il Dirigente Scolastico  
Eleonora Occipite Di Prisco

Al Presidente della Commissione d'esame

I sottoscritti genitori dell'alunno/a .....  
frequentante la classe terza sez. .... della scuola secondaria di primo grado "G. Tuccimei", chiedono  
che il proprio figlio/a possa uscire anticipatamente dalla scuola, appena terminate le prove scritte dell'Esame  
di Stato, nei giorni 13 – 16 – 17 e 18 Giugno 2014 e nel giorno della prova orale.

Roma, .....

I genitori dell'alunno .....

Al Presidente della Commissione d'esame

I sottoscritti genitori dell'alunno/a .....  
frequentante la classe terza sez. .... della scuola secondaria di primo grado "G. Tuccimei", chiedono  
che il proprio figlio/a possa uscire anticipatamente dalla scuola, appena terminate le prove scritte dell'Esame  
di Stato, nei giorni 13 – 16 – 17 e 18 Giugno 2014 e nel giorno della prova orale.

Roma, .....

I genitori dell'alunno .....

Al Presidente della Commissione d'esame

I sottoscritti genitori dell'alunno/a .....  
frequentante la classe terza sez. .... della scuola secondaria di primo grado "G. Tuccimei", chiedono  
che il proprio figlio/a possa uscire anticipatamente dalla scuola, appena terminate le prove scritte dell'Esame  
di Stato, nei giorni 13 – 16 – 17 e 18 Giugno 2014 e nel giorno della prova orale.

Roma, .....

I genitori dell'alunno .....

Al Presidente della Commissione d'esame

I sottoscritti genitori dell'alunno/a .....  
frequentante la classe terza sez. .... della scuola secondaria di primo grado "G. Tuccimei", chiedono  
che il proprio figlio/a possa uscire anticipatamente dalla scuola, appena terminate le prove scritte dell'Esame  
di Stato, nei giorni 13 – 16 – 17 e 18 Giugno 2014 e nel giorno della prova orale.

Roma, .....

I genitori dell'alunno .....

Al Presidente della Commissione d'esame

I sottoscritti genitori dell'alunno/a .....  
frequentante la classe terza sez. .... della scuola secondaria di primo grado "G. Tuccimei", chiedono  
che il proprio figlio/a possa uscire anticipatamente dalla scuola, appena terminate le prove scritte dell'Esame  
di Stato, nei giorni 13 – 16 – 17 e 18 Giugno 2014 e nel giorno della prova orale.

Roma, .....

I genitori dell'alunno .....