

DELIBERE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 26.09.2013

- **Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.**
- **Surroga membri decaduti.**
- **Funzionamento uffici amministrativi.**
- **Elezione rappresentanti dei genitori nei Consigli di classe /interclasse /intersezione.**
- **Contributo genitori**
- **Assicurazione integrativa infortuni e RCT**
- **Foto scolastiche**
- **Variazioni al P.A. 2013**
- **Impianto citofonico Via Signorini/Amato**
- **Ampliamento rete Internet Via Beschi**
- **Registri elettronici**

L'anno 2013, addì 26 del mese di Settembre, alle ore 17.00, nella sede dell'I.C. Calderini - Tuccimei, in seguito a convocazione sono intervenuti i Signori: MAZZEO IORIO FILIPPO, PETRONE ANNA, MAROCCHINI MARGHERITA, MANGIA CLAUDIO, MERLIN ORNELLA, PALUZZI KATIA, ANTONELLI LOREDANA, SARDELLA BRUNA, FALSAPERLA ANTONINO, LANGELLA LINDA, BARAGGIONI ALDA, PICCINNO STEFANIA, COLASANTE LORETO e il Dirigente Scolastico OCCIPITE DI PRISCO ELEONORA.

Risultano assenti i consiglieri: BOSCARIOL GIORGIO, COLASANTI MARCO, FANELLI LAURA.

Presiede la riunione il Sig. MAZZEO IORIO FILIPPO, funge da segretario il docente MERLIN ORNELLA

Omissis Constatata la validità della riunione si passa all'esame dei punti all'ordine del giorno.

O.d.g. n. 1 - Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.

Il Consiglio approva all'unanimità il verbale del 04.07.2013 (presenti n. 14; votanti n. 14; astenuti n./; favorevoli n. 14; contrari n./).

O.d.g. n.2 - Surroga membri decaduti.

VISTA la normativa vigente;

TENUTO CONTO della necessità di sostituire un membro della componente genitori del Consiglio, Sig. ra Luppатели Maria Rita, in quanto decaduto per perdita dei requisiti (passaggio del figlio ad altro Istituto);

VISTI i risultati delle elezioni tenutesi in data 18 e 19 Novembre 2012 ;

Il Consiglio, su proposta della Giunta, delibera all'unanimità (presenti n. 14; votanti n. 14; astenuti n./; favorevoli n. 14; contrari n. /) la surroga della Sig.ra Luppатели Maria Rita con la Sig.ra Ciocari Andreina (lista n. 1), in rappresentanza della componente genitori, eletta con voti 59.

TENUTO CONTO della necessità di sostituire un membro della componente genitori del Consiglio, Sig. Saviantoni Giancarlo, in quanto dimissionario;

VISTI i risultati delle elezioni tenutesi in data 18 e 19 Novembre 2012 ;

Raggiunge il Consiglio il sig. Giorgio BOSCARIOL

Il Consiglio, su proposta della Giunta, delibera all'unanimità (presenti n. 15; votanti n. 15; astenuti n./; favorevoli n. 15; contrari n. /) la surroga del Sig. Saviantoni Giancarlo con il Sig. Fortura Roberto (lista n. 2), in rappresentanza della componente genitori, eletto con voti 84.

O.d.g. n. 3 - Funzionamento uffici amministrativi.

Il Consiglio, su proposta della Giunta Esecutiva, delibera all'unanimità (presenti n 15; votanti n. 15; astenuti n./; favorevoli n. 15; contrari n/) quanto proposto dall' Assemblea del personale ATA.

ORARIO DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DI SEGRETERIA

Gli uffici di segreteria funzioneranno per cinque giorni la settimana nel seguente orario: 7,30/17,00 (a supporto delle attività di programmazione e degli OO.CC., o se necessario, si effettuerà l'orario 17.00 – 20.00 o l'apertura del sabato)

Nei periodi di sospensione dell' attività didattica (vacanze natalizie, pasquali e nei mesi di luglio e agosto) l'orario di funzionamento dei servizi di segreteria sarà il seguente: DAL LUNEDI' AL VENERDI' 8.00/ 15,12.

CHIUSURA DEGLI UFFICI AMMINISTRATIVI

Nei periodi di interruzione delle attività didattiche, durante le vacanze natalizie, pasquali e nel mese di agosto, i servizi amministrativi ed ausiliari saranno interrotti e la scuola resterà chiusa nei giorni: **24 - 27 e 31 dicembre 2013; 22 - 23 e 24 aprile 2014; 02 maggio 2014; 14 – 18 - 19 e 20 agosto 2014.**

ACCESSO AGLI UFFICI DI SEGRETERIA DA PARTE DEL PUBBLICO

L'accesso da parte del PUBBLICO avviene solo ed esclusivamente allo sportello "UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO" organizzato in Via T. Signorini 78, nei seguenti giorni ed orari:

- **Lunedì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.30 alle ore 16.00**
- **Mercoledì dalle ore 10.00 alle ore 12.00**
- **Venerdì dalle ore 14.30 alle ore 16.00**

Per il personale della scuola l'orario di ricevimento è, altresì, esteso dalle ore 12.00 alle ore 13.00 dei giorni Lunedì e Mercoledì.

Nei periodi di sospensione delle lezioni funzionerà solo l'orario di sportello antimeridiano.

O.d.g. n. 4 - Elezione rappresentanti dei genitori nei Consigli di classe /interclasse /intersezione.

Omissis ... il Consiglio, su proposta della Giunta Esecutiva, delibera all'unanimità (presenti n 15; votanti n. 15; astenuti n. /; favorevoli n.15; contrari n. /) la seguente articolazione delle riunioni:

❖ SCUOLA PRIMARIA: 22 ottobre 2013

- dalle ore 16,45 alle ore 17,45 assemblea generale in classe nel proprio plesso
- dalle ore 17,45 alle ore 19,45 costituzione del seggio elettorale e votazione

❖ SCUOLA DELL'INFANZIA: 29 ottobre 2013

- dalle ore 15,45 alle ore 16,45 assemblea generale di sezione in Via M. Carotenuto
- dalla ore 16,45 alle 18,45 costituzione del seggio elettorale e votazione

❖ SCUOLA SECONDARIA: 29 ottobre 2013

- dalle ore 15.00 alle ore 16.00 assemblea di classe in Via Beschi 10
- dalle 16.00 alle 18.00 costituzione del seggio elettorale e votazione

O.d.g. n. 5 - Contributo genitori

Sentiti gli interventi e su proposta della giunta esecutiva, il Consiglio delibera all'unanimità (presenti n. 15; astenuti n./ , votanti n.15, favorevoli n.15; contrari /) di chiedere, per l'a.s. 2013 – 2014, l'importo di € 25,00 quale contributo volontario annuo da parte dei genitori.

Tale contributo:

- è facoltativo;
- rimane invariato per ogni figlio iscritto;
- è fiscalmente detraibile nella misura del 19% ai sensi dell'art. 13, comma 3, della Legge n. 40/2007;
- comprende la quota assicurativa integrativa infortuni ed RCT, quest'ultima obbligatoria per gli alunni che effettuano viaggi e visite d'istruzione ;
- sarà utilizzato per integrare i finanziamenti statali per il funzionamento didattico generale e per lo svolgimento delle numerose attività previste dal P.O.F., su delibera del Consiglio di Istituto (in particolare per: noleggio fotocopiatrici, funzionamento e manutenzione computer, sito web, registro elettronico, materiale tecnico – specialistico per i laboratori didattici, materiale di consumo);
- sarà speso per il plesso di appartenenza dell'alunno;
- sarà rendicontato alle famiglie attraverso il Programma Annuale ed il Conto Consuntivo.

O.d.g. n. 6 - Assicurazione integrativa infortuni e RCT

TENUTO CONTO della polizza assicurativa stipulata con Benacquista Assicurazione a favore di alunni e operatori della scuola dell'infanzia e primaria Piero della Francesca, con scadenza 2.12.2013 (combinazione prescelta n. 2 con premio pro capite alunni e operatori di € 5,20);

TENUTO CONTO della polizza assicurativa stipulata con AMBIENTE SCUOLA a favore di alunni e operatori della scuola secondaria e primaria Calderini con scadenza 2.12.2013 (polizza assicurativa B + full operator del premio pro capite per alunno di € 5,00);

VISTA la necessità di stipulare una polizza assicurativa integrativa infortuni e RCT, per l'anno scolastico 2013/2014, per gli alunni dell'istituto;

su proposta della giunta esecutiva, il Consiglio delibera all'unanimità (presenti n. 15; astenuti n./, votanti n.15, favorevoli n.15; contrari /) di indire un bando di gara omissis.

O.d.g. n. 7 - Foto scolastiche

Su proposta della Giunta, presa visione dell'offerta arrivata dal fotografo Dal Brollo per le foto di classe (€ 2,60 per una foto di gruppo formato 20x30), il Consiglio delibera all'unanimità (presenti n. 15 ; astenuti n.0; votanti n. 15 ; favorevoli n.15 ; contrari n.0) di autorizzare l'ingresso a scuola del suddetto fotografo per effettuare la foto ricordo di classe. I genitori interessati ritireranno le foto presso il fotografo stesso, anche per il tramite dei rappresentanti di classe. Al fotografo sarà richiesto, in cambio, di siglare una convenzione nella quale si impegna - fin dall'inizio dell'anno - a fornire a tutti gli alunni della scuola ed a tutto il personale il tesserino di riconoscimento plastificato completo di foto .

Lascia la seduta PALUZZI.

O.d.g. n. 8 - Variazioni al P.A. 2013

Su proposta della Giunta, il punto è rinviato alla prossima seduta.

O.d.g. n. 9 - Impianto citofonico Via Signorini/Amato

Viene presa in esame l'offerta pervenuta da EDI Impianti Tecnologici di Di Crescenzo Enrico in data 04/07/2013 al fine di provvedere a lavori di installazione dell'impianto citofonico dei plessi di scuola primaria Piero della Francesca e sistemare il citofono di Via Antonio da Gaeta.

Su proposta della Giunta Esecutiva, il Consiglio delibera all'unanimità (presenti n. 14 ; astenuti n.0; votanti n. 14; favorevoli n.14; contrari n.0) di accettare l'offerta della suddetta ditta, la quale prevede una spesa:

- di € 300,00 + IVA per installazione del citofono in Via Signorini e per revisionare il citofono di Via Antonio da Gaeta;
- di € 800,00 + IVA per installazione del citofono in Via Amato

Il Consiglio delibera, altresì, all'unanimità (presenti n. 14 ; astenuti n.0; votanti n. 14; favorevoli n.14 ; contrari n.0) di effettuare la realizzazione di un impianto telefonico interno in Via Signorini per collegare segreteria, direzione e vari piani della scuola con la fornitura di un centralino espandibile digitale. A tal fine il Consiglio accetta l'offerta presentata sempre dalla ditta EDI Impianti Tecnologici di Di Crescenzo Enrico di € 2.500,00 + IVA.

La spesa sarà sostenuta con i fondi dei genitori del plesso Piero della Francesca derivanti dalla festa di fine anno.

O.d.g. n. 10 - Ampliamento rete Internet Via Beschi

Su proposta della Giunta Esecutiva, il Consiglio delibera all'unanimità (presenti n. 14 ; astenuti n.0; votanti n. 14; favorevoli n.14 ; contrari n.0) di accettare l'offerta di cui al preventivo n. 938 del 8.8.2013, proposto dalla ditta Roma Libri e Informatica, per la realizzazione di una infrastruttura nel plesso Calderini – Tuccimei per fornire connettività a pc, tablet e lavagne interattive presenti nell'istituto e nella palestra. Il costo totale del lavoro è di € 2.876,03 + IVA.

La spesa sarà sostenuta con i contributi dei genitori del plesso Calderini – Tuccimei.

O.d.g. n. 11 - Registri elettronici

Omissis

Su proposta della Giunta Esecutiva, il Consiglio delibera all'unanimità (presenti n. 14 ; astenuti n.0; votanti n. 14; favorevoli n.14 ; contrari n.0) di accettare l'offerta di cui al preventivo n. 914 del 19.7.2013, presentato dalla ditta Roma Libri e Informatica, concessionaria della piattaforma Didanet per un costo totale di € 2.892,56 + IVA (€ 2.70 ad alunno circa)

La spesa sarà sostenuta con i contributi dei genitori della scuola primaria e secondaria.

Al fine di supportare i docenti ed il personale di segreteria nel delicato compito dell'utilizzo delle tecnologie nell'ambito dei compiti di programmazione e valutazione, su proposta della Giunta Esecutiva, il Consiglio delibera all'unanimità (presenti n. 14 ; astenuti n.0; votanti n. 14; favorevoli n.14 ; contrari n.0) di accettare l'offerta di cui al preventivo n. 009 del 16.09.2013, presentato dalla ditta Lazio Formazione srl, per l'implementazione di un corso di formazione dal titolo "Programmazione e valutazione ed uso del digitale". Costo della prestazione € 1.510,00 + IVA.

La spesa graverà sul P 47- formazione.

La seduta termina alle ore 20.00

Il Segretario
del Consiglio d'Istituto
ORNELLA MERLIN

Il Presidente
del Consiglio d'Istituto
FILIPPO MAZZEO IORIO